

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Emergenza e crisi umanitaria nella Repubblica Ucraina: iniziative di solidarietà e di collaborazione a favore di studenti e ricercatori e sostegno alle Università e Centri di Ricerca;*
5. *Crisi energetica: potenziale impatto;*
6. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
7. *Variazioni e provvedimenti contabili;*
8. *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – provvedimenti;*
9. *Regolamenti di Ateneo;*
10. *Protocolli, Convenzioni, Accordi di collaborazione;*
11. *Contenzioso e procedure di gara;*
12. *Ricerca scientifica;*
13. *Didattica e formazione;*
14. *Provvedimenti per il patrimonio universitario;*
15. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
16. *Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo;*
17. *Progetti e iniziative.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



17. Progetti e iniziative

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Gestione Servizi Studenti, Diritto allo Studio e Post-Lauream – dott. Maria Delmedico

c) Iniziative di orientamento, comunicazione e promozione istituzionale per l'incentivazione alle immatricolazioni ed iscrizioni a.a. 2022/2023 – Open day 2022

Il Rettore ricorda al Consiglio di Amministrazione che nella seduta del 23 febbraio scorso è stato stabilito di affidare al prof. Guido Gili l'incarico di coordinare il gruppo di lavoro per le attività della nuova campagna promozionale per l'a.a. 2022/23.

A seguito di alcune riunioni, dopo aver definito il quadro complessivo dell'attività promozionale per il nuovo anno accademico, si è giunti alla conclusione che l'esperienza dell'*Open week* ha evidenziato riscontri positivi in termini di accessi e visualizzazioni dei video informativi dei singoli corsi di laurea, oltretutto la partecipazione di molti studenti degli Istituti molisani, prospettando, in tal senso, la necessità e l'opportunità di programmare un' incisiva attività di promozione istituzionale che si caratterizzasse da una coordinata ed efficace integrazione tra gli strumenti di comunicazione digitale e delle piattaforme social e l'utilizzo dei sistemi e dei canali tradizionali di diffusione e informazione utilizzati negli ultimi anni.

Per tali motivazioni, si è pensato di non tralasciare l'aspetto on-line scaturito dalle esigenze della pandemia da Sars-Covid_19, ma rafforzarlo anche con un *Open day* in presenza.

Pertanto, la promozione dell'Offerta Formativa del nuovo anno accademico si svolgerà su due fronti: l'uno on-line e l'altro in presenza, proponendo sia un *Open day on-line* che un *Open day* in presenza. A questo, si affianca la promozione presso i Comuni molisani ed extra molisani con l'affissione dei manifesti dell'Offerta formativa, la produzione di materiale cartaceo che possa essere utilizzato presso gli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria che saranno visitati durante l'anno accademico, nonché la divulgazione sui mezzi di informazione di massa (locali, nazionali e agenzie di stampa ANSA, ADN Kronos, AGI., etc.) e l'utilizzo di automezzi attrezzati ed equipaggiati per l'affissione di poster giganti per pubblicità itinerante e statica, anche in considerazione di particolari e propizi periodi che abbracciano l'intero anno. Ovviamente, tali attività vanno necessariamente integrate con gli strumenti di comunicazione digitale e delle piattaforme social.

La differenza tra l'uno e l'altro *Open day* sarà determinata dalla possibilità di visitare le strutture, i Laboratori, la Biblioteca, vivere il campus universitario.

L'idea è quella di utilizzare l'anniversario dei 40 anni di Istituzione dell'UniMol accompagnata dalla consapevolezza di essere una Università che, in tutti questi anni, ha avuto laureati ben

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



preparati tanto da occupare oggi degli incarichi prestigiosi in importanti Aziende o Istituzioni nazionali e internazionali.

Per l'*open day on-line* si è pensato di creare quattro momenti che comprendono le 4 aree che raggruppano i nostri Corsi di laurea in cui si svolgono interviste live a Testimonial laureati presso il nostro Ateneo:

- 1) AREA SCIENTIFICA (scienze biologiche, Scienze e tecnologie agrarie e forestali, Scienze e tecnologie Alimentari, Scienze e culture del cibo, Medicina e chirurgia, Fisioterapia Infermieristica, Scienze motorie e sportive;
- 2) AREA TECNICA-TECNOLOGICA (Informatica, Ingegneria medica, Ingegneria civile, Tecniche della prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro)
- 3) AREA ECONOMICO-GIURIDICA (Economia aziendale, Giurisprudenza, Scienze della politica e dell'amministrazione, Scienze turistiche)
- 4) AREA UMANISTICA (Lettere e beni culturali, Scienze della comunicazione, Scienze della formazione primaria)

I quattro incontri on-line, distanziati tra loro di una settimana (mese di aprile), sono il preludio di quello in presenza che si svolgerà nei primi quindici giorni di maggio nelle tre sedi universitarie di Campobasso, Termoli e Pesche.

Il campus sarà animato da stand non solo delle associazioni studentesche, ma anche da stand specifici per la categoria dei dipendenti pubblici che vorranno aderire alla campagna "PA 110 e lode".

In merito alla necessità di prevedere un piano economico e di spesa per le iniziative di orientamento e di comunicazione istituzionale, il Rettore fa presente al Consiglio di Amministrazione dell'esistenza di fondi e vincoli di spesa residui stanziati nell'anno precedente e disponibili. In particolare, sul Progetto ORIENTAMENTO_AA_2021_22 residuano circa 8.000,00 euro.

Pertanto, alla luce dell'importo residuo suindicato per le iniziative di orientamento e di comunicazione istituzionale, per le quali si è sempre utilizzato un budget di 60.000,00 euro, si ritiene opportuno trasferire tali somme residue sul nuovo Progetto contabile ORIENTAMENTO_AA_2022_2023, per un totale di 65.000,00 euro di cui 8.000,00 euro come residuo del precedente progetto.

Il Rettore, invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimere il proprio parere, tenuto conto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nell'ultima seduta del 23 marzo 2022.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



TENUTO CONTO della delibera del 23 febbraio 2022 con la quale è stato stabilito di affidare al prof. Guido Gili l'incarico di coordinare il gruppo di lavoro per le attività della nuova campagna promozionale per l'a.a. 2022/23;

SENTITI i delegati all'orientamento e ai rapporti con la scuola, prof.ssa Antonella Angiolillo e il prof. Filippo Bruni;

RITENUTO opportuno programmare le linee di indirizzo generale delle attività riguardanti la promozione, orientamento e comunicazione istituzionale, mediante anche l'*Open day* di Ateneo;

VALUTATA la proposta di non tralasciare l'aspetto on-line dell'*Open day* scaturito dalle esigenze della pandemia da Sars-Covid_19, ma rafforzarlo anche con un *Open day* in presenza;

RITENUTA valida la proposta di creare per l'*Open day on-line* quattro momenti che comprendono le 4 aree che raggruppano i nostri Corsi di laurea in cui si svolgono interviste live a Testimonial di alto prestigio laureati presso il nostro Ateneo nei 40 di Istituzione dell'Università del Molise;

TENUTO CONTO della Ripartizione delle risorse di cui al DM 752 del 30.06.2021 per il cofinanziamento di attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche e che prevede, tra l'altro, iniziative dedicate alla promozione, comunicazione e informazione istituzionale anche attraverso l'organizzazione di Open Day, sia in presenza e sia on-line sulla scorta delle positive esperienze degli anni passati, per un impegno finanziario pari a circa € 40.000,00;

PRESO ATTO dell'esistenza di residui stanziati sul Progetto ORIENTAMENTO_AA 2021_2022 per un importo pari a 8.000,00 euro e di 40.000,00 euro ex DM 752 del 30.06.2021 di cui sopra sul Progetto ORIENTAMENTO_DM_752_2021;

RITENUTO opportuno trasferire tale somma residua sul nuovo Progetto contabile ORIENTAMENTO_AA_2022_2023 chiudendo il Progetto summenzionato;

VALUTATA l'opportunità di far riferimento ad un budget leggermente diverso rispetto all'anno precedente al fine di poter realizzare sia l'*Open day on-line* che quello in presenza, per un importo totale pari a 65.000,00 euro, di cui 8.000,00 euro dal trasferimento della somma residua del Progetto summenzionato, 40.000,00 euro dal DM 752 del 30.06.2021 Progetto ORIENTAMENTO_DM_752_2021 e per la restante parte, pari a 17.000,00 euro, dalla voce di costo CA.04.040.07.02.02 denominata *Orientamento studenti* del Bilancio 2022 contenuta nel nuovo Progetto ORIENTAMENTO_AA_2022_2023;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATI i Responsabili del Procedimento nelle persone della dott. Cinzia Dardone e del dott. Giovanni Carugno per gli ambiti di rispettiva competenza;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare il piano delle attività e delle iniziative di orientamento, comunicazione e promozione istituzionale per l'incentivazione alle immatricolazioni ed iscrizioni a.a. 2022/2023;
- di approvare la proposta di non tralasciare l'aspetto *on-line* dell'*Open day* scaturito dalle esigenze della pandemia da Sars-Covid_19, ma rafforzarlo anche con un *Open day* in presenza;
- di approvare il trasferimento della somma residua stanziata sul Progetto ORIENTAMENTO_AA 2021_2022 per un importo pari a 8.000,00 euro sul nuovo Progetto contabile ORIENTAMENTO_AA_2022_2023 chiudendo il Progetto summenzionato;
- di prevedere per la promozione dell'offerta formativa a.a. 2022/2023, un budget leggermente diverso rispetto all'anno precedente al fine di poter realizzare sia l'*Open day on-line* sia quello in presenza, per un importo totale pari a 65.000,00 euro, di cui 8.000,00 euro provenienti dal trasferimento della somma residua del Progetto summenzionato, 40.000,00 euro dalla ripartizione di risorse ai sensi del DM 752 del 30.06.2021 sul Progetto ORIENTAMENTO_DM_752_2021" e per la restante parte, pari a 17.000,00, dalla voce di costo CA.04.040.07.02.02 denominata *Orientamento studenti* del Bilancio 2022 contenuta nel nuovo Progetto ORIENTAMENTO_AA_2022_2023;
- di approvare lo schema dei costi presunti in riferimento alle macro-aree del materiale promozionale e delle comunicazioni istituzionali per l'a.a. 2022/2023 di cui all'Allegato 1;
- di dare mandato al Direttore Generale di porre in essere tutti gli adempimenti amministrativo-contabili per l'esecuzione della presente delibera.

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ORIENTAMENTO_AA 2021_2022	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 8.015,92	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA. 04.040.07.02.02 denominata "Orientamento studenti"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 336 € 17.000,00		
Annotazioni: Il Progetto ORIENTAMENTO_DM_752_2021 e il Progetto ORIENTAMENTO_AA_2022_2023 sono in approvazione nella seduta del CDA del 24.03.2022			Data 23.03.2022

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, il Rettore ricorda che “Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Consiglio di Amministrazione può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 13,35 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

