



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

IL RETTORE

- VISTO il D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm., ed in particolare gli artt. 15 e 16-quinquies.;
- VISTO il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484;
- VISTO l'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003;
- CONSIDERATO che la Regione Molise, in un quadro di complessivo miglioramento dell'intero Sistema Sanitario regionale, ravvisa la necessità di garantire lo sviluppo delle competenze organizzative e gestionali dei dirigenti di struttura complessa per l'attuazione del ciclo di gestione delle performance all'interno della propria struttura;
- TENUTO CONTO che la Regione Molise constata la necessità di prevedere ed organizzare un *"Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse"* (di seguito denominato *"Corso di formazione manageriale"*);
- TENUTO CONTO che il *"Corso di formazione manageriale"* è propedeutico e necessario per tutti i direttori di struttura complessa e l'attivazione deve essere garantita dalla Regione Molise (ex art. 15, comma 8, D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.) e che a tal fine ha la facoltà di avvalersi delle Università e di soggetti pubblici e privati accreditati per la realizzazione del suddetto corso;
- CONSIDERATO l'interesse dell'Ateneo, in conformità ai principi contenuti nello Statuto, a promuovere opportune forme di interazione con i soggetti pubblici e privati al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio;
- TENUTO CONTO che l'Università può stipulare contratti e convenzioni con enti pubblici e privati per perseguire finalità concordate;
- LETTO il Protocollo di intesa tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise necessario al fine di attivare il *"Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse"*;

DECRETA

Art. 1

di approvare la sottoscrizione del Protocollo di intesa tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione *"Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse"*.



Art. 2

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica degli Organi Collegiali di Ateneo nella prima seduta utile.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE MOLISE E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE PER LA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEL "CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI RELATIVI ALLE FUNZIONI DI DIREZIONE DI STRUTTURE COMPLESSE".

TRA

REGIONE MOLISE, con sede in Campobasso alla via XXIV Maggio, CF e partita I.V.A. 00169440708, legalmente rappresentata dal dott. Donato Toma nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede della Regione Molise e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto).

E

UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DEL MOLISE, di seguito denominata anche UNIMOL con sede in Campobasso, alla via F. De Sanctis s.n.c., cap. 86100, CF 92008370709 e partita I.V.A. 00745150706, legalmente rappresentata dal Prof. Luca Brunese nella qualità di Rettore (domiciliato per la carica presso la sede dell'UNIMOL, munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto).

(di seguito "le Parti")

VISTO:

- il D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm., ed in particolare gli artt. 15, comma 8, e 16-quinquies;
- il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, art. 7;
- l'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003;

PREMESSO CHE:

la Regione Molise, in un quadro di complessivo miglioramento dell'intero Sistema Sanitario regionale, ravvisa la necessità di garantire lo sviluppo delle competenze organizzative e gestionali dei dirigenti di struttura complessa per l'attuazione del ciclo di gestione delle *performance* all'interno della propria struttura;



la Regione Molise constata la necessità di prevedere ed organizzare un *“Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse”* (di seguito denominato *“Corso di formazione manageriale”*)

il *“Corso di formazione manageriale”* è requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi di direzione di strutture complesse per le categorie di medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi;

il *“Corso di formazione manageriale”* è propedeutico e necessario per tutti i direttori di struttura complessa e l'attivazione deve essere garantita dalla Regione Molise (ex art. 15, comma 8, e art. 16-quinquies, D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.) e che a tal fine ha la facoltà di avvalersi delle Università e di soggetti pubblici e privati accreditati per la realizzazione del suddetto corso;

la Regione Molise, ai fini di un'adeguata e proficua progettazione, organizzazione e realizzazione del suddetto corso, intende avvalersi della collaborazione di soggetti di consolidata e riconosciuta esperienza nel campo della formazione manageriale e della formazione specialistica in materia sanitaria;

UNIMOL ritiene prioritaria, nella propria missione, la collaborazione con i soggetti istituzionali operanti nella Territorio e primi fra tutti proprio la Regione Molise.

UNIMOL ha uno specifico interesse nella formazione continua ed, a tal fine, ha istituito al suo interno il Centro *“Unimol Management”*, Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato dell'Università degli Studi del Molise, nato in una prospettiva di conoscenza, sviluppo e aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale e dedicato alla cura, all'organizzazione ed alla gestione di progetti formativi di elevato livello qualitativo e di rilevante carattere applicativo per i settori pubblico e privato.

CONSIDERATO CHE: UNIMOL ha una consolidata esperienza in tema di organizzazione di corsi di formazione manageriale in ambito sanitario.

TENUTO CONTO CHE: la Regione Molise ritiene che UNIMOL sia il soggetto più adeguato per garantire un'adeguata progettazione, organizzazione e realizzazione del Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse



TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO E RITENUTO,

**LE PARTI CONVENGONO E
STIPULANO QUANTO SEGUE:**

Art. 1

(Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

Art. 2

(Oggetto)

Con il presente accordo le Parti formalizzano la loro collaborazione, ciascuna secondo i rispettivi impegni descritti nei successivi articoli, per la realizzazione del “*Corso di formazione manageriale*”. Le tematiche e l'attivazione del corso sono state considerate di prioritario interesse dalle rispettive parti, quale fondamentale elemento di crescita e sviluppo professionale degli attori interessati al settore. Tale corso si svolgerà presso una sede messa a disposizione dall'UNIMOL. La presente Convenzione regola i rapporti tra Regione Molise e UNIMOL relativamente all'erogazione dell'iniziativa formativa “*Corso di formazione manageriale*”.

Art. 3

(Obiettivi e Destinatari)

Il Corso si propone di sviluppare la capacità di innovazione organizzativa e professionale dei partecipanti (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) proponendo loro metodologie atte a comprendere le Aziende Sanitarie in cui operano. Il percorso formativo si prefigge il raggiungimento di specifici obiettivi conoscitivi e di apprendimento (prioritariamente alle aree di organizzazione e gestione dei Servizi sanitari, agli indicatori di qualità dei servizi – sanità pubblica, alla gestione delle risorse umane, ai criteri di finanziamento ed agli elementi di bilancio e controllo, capacità e competenze utili a gestire e risolvere problemi organizzativi, economici, giuridici e gestionali). Hanno diritto di precedenza di iscrizione al Corso i dirigenti sanitari in servizio presso le strutture sanitarie della Regione Molise.

Art. 4

(Organizzazione del corso)

Il “*Corso di formazione manageriale*” erogherà, secondo le modalità stabilite nel bando, un totale di minimo 130 ore di formazione d'aula.

Il bando potrà prevedere il riconoscimento di crediti formativi già conseguiti in altri Corsi di Specializzazioni Universitarie di livello *post lauream*. La quota di iscrizione al corso e le condizioni di pagamento verranno stabilite, di volta in volta, nei Bandi delle diverse edizioni del Corso.

È prevista la costituzione di un Comitato scientifico, presieduto da un Direttore scientifico, alla cui composizione parteciperanno rappresentanti della Regione e dell'Università degli Studi del Molise.

All'attivazione di ciascuna edizione del Corso, alla nomina del Comitato Scientifico e del suo Direttore provvede il Rettore dell'Università degli Studi del Molise con proprio Decreto. Il corso, sulla base di quanto previsto dalla normativa citata in premessa, coprirà le principali tematiche previste dall'allegato al DM 1/8/2000 unitamente a quelle afferenti alla peculiarità del contesto molisano. Al termine del processo formativo, ai partecipanti che saranno in regola con quanto stabilito



dal successivo art. 7 verrà rilasciato dall'Università degli Studi del Molise e dalla Regione Molise, congiuntamente, l'attestato di partecipazione e formazione al "*Corso di formazione manageriale*"

Art. 5

(Composizione, ruolo e modalità operative del Comitato scientifico)

Il Comitato scientifico, composto in numero dispari pari ad un minimo di n. 7 componenti ad un massimo di n. 9, di cui n. 2 designati dalla Regione Molise ha competenza in tema di:

- a) definizione degli aspetti del programma didattico non già predefiniti in sede di Bando;
- b) proposta di affidamento degli incarichi didattici al direttore della struttura incaricata della gestione amministrativa del corso;
- c) nomina della Commissione per l'Esame finale di cui all'art. 7.

Il Comitato scientifico, al fine di ottemperare a quanto previsto dal presente Articolo, ha la facoltà di riunirsi in via telematica non simultanea.

Art. 6

(Direttore scientifico)

Alla nomina del Direttore scientifico provvede il Rettore dell'Università degli Studi del Molise con proprio Decreto rettorale. Al Direttore scientifico spetta la gestione del Corso, con l'esclusione di tutto quanto affidato al Comitato scientifico (Art. 5). Il Direttore convoca il Comitato Scientifico ogni qual volta lo ritiene necessario e assume la presidenza delle adunanze.

Art. 7

(Prova finale)

Al termine del processo formativo i partecipanti che:

- a) saranno in regola con il pagamento della quota di iscrizione;
- b) avranno svolto l'80% delle attività didattiche;
- c) avranno superato con esito positivo le prove di valutazione intermedie,

saranno ammessi alla prova finale consistente nella discussione di un *project work* dinanzi ad una Commissione nominata dal Comitato Scientifico.

Art. 8

(Attestato di Partecipazione)

Ai partecipanti che avranno superato con successo la prova finale verrà rilasciato dall'Università degli Studi del Molise e dalla Regione Molise l'Attestato di formazione e partecipazione al "*Corso di formazione manageriale*".

Art. 9

(Impegni della Regione Molise)

Con la sottoscrizione del presente protocollo la Regione Molise autorizza l'uso del proprio logo nelle comunicazioni con l'UNIMOL, relative alla partnership attivata sul corso nonché a rilasciare, congiuntamente all'UNIMOL, i titoli associati alla natura legale del corso. La attivazione e la gestione del Corso, nelle diverse edizioni che si renderanno necessarie, non comporta impegno finanziario alcuno per la Regione Molise.



Art. 10

(Impegni dell'UNIMOL)

Con la sottoscrizione del presente protocollo l'UNIMOL autorizza l'uso del proprio logo nelle comunicazioni relative alla partnership attivata sul corso nonché a rilasciare, congiuntamente alla Regione Molise, i titoli associati alla natura legale del corso.

Art. 11

(Gestione amministrativa)

La gestione amministrativa e contabile del corso è affidata all'UNIMOL. Le risorse finanziarie sono costituite dai proventi delle quote di iscrizione dei partecipanti al corso.

Art. 12

(Assenza di stabile organizzazione)

Con il Protocollo di Intesa, le Parti non intendono creare alcun rapporto di dipendenza, agenzia, associazione, consorzio, joint-venture o altra forma di stabile organizzazione.

Art.13

(Sito web)

Per pubblicizzare le comuni iniziative, le Parti convengono che ciascuna di esse potrà creare nel proprio sito web un link diretto al sito web dell'altra, previo consenso dell'altra parte.

Art. 14

(Trattamento dati personali)

Le Parti si impegnano reciprocamente a osservare la normativa a tutela dei dati personali impiegati ai fini dell'esecuzione della presente intesa, ai sensi del Reg UE 2016/679.

Art. 15

(Rispetto della Normativa Vigente)

Le iniziative poste in essere dalle Parti in esecuzione del Protocollo di Intesa si svolgeranno nel pieno rispetto della normativa nazionale e comunitaria e delle disposizioni universitarie vigenti in materia.

Art. 16

(Durata)

Il presente accordo è valido dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2021. Durante questo periodo UNIMOL potrà bandire tante edizioni del Corso quante se ne renderanno necessarie al fine di soddisfare in modo completo e costante la domanda tempo per tempo esistente.

Art. 17

(Foro competente)

Ogni controversia relativa al presente Protocollo d'Intesa sarà riservata alla competenza esclusiva del Foro di Campobasso.

Art. 18

(Comunicazioni)



Tutte le notifiche, richieste o altre comunicazioni relative al Protocollo d'Intesa dovranno essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se Inviare all'altra Parte tramite lettera raccomandata o per via elettronica agli indirizzi qui di seguito indicati:

Per la Regione Molise: Via Genova, 11 — 86100 Campobasso
Attenzione: dott.ssa Lolita Gallo, Direttore Generale alla Salute
Tel. +39 0874 437758

Per l'UNIMOL: Via F. de Sanctis, s.n.c. — 86100 Campobasso
Attenzione: dott. Valerio Barbieri, Direttore
Generale [Tel:+390874404789](tel:+390874404789)
e-mail: direzione generale@unimol.it

Art. 19

(Cessione del contratto)

Il presente accordo e i suoi effetti non possono essere ceduti, neanche parzialmente, pena la nullità dei relativi atti e la risoluzione di diritto del contratto medesimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

Art. 20

(Modifiche del Protocollo d'Intesa)

Ogni modifica del presente Protocollo d'Intesa dovrà rivestire, a pena di nullità, la forma scritta ed essere sottoscritta da entrambe le parti.

Art. 21

(Registrazione)

La registrazione del presente accordo verrà effettuata dalla parte che ne abbia interesse solo in caso d'uso, ai sensi della vigente normativa. Le spese, compreso il bollo, sono a carico della parte medesima.

Campobasso,.....

Regione Molise
Il Presidente
dott. Donato Toma

Università degli Studi del Molise
Il Rettore
Prof. Luca Brunese

