

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE n. 3/2024

L'anno 2024, il giorno 27 del mese di marzo, alle ore 12.30, si è riunito presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, in località Vazzieri, Campobasso, il Consiglio di Amministrazione convocato con rettorale del 13.03.2024, prot. n. 11572.

Sono presenti:

- | | | |
|---|----------------------------|---------------------------|
| ✓ | prof. Luca Brunese | <i>Rettore</i> |
| ✓ | prof. Claudio Lupi | <i>Prorettore Vicario</i> |
| ✓ | _____ | |
| ✓ | prof. Elisa Novi Chavarria | |
| ✓ | prof. Vincenzo De Felice | |
| ✓ | prof. Stefano Fiore | |
| ✓ | prof. Filippo de Rossi | |
| ✓ | dott. Annamaria Palangio | |
| ✓ | sig. Marius Nicolae Popa | |
| ✓ | dott. Valerio Barbieri | <i>Direttore generale</i> |

Assenti:

- ✓ prof. Guido Maria Grasso
- ✓ prof. Adolfo D'Errico Gallipoli

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott.ssa Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Bianca Iannantuono.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

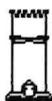


Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno, integrato con nota del 25.03.2024, prot. n. 13567:

1. *Ratifica verbale seduta precedente;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Variazioni e provvedimenti contabili;*
5. *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – provvedimenti;*
6. *Statuto di Ateneo: proposta di modifica;*
7. *Nucleo di Valutazione – nomina componenti;*
8. *Regolamenti di Ateneo;*
9. *Protocolli, Convenzioni, Accordi di collaborazione;*
10. *Contenzioso e procedure di gara;*
11. *Ricerca scientifica;*
12. *Didattica e formazione;*
13. *Provvedimenti per il patrimonio universitario;*
14. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
15. *Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo;*
16. *Progetti e iniziative.*
17. *Sistema di Autovalutazione della Qualità degli Atenei: visita ANVUR Delegazione CEV del 12-15 dicembre 2023 - esiti relazione preliminare. Provvedimenti.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Contenzioso e procedure di gara

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott.ssa Rossella Cacchione

Ufficio Istruttore: Area Servizi Informatici – dott. Antonio Parmentola

**c) Contratto per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo del portale istituzionale
CIG 9678154954 – proposta di modifica contrattuale**

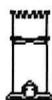
Il Rettore ricorda al Consiglio di Amministrazione che lo scorso 20.04.2023 è stato stipulato il contratto con la Società Democom s.r.l. per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo del portale istituzionale – CIG 9678154954.

Il Rettore fa presente che con nota prot. n. 13269 del 22.03.2024, il Direttore di Esecuzione del Contratto, prof.ssa Antonella Santone, ha comunicato *che il servizio di progettazione e sviluppo del portale Unimol ha raggiunto un traguardo significativo con il completamento della fase di monitoraggio e collaudo della piattaforma. Questa fase ha richiesto una stretta collaborazione con la Società Democom s.r.l. per apportare ulteriori miglioramenti tecnici e per raffinare le funzionalità, al fine di adattare la soluzione alle specifiche esigenze dei referenti dell'Università. Considerando la vasta e diversificata gamma di utenti interni che dovranno utilizzare, caricare e gestire i contenuti delle varie sezioni del portale, è stato necessario assicurarsi che la soluzione sia adeguata a soddisfare tali esigenze in modo completo.*

Alla luce di quanto sopra il Direttore di Esecuzione del Contratto ha segnalato l'esigenza di estendere il contratto prevedendo i seguenti servizi:

- nuova area di archiviazione documentale ed in particolare:
 - creazione di un sistema di archiviazione documentale con concessione di credenziali univoche per ogni operatore, sia per questioni di sicurezza informatica che di correlazione fra responsabilità di reperimento e gestione informativo e documentale ed effettivo inserimento sul portale;
 - accesso all'archivio documentale ristretto alle sole unità di appartenenza del singolo operatore;
 - migrazione contenuti pregressi;
- progettazione, sviluppo ed implementazione di un'adeguata configurazione infrastrutturale ed applicativa di un ambiente di riproduzione dedicato alle attività di formazione, training e test a beneficio degli operatori PTA e dei docenti coinvolti nel popolamento delle sezioni del portale;
- esecuzione di attività di migrazione e/o integrazione dell'applicativo esterno docenti.unimol.it (sistema ESSE3 CINECA) nella nuova piattaforma. In tal modo, si vuole garantire la centralizzazione e la gestione dei profili docenti, con l'automatizzazione sia della creazione del

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



nuovo profilo docente al momento del censimento che del popolamento della relativa sezione, tramite richiamo delle informazioni inerenti agli insegnamenti di uno specifico docente presenti sul sistema ESSE3;

- progettazione ed implementazione ad hoc della gestione dei profili per i dottorandi;
- progettazione, implementazione e migrazione nel nuovo portale dell'area dedicata Musei, con la conseguente dismissione del CMS esterno ad oggi gestito, al fine di garantire un'esperienza unica all'utente finale.

I suddetti servizi, imprevisi ed imprevedibili al momento dell'indizione della gara, risultano complementari ed essenziali per perfezionare l'implementazione necessaria all'adozione completa ed efficace del nuovo portale.

Inoltre, è stata evidenziata l'opportunità, al fine di garantire la continuità e la coerenza delle attività di supporto e progettazione, che l'implementazione dei nuovi servizi debba rimanere in capo al medesimo affidatario.

Tale variazione in corso d'opera consente di mantenere inalterata la natura del contratto, permettendo l'esecuzione di tutte le attività previste, garantendo al contempo le funzionalità e i servizi aggiuntivi.

Il valore della modifica contrattuale è stato quantificato in € 57.500 (Euro cinquantasettemilacinquecento), Iva esclusa. Tale importo non eccede il 50% del valore del contratto iniziale, pari ad € 119.000 Iva esclusa.

Il Rettore evidenzia che la proposta di modifica contrattuale rispetta le condizioni previste all'art. 106 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nel testo vigente alla data di sottoscrizione del contratto, pertanto invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO	il Rettore;
VISTO	il contratto stipulato con la Società Democom s.r.l. per il servizio di progettazione e sviluppo del portale istituzionale – CIG 9678154954;
PRESO ATTO	della relazione, prot. n. 13269 del 22.03.2024, della prof.ssa Antonella Santone, Direttore di Esecuzione del Contratto;
LETTO	l'art. 106, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
VALUTATA	la necessità di modificare il contratto attualmente in essere con la Società Democom s.r.l. nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 106, comma 1, lettera c) e comma 7, del Codice dei Contratti pubblici, nel testo vigente alla data di sottoscrizione del contratto;
SENTITO	il Responsabile Unico del Progetto nella persona della dott.ssa Milena Iapalucci;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

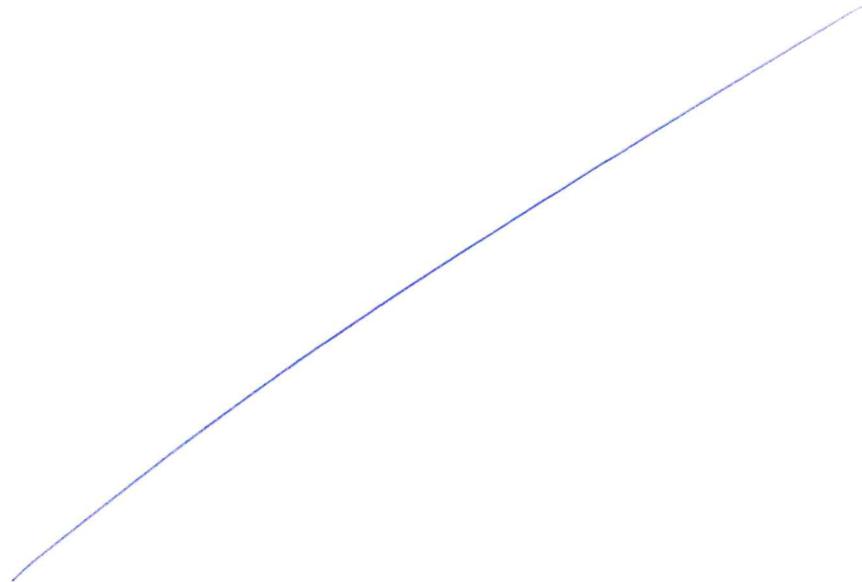


IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di autorizzare, nel rispetto delle condizioni previste all'art. 106, comma 1, lettera c) e comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, l'estensione del contratto stipulato con la Società Democom s.r.l, ai fini dell'implementazione dei nuovi servizi richiesti dal Direttore di Esecuzione del Contratto, per l'importo di € 57.500 (Euro cinquantasettemilacinquecento), Iva esclusa;
- di autorizzare la stipula di apposito atto aggiuntivo al contratto in essere per la formalizzazione della predetta modifica contrattuale;
- di autorizzare l'imputazione dell'incremento di costo, pari a complessivi € 70.150, Iva inclusa, sul vincolo n. 73/2024 alla voce COAN "Altre spese per servizi" con codifica CA.04.041.04.01.12.



COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA. 04.041.04.01.12 "Altre spese per servizi"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. ____ €		
Annotazioni: UA.ATE.AC.APP.- La spesa graverà sul vincolo n. 73 che, dopo l'incremento, presenta la disponibilità complessiva di € 113.704,00			Data 25.03.2024

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, il Rettore ricorda che “Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Consiglio di Amministrazione può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 13.40 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

