

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n° 08/2021

L'anno 2021, il giorno 27 del mese di maggio, alle ore 11,00, presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, sito in Via De Sanctis, Campobasso, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, convocato con rettorale prot. n. 19287 del 20/05/2021.

Sono presenti:

- | | | |
|---|----------------------------|--------------------|
| - | prof. Luca Brunese | Rettore |
| - | prof. Davide Barba | |
| - | prof. Elisa Novi Chavarria | |
| - | prof. Vincenzo De Felice | |
| - | prof. Stefano Fiore | |
| - | prof. Guido Maria Grasso | |
| - | sig. Francesca Antenucci | |
| - | dott. Annamaria Palangio | sdv |
| - | dott. Valerio Barbieri | Direttore generale |

Assenti:

- | | | |
|---|---------------------------------|--------------------|
| - | prof. Guido Gili | Prorettore Vicario |
| - | prof. Filippo de Rossi | |
| - | prof. Adolfo D'Errico Gallipoli | |

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli, coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Il Rettore, constatata la presenza del numero legale, pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Variazioni e provvedimenti contabili;*
6. *Bilancio Unico di Esercizio anno 2020;*
7. *Regolamenti di Ateneo;*
8. *Protocolli, Convenzioni, Accordi di collaborazione;*
9. *Contenzioso e procedure di gara;*
10. *Ricerca scientifica;*
11. *Didattica e formazione;*
12. *Provvedimenti per il patrimonio immobiliare;*
13. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
14. *Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo;*
15. *Progetti e iniziative.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Contenzioso e procedure di gara

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Centrale di Committenza – dott. Rossella Cacchione e ing. Giovanni Lanza

c) Acquisizione Spettrometro di massa Orbitrap Fusion – approvazione atti di gara

Il Rettore ricorda che il Consiglio di Amministrazione con delibera del 17.2.2021 ha autorizzato l'espletamento di una procedura di gara comunitaria aperta per l'affidamento della fornitura di uno spettrometro di massa Orbitrap Fusion o equivalente e con successiva delibera del 25.2.2021 ha approvato la relativa documentazione di gara.

L'importo a base d'asta è stato quantificato in € 672.000,00 oltre Iva e il criterio di aggiudicazione individuato è stato quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prevedendo 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica.

Il Rettore fa presente che in data 24.5.2021 la Commissione giudicatrice ha espletato le necessarie operazioni di gara, come risulta dai verbali nn. 1 e 2, e che, a seguito dell'esame dell'unica offerta pervenuta, ha proposto l'aggiudicazione alla Società Thermo Fischer Scientific s.p.a. che ha riportato un punteggio complessivo pari a 80,334 con un'offerta economica pari a € 669.970,49, oltre Iva.

I competenti uffici, al fine di procedere all'aggiudicazione definitiva, hanno provveduto ad avviare i controlli, in capo all'aggiudicataria, di tutti i requisiti richiesti dalla documentazione di gara e dalle vigenti disposizioni normative.

Alla luce di quanto esposto, pertanto, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'approvazione degli atti di gara e all'aggiudicazione definitiva in favore della Società Thermo Fischer Scientific s.p.a. con sede a Rodano (MI) alla Strada Rivoltana KM 4, precisando che l'aggiudicazione diverrà efficace subordinatamente all'esito positivo dei controlli, così come previsto dall'art. 32 del codice degli appalti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
RICHIAMATE	le delibere del Consiglio di Amministrazione del 17e 25 febbraio 2021;
VISTI	i verbali di gara della Commissione giudicatrice nn.1 e 2 del 24.5.2021;
PRESO ATTO	che, nel rispetto della normativa vigente, sono stati avviati i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale nei confronti della società Thermo Fischer Scientific e che l'aggiudicazione diverrà efficace al termine dei controlli con esito positivo;
LETTO	il D.Lgs. 50/2016;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del procedimento nella persona della dott. Rossella Cacchione;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di approvare gli atti della procedura aperta per l'affidamento della fornitura di uno spettrometro di massa Orbitrap Fusion o equivalente;
- di aggiudicare l'appalto alla società Thermo Fisher Scientific s.p.a. con sede a Rodano (MI) alla Strada Rivoltana KM 4 che ha riportato il punteggio complessivo pari a 80,334 con un'offerta economica di € 669.970,49 oltre Iva;
- di approvare il seguente quadro economico:

Importo fornitura	€ 669.970,49
Oneri per la sicurezza	€ <u>1.300,00</u>
Totale fornitura	€ 671.270,49
Iva 22%	€ <u>147.679,51</u>
Importo fornitura Iva inclusa	€ 818.950,02
Incentivo 1,9% per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. 50/2016	€ <u>12.768,00</u>
Totale complessivo	€ 831.718,00
- di stabilire che la copertura finanziaria per l'acquisizione dello spettrometro pari ad € 818.950,02, Iva inclusa, graverà per il 60%, pari ad € 491.370,012, sulla voce C.A. 01 010 02 03 Attrezzature scientifiche del progetto "GRANDI-ATTREZZATURE_RISERVE" e per il 40%, pari a € 327.580,008, sulla voce C.A. 01 010 02 03 Attrezzature scientifiche del progetto "GRANDI-ATTREZZATURE_MIUR";
- di autorizzare l'accantonamento per una successiva liquidazione, secondo quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento per la disciplina del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche, della somma di € 10.214,40 pari all'80% dell'importo lordo di € 12.768,00 dell'incentivo, riservato per le attività previste dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e alle figure professionali individuate. La spesa graverà per il 60%, pari a € 6.128,64 sulla voce COAN CA01 010 02 03 "Attrezzature scientifiche del progetto GRANDI-ATTREZZATURE_RISERVE" e per il 40%, pari a € 4.085,76, sulla voce COAN CA01 010 02 03 Attrezzature scientifiche del progetto GRANDI-ATTREZZATURE_MIUR;
- di autorizzare l'accantonamento della quota del 20% pari ad € 2.553,60, destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (ai sensi dell'art.11 del Regolamento per la disciplina del fondo d'incentivazione per le funzioni tecniche). La spesa graverà per il 60%, pari a € 1.532,16 sulla voce C.A. 01 010 02 03 "Attrezzature scientifiche del progetto "GRANDI-ATTREZZATURE_RISERVE" e per il 40%, pari a € 1.021,44, sulla

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



voce C.A. 01 010 02 03 Attrezzature scientifiche del progetto GRANDI-ATTREZZATURE_MIUR.

COSTI		COSTI	
Codice Progetto	GRANDI-ATTREZZATURE_MIUR	Codice Progetto	GRANDI-ATTREZZATURE_RISERVE
Disponibile sul progetto	€ 900.000,00	Disponibile sul progetto	€ 1.350.000,00
Voce COAN	CA. 01. 010 02 03 “Attrezzature scientifiche”	Voce COAN	CA 01 010 02 03 03 “Attrezzature scientifiche”
Vincolo da provvedimento	n. ____€		
Annotazioni:			Data 26/05/2021

OMISSIS

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 10 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, il Rettore ricorda che “Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Consiglio di Amministrazione può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore, alle ore 13.05 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

