

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE



Seduta del  
17/07/2019  
O.d.G. n° 8c)

SENATO ACCADEMICO DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI UNIMOL MANAGEMENT		Seduta del 17/07/2019 O.d.G. n° 8c)	
Il Direttore di Divisione dott. Vincenzo LUCCHESI		Il Coordinatore Funzioni Contabili dott.ssa Paola FIACCO	
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott. Michele LAURIOLA		Il Direttore Generale Dott. Valerio BARBIERI	

**Oggetto:** Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e gli Ordini degli Ingegneri della provincia di Campobasso ed Isernia, l'ordine degli architetti della provincia di Campobasso ed Isernia, il Collegio dei geometri di Campobasso ed Isernia, l'Ordine dei geologi della regione Molise, per la progettazione, organizzazione e realizzazione dei corsi di aggiornamento, alta formazione, master di I e II livello in "Building Information Modeling" (BIM).

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giuseppe Peter Vanoli, ordinario di "Fisica tecnica ambientale" ha proposto di stipulare un Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e gli Ordini degli Ingegneri della provincia di Campobasso ed Isernia, l'ordine degli architetti della provincia di Campobasso ed Isernia, il Collegio dei geometri di Campobasso ed Isernia, l'Ordine dei geologi della regione Molise, per la progettazione, organizzazione e realizzazione dei corsi di aggiornamento, alta formazione, master di I e II livello in "Building Information Modeling" (BIM): attraverso tale accordo le Parti formalizzano la loro collaborazione, ciascuna secondo i rispettivi impegni descritti nei successivi articoli, per la realizzazione di attività di formazione manageriale e professionale, di aggiornamento, di alta formazione e Master di I e II livello.

Il Rettore informa che le attività formative si propongono di sviluppare di formare figure professionali con elevate competenze di progettazione in ambiente BIM e fornire l'aggiornamento professionale a soggetti esterni provenienti da istituzioni e aziende che già operano nel settore. Le tematiche e l'attivazione sono state considerate di prioritario interesse dalle rispettive parti, quale fondamentale elemento di crescita e sviluppo professionale degli attori interessati al settore e che le attività si svolgeranno presso una sede messa a disposizione dall'Ateneo.

Infine, il Rettore propone di affidare la gestione amministrativa delle attività derivanti dall'attivazione dell'Accordo Quadro al Centro Unimol Management.

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____		Data _____	

*(schema di delibera)*

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTO	l'art. 3, comma 9 del D.M. n. 270/2004;
LETTO	l'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore;
LETTI	l'art. 8 e l'art. 28, comma 8 del Regolamento didattico di Ateneo;

**ESPRIME PARERE**

favorevole

- Sulla stipula dell'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e gli Ordini degli Ingegneri della provincia di Campobasso ed Isernia, l'ordine degli architetti della provincia di Campobasso ed Isernia, il Collegio dei geometri di Campobasso ed Isernia, l'Ordine dei geologi della regione Molise, per la progettazione, organizzazione e realizzazione dei corsi di aggiornamento, alta formazione, master di I e II livello in "Building Information Modeling" (BIM).
- sull'individuazione del Centro Unimol Management, quale struttura amministrativo-contabile di riferimento per la gestione delle iniziative derivanti dall'attivazione dell'Accordo Quadro.



8c)



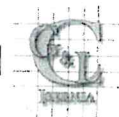
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE



ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI,  
PAESAGGISTI, CONSERVATORI DELLA  
PROVINCIA DI ISERNIA



Collegio Provinciale  
Geometri e Geometri Laureati  
di Campobasso



Collegio dei Geometri  
della Provincia di Isernia

**ACCORDO QUADRO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE E GLI ORDINI DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO ED ISERNIA, L'ORDINE DEGLI ARCHITETTI DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO ED ISERNIA, IL COLLEGIO DEI GEOMETRI DI CAMPOBASSO ED ISERNIA, L'ORDINE DEI GEOLOGI DELLA REGIONE MOLISE PER LA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI CORSI DI AGGIORNAMENTO, ALTA FORMAZIONE MASTER DI I E II LIVELLO IN "BUILDING INFORMATION MODELING" (BIM)**

**TRA**

**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Campobasso**, con sede in Via Garibaldi n.48 in Campobasso, CF e partita I.V.A. 80002120709, legalmente rappresentata dal dott. Antonio MOLINARI nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto);

**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Isernia**, con sede in Corso Risorgimento n.183 in Isernia, CF e partita I.V.A. 90008150949, legalmente rappresentata dal dott. Domenico CIMORELLI nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto);

**Ordine degli Architetti della Provincia di Campobasso**, con sede in Via G. Pascoli n.4 in Campobasso, CF 92001190708, legalmente rappresentata dal dott. Guido PUCCHETTI nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto);

**Ordine degli Architetti della Provincia di Isernia**, con sede in XXIV Maggio n.135 in Isernia, CF e partita I.V.A. 92001190708, legalmente rappresentata dal dott. Massimo STERPETTI nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto).

**Collegio Provinciale Geometri e Geometri laureati di Campobasso**, con sede in Via L. D'Amato 3/L in Campobasso, CF 00109270702, legalmente rappresentata dal dott. Marco D'ANGELO nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto);

**Collegio Provinciale Geometri e Geometri laureati di Isernia**, con sede in Via G. Berta n.76 in Isernia, CF e partita I.V.A. 80050880949, legalmente rappresentata dal dott. Massimiano TOTO nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto).

**GEOLOGI MOLISE**, con sede in Via Kennedy n.07 in Campobasso, CF 92024310705, legalmente rappresentata dal dott. Giancarlo DE LISIO nella qualità di Presidente P.T. (domiciliato per la carica presso la sede dell'ordine e munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto).

## E

**UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DEL MOLISE**, di seguito denominata anche UNIMOL con sede in Campobasso, alla via F. De Sanctis s.n.c., cap. 86100, CF 92008370709 e partita I.V.A. 00745150706, legalmente rappresentata dal Prof. Luca Brunese nella qualità di Rettore (domiciliato per la carica presso la sede dell'UNIMOL, munito di necessari poteri e abilitato alla firma del presente atto).

## PREMESSO CHE

(di seguito "le Parti")

- l'art.6, comma 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 1 dicembre 2017, n.560 (c.d. Decreto BIM "Building Information Modeling") prevede una profonda trasformazione dei processi di progettazione, realizzazione e gestione dell'ambiente costruito;
- la circolare informativa n.8 del 15 marzo 2019 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di certificazioni e accreditamento per la conformità alla norma UNI 11337-7:2018" disciplina il profilo professionale degli operatori BIM e definisce nel dettaglio requisiti di conoscenza, abilità e competenza delle figure professionali coinvolte nella gestione e nella modellazione informativa necessaria per ottenere certificazioni e accreditamento;
- le parti hanno specifico interesse nella formazione di figure professionali altamente qualificate, in particolare il BIM può fornire supporto ai processi decisionali del progetto, consentire una piena collaborazione dei soggetti coinvolti e il coordinamento dei progetti specialistici, migliorare la qualità del processo edilizio e del prodotto finale, rendere più efficace il processo di costruzione aumentandone la sicurezza;
- UNIMOL ritiene prioritaria, nella propria missione, la collaborazione con i diversi soggetti istituzionali operanti nel Territorio ed ha una consolidata esperienza in tema di organizzazione di corsi di formazione post laurea e a tal fine, ha istituito al suo interno il Centro "Unimol Management", Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato, nato in una prospettiva di conoscenza, sviluppo e aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale e dedicato alla cura, all'organizzazione ed alla gestione di progetti formativi di elevato livello qualitativo e di rilevante carattere applicativo per i settori pubblico e privato;
- le parti intendono sviluppare congiuntamente attività di formazione manageriale e professionale, di aggiornamento, di alta formazione e Master di I e II livello al fine di formare

professionisti con elevate competenze di progettazione in ambiente BIM e fornire l'aggiornamento professionale a soggetti esterni provenienti da istituzioni e aziende che già operano nel settore;

- gli ordini, ai fini di un'adeguata e proficua progettazione, organizzazione e realizzazione delle attività formative, intendono avvalersi della collaborazione di soggetti di consolidata e riconosciuta esperienza nel campo della formazione manageriale e della formazione specialistica in materia;

**TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO E RITENUTO,**

**LE PARTI CONVENGONO E  
STIPULANO QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

**(Premesse)**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo Quadro

**Art. 2**

**(Oggetto)**

Con il presente accordo le Parti formalizzano la loro collaborazione, ciascuna secondo i rispettivi impegni descritti nei successivi articoli, per la realizzazione di attività di formazione manageriale e professionale, di aggiornamento, di alta formazione e Master di I e II livello.

Le tematiche e l'attivazione sono state considerate di prioritario interesse dalle rispettive parti, quale fondamentale elemento di crescita e sviluppo professionale degli attori interessati al settore. Le attività si svolgeranno presso una sede messa a disposizione dall'UNIMOL.

**Art. 3**

**(Obiettivi e Destinatari)**

Le attività formative si propongono di sviluppare di formare figure professionali con elevate competenze di progettazione in ambiente BIM e fornire l'aggiornamento professionale a soggetti esterni provenienti da istituzioni e aziende che già operano nel settore.

**Art. 4**

**(Organizzazione delle attività formative)**

Le attività di cui sopra, saranno di volta in volta definite mediante la stipula di apposite convenzioni tra le parti, che in ogni caso richiameranno e rispetteranno il presente Accordo Quadro.

È prevista la costituzione di un Comitato Scientifico, presieduto da un Direttore scientifico, alla cui composizione parteciperanno rappresentanti degli ordini professionali e dell'Università degli Studi del Molise.

**Art. 5**

**(Composizione, ruolo e modalità operative del Comitato Scientifico)**

Il Comitato Scientifico composto da n. .... componenti designati dagli ordini professionali e n..... componenti designati dall'UNIMOL ha competenza in tema di:

- a) definizione degli aspetti del programma didattico non già predefiniti in sede di Bando;

b) proposta di affidamento degli incarichi didattici al direttore della struttura incaricata della gestione amministrativa del corso;

c) nomina della Commissione per l'Esame finale di cui al successivo art. 7.

Il Comitato Scientifico, al fine di ottemperare a quanto previsto dal presente articolo, ha la facoltà di riunirsi in via telematica non simultanea.

## **Art. 6**

### **(Direttore scientifico)**

Alla nomina del Direttore Scientifico provvede il Rettore dell'Università degli Studi del Molise con proprio Decreto rettorale. Al Direttore Scientifico spetta la gestione dell'attività formativa, con l'esclusione di tutto quanto affidato al Comitato Scientifico (Art. 5). Il Direttore convoca il Comitato Scientifico ogni qual volta lo ritiene necessario e assume la presidenza delle adunanze.

## **Art. 7**

### **(Prova finale)**

Al termine del processo formativo i partecipanti che:

- a) saranno in regola con il pagamento della quota di iscrizione;
- b) avranno svolto almeno l'80% delle attività didattiche;
- c) avranno superato con esito positivo le prove di valutazione intermedie,

saranno ammessi alla prova finale consistente in un esame composto da una prova scritta, una prova pratica e una prova orale dinanzi ad una Commissione nominata dal Comitato Scientifico.

## **Art. 8**

### **(Attestato di certificazione)**

Ai partecipanti che avranno superato con successo la prova finale verrà rilasciato dall'Università degli Studi del Molise e dagli ordini professionali la certificazione al fine di garantire il possesso delle abilità previste dalla norma UNI 11337-7.

## **Art. 9**

### **(Impegni degli ordini professionali)**

Con la sottoscrizione del presente Accordo gli ordini professionali autorizzano l'uso del proprio logo nelle comunicazioni con l'UNIMOL, relative alla partnership attivata sulle attività formative nonché a rilasciare, congiuntamente all'UNIMOL, i titoli associati alla natura legale delle stesse. La attivazione e la gestione delle attività, nelle diverse edizioni che si renderanno necessarie, non comporta impegno finanziario alcuno per gli ordini.

## **Art. 10**

### **(Impegni dell'UNIMOL)**

Con la sottoscrizione del presente Accordo l'UNIMOL autorizza l'uso del proprio logo nelle comunicazioni relative alla partnership attivata sulle attività formative nonché a rilasciare, congiuntamente agli ordini professionali i titoli associati alla natura legale delle attività formative.

#### **Art. 11**

##### **(Gestione amministrativa)**

La gestione amministrativa e contabile del corso è affidata all'UNIMOL. Le risorse finanziarie sono costituite dai proventi delle quote di iscrizione dei partecipanti al corso.

#### **Art. 12**

##### **(Assenza di stabile organizzazione)**

Con l'Accordo Quadro, le Parti non intendono creare alcun rapporto di dipendenza, agenzia, associazione, consorzio, joint-venture o altra forma di stabile organizzazione.

#### **Art.13**

##### **(Sito web)**

Per pubblicizzare le comuni iniziative, le Parti convengono che ciascuna di esse potrà creare nel proprio sito web un link diretto al sito web dell'altra, previo consenso dell'altra parte.

#### **Art. 14**

##### **(Trattamento dati personali)**

Le Parti si impegnano reciprocamente a osservare la normativa a tutela dei dati personali impiegati ai fini dell'esecuzione del presente Accordo, ai sensi del Reg UE 2016/679.

#### **Art. 15**

##### **(Rispetto della Normativa Vigente)**

Le iniziative poste in essere dalle Parti in esecuzione dell'Accordo Quadro si svolgeranno nel pieno rispetto della normativa nazionale e comunitaria e delle disposizioni universitarie vigenti in materia.

#### **Art. 16**

##### **(Durata)**

Il presente accordo è valido dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2022. Durante questo periodo UNIMOL potrà bandire tante edizioni delle attività formative quante se ne renderanno necessarie al fine di soddisfare in modo completo e costante la domanda tempo per tempo esistente.

#### **Art. 17**

##### **(Foro competente)**

Ogni controversia relativa al presente Accordo Quadro sarà riservata alla competenza esclusiva del Foro di Campobasso.

#### **Art. 18**

##### **(Comunicazioni)**

Tutte le notifiche, richieste o altre comunicazioni relative all'Accordo Quadro dovranno essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se inviate all'altra Parte tramite lettera raccomandata o per via elettronica agli indirizzi qui di seguito indicati:

Per l'ordine professionale.....: Via .....

Attenzione: dott.ssa .....

Tel. +39 .....

Per l'UNIMOL: Via F. de Sanctis, s.n.c. — 86100 Campobasso

Attenzione: dott. Valerio Barbieri, Direttore Generale

Tel:+390874404789

e-mail: [direzione generale@unimol.it](mailto:direzione generale@unimol.it)

#### **Art. 19**

##### **(Cessione del contratto)**

Il presente Accordo e i suoi effetti non possono essere ceduti, neanche parzialmente, pena la nullità dei relativi atti e la risoluzione di diritto del contratto medesimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

#### **Art. 20**

##### **(Modifiche dell'Accordo Quadro)**

Ogni modifica del presente Accordo Quadro dovrà rivestire, a pena di nullità, la forma scritta ed essere sottoscritta da entrambe le parti.

#### **Art. 21**

##### **(Registrazione)**

La registrazione del presente accordo verrà effettuata dalla parte che ne abbia interesse solo in caso d'uso, ai sensi della vigente normativa. Le spese, compreso il bollo, sono a carico della parte medesima.

Campobasso,.....

Ordine professionale.....  
I Presidenti

Università degli Studi del Molise  
Il Rettore  
***Prof. Luca Brunese***