

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n° 11/2020

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di settembre, alle ore 11,00, si è riunito, presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, sito in Via De Sanctis, Campobasso, il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota prot. n. 25616 del 23 settembre 2020.

Sono presenti:

- | | | |
|---|---------------------------------|--------------------|
| - | prof. Luca Brunese | Rettore |
| - | prof. Davide Barba | |
| - | prof. Elisa Novi Chavarria | |
| - | prof. Vincenzo De Felice | |
| - | prof. Stefano Fiore | |
| - | prof. Guido Maria Grasso | |
| - | prof. Adolfo D'Errico Gallipoli | |
| - | sig. Luigi Petrella | |
| - | dott. Pasquale Lavorgna | sdv |
| - | dott. Valerio Barbieri | Direttore generale |

Assenti

- | | | |
|---|------------------------|--------------------|
| - | prof. Guido Gili | Prorettore Vicario |
| - | prof. Filippo de Rossi | |

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli, coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica decreti d'urgenza;*
2. *Comunicazioni del Rettore;*
3. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
4. *Variazioni e provvedimenti contabili;*
5. *Regolamenti di Ateneo;*
6. *Protocolli, Convenzioni, Accordi di collaborazione;*
7. *Contenzioso e procedure di gara;*
8. *Ricerca scientifica;*



- 9. Didattica e formazione;*
- 10. Provvedimenti per il patrimonio immobiliare;*
- 11. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
- 12. Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo;*
- 13. Progetti e iniziative;*
- 14. Collegio dei Revisori dei Conti - quadriennio 2020/2024.*

OMISSIS



7. Contenzioso e procedure di gara

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici – ing. Giovanni Lanza

a) Servizio triennale di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi e non prodotti dall'Università degli Studi del Molise

Il Rettore riferisce che il giorno 5 febbraio 2021 termina il contratto che regola il servizio triennale di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi prodotti dall'Università degli Studi del Molise, affidato alla Ditta Eco Transfer Srl di Roma (RM).

Per quanto sopra si rende necessario espletare una nuova gara in conformità della normativa vigente, previa valutazione degli aggiornamenti delle reali necessità di tutti i laboratori e delle altre strutture universitarie, al fine di individuare una Ditta a cui affidare il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti per il triennio 2021-2024, con decorrenza dal giorno di sottoscrizione del relativo contratto.

Per quanto sopra l'Area Servizi Tecnici dell'Università, a seguito di monitoraggio effettuato sulla gestione del contratto 2018-21, ha predisposto gli elaborati tecnico-economici finalizzati all'espletamento di nuova procedura di affidamento del servizio.

Nel rispetto di quanto disciplinato dall'art. 1, comma 510 della Legge 208/2015 e art. 1, comma 149 della Legge 228/2012, è stato verificato che sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) non sono attualmente attive iniziative e convenzioni Consip, aventi ad oggetto servizi analoghi con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, mentre è possibile procedere con RDO sul M.E.P.A. all'interno della categoria merceologica "Servizio di Gestione dei Rifiuti speciali".

In ragione dell'entità e tipologia del servizio, si propone di procedere all'aggiudicazione dello stesso con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.36, comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016.

L'importo complessivo del servizio triennale 2021-2024 è stato stimato in € 90.370,00 comprensivo di oneri per la sicurezza pari ad € 3.000,00, imprevidi in ragione del 5%, incentivi per funzioni tecniche del 2% ed IVA di legge, così come dettagliato al successivo quadro economico della spesa:

A)	SERVIZIO TRIENNALE	
A1)	Importo triennale del servizio	€ 67.000,00
A2)	Oneri della Sicurezza	<u>€ 3.000,00</u>
	Totale servizio	€ 70.000,00
B)	SOMME A DISPOSIZIONE	
B1)	Imprevisti su A) 5%	€ 3.500,00
B2)	Incentivi per funzioni tecniche 2% di A1)+A2)+B1)	€ 1.470,00
B3)	IVA 22% su A1) + A2)	<u>€15.400,00</u>
	Somme totale a disposizione	<u>€ 20.370,00</u>
	TOTALE GENERALE	€ 90.370,00

Alla luce di quanto sopra, interessato altresì al riguardo l'Ing. Giovanni CANZANIELLO, incaricato, giusto contratto del 01/08/2019, a mettere in atto e gestire il sistema di controllo della



tracciabilità dei rifiuti, nonché a sovrintendere allo svolgimento del servizio stesso, il Consiglio di Amministrazione è chiamato a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

SENTITA la relazione del Rettore;

CONSIDERATO che il 5 febbraio 2021 scadrà il contratto che regola il servizio triennale di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi e non, prodotti dall'Università degli Studi del Molise;

ESAMINATI gli elaborati tecnico-economici, predisposti dall'Area Servizi Tecnici;

CONSIDERATO la necessità di procedere all'espletamento di una procedura di gara per ottemperare a precisi obblighi di legge in materia di smaltimento dei rifiuti speciali;

RILEVATO che l'ammontare complessivo a base di gara, per il servizio triennale di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi e non, prodotti dall'Università degli Studi del Molise, è stato stimato in € 90.370,00, comprensivo di oneri per la sicurezza, imprevisti, incentivi per le funzioni tecniche e IVA al 22%;

VALUTATA l'opportunità di procedere ad espletare una gara telematica per contratti sotto soglia sul Mercato Elettronico della P.A. con il criterio di aggiudicazione del "minor prezzo" ai sensi del comma 9 bis dell'art. 36 del DLgs 50/2016 e smi;

INDIVIDUATO la figura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016, il Geom. Franco CONTE dell'Area dei Servizi Tecnici;

RICHIAMATO l'art. 3 del contratto sottoscritto con l'ing. Canzaniello in data 01/08/2019 laddove è previsto che da parte del professionista dovrà essere messo in atto e gestito il sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti e sovrintendere allo svolgimento del servizio di smaltimento;

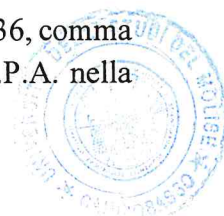
INDIVIDUATE ai sensi del "Regolamento per la disciplina del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche" emanate con D.R. n.365 del 24/07/2028, le seguenti figure professionali che hanno partecipato alla fase di programmazione e predisposizione e controllo della procedura e quelli che parteciperanno alla fase di esecuzione con l'attribuzione delle percentuali dei compensi di competenza secondo la seguente ripartizione:

Geom. Franco CONTE	RUP	% 35,00
Geom. Antonio Ramacciati	Supporto al RUP	% 25,00
Ing. Giovanni LANZA	Predisposizione e controllo procedura	% 30,00
Dott. Mariagrazia VINCELLI	Collaboraz. Amministrativa	% 10,00

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del geom. Franco Conte;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di autorizzare di una procedura negoziata per contratti sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016, mediante una richiesta di offerta (RDO) al M.E.P.A. nella



categoria “Servizio di Gestione dei Rifiuti Speciali” da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’Art.36, comma 9-bis) del codice dei contratti pubblici, per l’affidamento del servizio triennale (2021-2024) di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi e non, prodotti dall’Università degli studi del Molise;

- di approvare gli elaborati tecnico amministrativi relativi al servizio da appaltare;
- di approvare il quadro economico di spesa così distinto;

A) SERVIZIO TRIENNALE

A1)	Importo triennale del servizio	€ 67.000,00
A2)	Oneri della Sicurezza	<u>€ 3.000,00</u>
	Totale servizio	€ 70.000,00

B) SOMME A DISPOSIZIONE

B1)	Imprevisti su A) 5%	€ 3.500,00
B2)	Incentivi per funzioni tecniche 2% di A1)+A2)+B1)	€ 1.470,00
B3)	IVA 22% su A1) + A2)	<u>€15.400,00</u>
	Somme totale a disposizione	<u>€ 20.370,00</u>

TOTALE GENERALE €90.370,00

- di autorizzare l’impegno della somma occorrente per il triennio di durata del contratto, pari a complessivi € 90.370,00 comprensivi degli oneri di sicurezza, imprevisti sul servizio, incentivi funzioni tecniche e IVA di legge, che graverà sulla voce COAN CA.04.041.04.01.08 “Smaltimento rifiuti di laboratorio”, così ripartito nei seguenti anni:
 - Anno 2021: € 27.613,00
 - Anno 2022: € 30.123,00
 - Anno 2023: € 30.123,00
 - Anno 2024: € 2.511,00
- di autorizzare la ditta attuale affidataria del servizio, nel rispetto del contratto in essere, a garantire le prestazioni delle sue opere agli stessi patti e condizioni, nell’eventuale periodo decorrente dalla data di cessazione del contratto e fino all’individuazione del nuovo affidatario;
- di nominare, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016, il geom. Franco CONTE, Responsabile del procedimento del servizio di che trattasi;



OMISSIS

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, il Rettore ricorda che "Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Consiglio di Amministrazione può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo."

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 12.45 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

