

	<b>CONVENZIONE</b>	
	<b>tra</b>	
	<b>l'Università degli Studi del Molise</b>	
	<b>e</b>	
	<b>l'ITST G. Marconi di Campobasso</b>	
	l'Università degli Studi del Molise, c.f. 92008370709 – p. Iva 00745150706,	
	rappresentata dal Rettore prof. Luca Brunese, domiciliato per la carica in	
	Campobasso alla Via De Sanctis, di seguito denominata Università,	
	<b>e</b>	
	l'ITST G. Marconi rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Adelaide	
	Villa, domiciliata per la sua carica presso la sede dell'Istituto in Piazza San	
	Francesco 16, Campobasso, di seguito denominato Marconi,	
	<b>CONSIDERATO CHE</b>	
	▪ fine preminente dell'Università è quello di sviluppare e diffondere la cultura,	
	le scienze e l'istruzione superiore attraverso le attività di ricerca e di	
	insegnamento e la collaborazione scientifica con istituzioni italiane ed estere;	
	▪ l'Università ha stipulato una convenzione con la University of Cambridge -	
	Cambridge English, ora Cambridge Assessment English, il 28 marzo 2013,	
	rinnovata fino al 23/07/2024, in virtù della quale il Centro Linguistico	
	dell'Università del Molise è Centro Autorizzato Esami Cambridge con il	
	numero di licenza IT707;	
	▪ il Marconi ha necessità di far conseguire la certificazione della conoscenza	
	di lingua inglese agli studenti che ne fanno richiesta;	
	▪ l'Università può stipulare contratti e convenzioni con enti pubblici e privati	
	per perseguire finalità concordate;	
	–	
	<i>l</i>	

	<b>TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO</b>	
	<b>SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE</b>	
	<b>Art. 1 - Premesse</b>	
	Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.	
	<b>Art. 2 - Oggetto</b>	
	Oggetto della convenzione è la collaborazione tra l’Università ed il Marconi	
	per l’espletamento degli esami di lingua inglese finalizzati all’acquisizione	
	della Certificazione Cambridge, di livello <i>Cambridge Key</i> e <i>Key for Schools</i>	
	<i>(A2)</i> , <i>Cambridge Preliminary</i> e <i>Preliminary for Schools (B1)</i> , <i>Cambridge</i>	
	<i>First</i> e <i>First for Schools (B2)</i> , <i>Cambridge Advanced (C1)</i> .	
	Le attività oggetto di collaborazione sono così dettagliate:	
	1) l’Università fornisce supporto informativo e amministrativo al	
	Marconi, nella sua attività di Cambridge Preparation Centre;	
	2) l’Università si impegna ad effettuare le prenotazioni agli esami	
	degli studenti, mette a disposizione i materiali d’esame,	
	incarica il proprio personale amministrativo e docente di	
	espletare le attività finalizzate al conseguimento della	
	Certificazione Cambridge presso la sede del Marconi e, ove	
	richiesto da esigenze organizzative, presso l’Università;	
	3) l’Università si impegna a consegnare al Marconi, per ciascuno	
	studente, il relativo certificato contenente le informazioni per	
	sostenere l’esame;	
	4) l’Università si impegna a consegnare al Marconi, per ciascuno	
	studente, il Certificato Cambridge risultante dal superamento	
	della prova;	
	—	
	2	

	5) il Marconi mette a disposizione le proprie strutture per	
	l'espletamento della prova, impegnandosi a rispettare i	
	requisiti Cambridge in riferimento alla tipologia di arredo e di	
	allestimento degli ambienti e ad ospitare, previa autorizzazione	
	da parte del Dirigente Scolastico e qualora fosse necessario per	
	esigenze organizzative, un numero limitato di candidati esterni	
	iscritti agli esami Cambridge tramite il Centro esami	
	dell'Università.	
	Le Parti, congiuntamente, si impegnano a organizzare degli incontri periodici	
	al fine di valutare eventuali cambiamenti in corso d'opera da effettuarsi, la	
	sottoscrizione di nuove Convenzioni, definire nuove modalità operative,	
	modificare la periodicità degli incontri, o qualsiasi cosa si ritenesse necessaria	
	al raggiungimento degli obiettivi prefissati. Date e orari degli incontri saranno	
	definiti di volta in volta tra le Parti.	
	<b>Art. 3 – Referenti</b>	
	Responsabili delle attività oggetto della presente Convenzione sono:	
	- per l'Università la prof.ssa Giuliana Fiorentino, nella sua qualità di Centre	
	Exam Manager del Centro Cambridge istituito presso il centro Linguistico di	
	Ateneo dell'Università del Molise;	
	- per il Marconi la dott.ssa Adelaide villa.	
	<b>Art. 4 – Oneri Finanziari</b>	
	Le quote di iscrizione per ciascuno studente sono pari al seguente importo:	
	- € 90,00 per studente per la certificazione Cambridge Key e Key for	
	Schools (A2);	
	- € 100,00 per studente per la certificazione Cambridge Preliminary e	
	–	
	3	

	Preliminary for Schools (B1);	
	- € 140,00 per studente per la certificazione Cambridge First e First for	
	Schools (B2);	
	- € 160,00 per studente per la certificazione Cambridge Advanced (C1);	
	Ai sensi della convenzione stipulata tra l'Università degli Studi del Molise -	
	Centro Linguistico di Ateneo (CLA) e la University of Cambridge -	
	Cambridge English, il rimborso della quota di iscrizione e il rinvio dell'esame	
	ad altra data sono ammessi solo in caso di malattia comprovata da certificato	
	medico. Si precisa che l'ammissibilità di tale certificato sarà valutata dal	
	manager del centro esami e dall'ente certificatore.	
	Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente attraverso il Portale dei	
	Pagamenti PagoPa, accessibile dalla home page del sito istituzionale	
	<a href="http://www.unimol.it">www.unimol.it</a> (in fondo alla pagina) ovvero raggiungibile direttamente dal	
	link:	
	<a href="https://unimol.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home">https://unimol.pagoatenei.cineca.it/frontoffice/home</a>	
	selezionando tra i motivi di pagamento "CLA: corsi di lingua e certificazioni	
	linguistiche" e indicando nella causale il tipo di esame (PET, FCE, CAE ecc.)	
	e la data d'esame prescelta.	
	<b>Art. 5 - Copertura assicurativa</b>	
	Ciascuna parte provvederà alla copertura assicurativa del proprio personale, in	
	attuazione della presente Convenzione. Il personale è tenuto ad uniformarsi ai	
	regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle	
	attività attinenti la Convenzione nel rispetto della normativa per la sicurezza	
	dei lavoratori di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, osservando gli obblighi di	
	-	
	4	

	tale Decreto, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di	
	prevenzione e protezione.	
	<b>Art. 6 – Riservatezza</b>	
	Le Parti provvederanno al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione	
	dei dati personali relativi al presente atto nell’ambito del perseguimento dei	
	fini istituzionali e di quanto previsto dall’art. 13 del Reg. (UE) 2016/679.	
	<b>Art. 7 – Durata</b>	
	La presente convenzione ha durata di anni due a decorrere dalla data di	
	sottoscrizione.	
	<b>Art. 8 – Registrazione</b>	
	La presente Convenzione, redatta in unico originale, sottoscritta dalle parti con	
	firma digitale ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs 07.03.2005 n. 82 e dell’art. 15,	
	comma 2-bis, della L. 07/08/1990 n. 241, sarà registrata in caso d’uso con	
	spese a carico della parte richiedente.	
	<i>Imposta di bollo assolta in modo virtuale dall’Università degli Studi del</i>	
	<i>Molise ai sensi art. 15, DPR n. 642/72, autorizzazione n. 3366 del 01/07/1999</i>	
	<i>concessa con Decreto del Ministero delle Finanze, Direzione Generale delle</i>	
	<i>Entrate per il Molise.</i>	
	Letto e confermato,	
	Per l’Università degli Studi del Molise	
	Il Rettore <i>prof. Luca Brunese</i>	
	Per l’ITST G. Marconi	
	Il Dirigente Scolastico <i>dott.ssa Adelaide Villa</i>	
	—	
	5	