



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

**DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
CENTRO UNIMOL MANAGEMENT**

IL RETTORE

LETTA la nota prot.n. 31452 del 02/11/2020 con la quale la Molise Dati SPA, società in house della Regione Molise chiede la collaborazione dell'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione e successiva la realizzazione di attività formative e supporto metodologico in materia di prevenzione della corruzione della trasparenza ex L190/2020 e D.Lgs 33/2013 e 97/2016;

LETTA la nota prot. n.33650 del 13/11/2020 con la quale il Rettore prof. Luca Brunese manifesta la disponibilità a collaborare con la Molise Dati SPA di Campobasso per la realizzazione di un corso di formazione rivolto ai propri dipendenti;

CONSIDERATO che l'Università, ai sensi dell'art.66 DPR n.382/80, può eseguire attività per conto terzi, stipulando apposita convenzione con enti pubblici o privati, purché ciò non osti allo svolgimento delle proprie attività;

CONSIDERATO l'interesse dell'Ateneo, in conformità ai principi contenuti nello Statuto, a promuovere opportune forme di interazione con i soggetti pubblici e privati al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio;

VISTA la necessità di stipulare, in primis, un accordo quadro tra l'Università degli Studi del Molise, e la Molise Dati per la realizzazione di attività di formazione continua, professionale, di aggiornamento, di alta formazione per il personale;

TENUTO CONTO altresì, della necessità di stipulare una convenzione attuativa per la realizzazione del primo corso commissionato dai suddetti enti in materia di "Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa" rivolto ai dipendenti della Molise Dati SPA;

LETTA la bozza dell'Accordo Quadro con il quale le parti formalizzano la loro collaborazione, ciascuna secondo i rispettivi impegni descritti negli articoli dell'accordo quadro;

LETTA la bozza di Convenzione con l'indicazione del costo riconosciuto per complessivi € 3.000,00

CONSIDERATO il carattere sperimentale e tenendo conto della peculiarità dell'iniziativa, il budget è stato redatto, in deroga alla percentuale del 10% (quota a favore dell'Ateneo) e dell'8% (quota a favore del Centro Unimol Management) come previsto dal Regolamento del Centro Unimol Management e dal Regolamento per la disciplina delle attività conto terzi;

VISTO il budget di € 3.000,00 e la sua suddivisione nelle varie voci di spesa e che prevede, in deroga al regolamento, che la quota spettante al Centro Unimol Management e la quota spettante all'Ateneo venga ridotta rispettivamente dall'8% al 4% e dal 10% al 5%;

TENUTO CONTO della necessità di individuare il Responsabile Scientifico dell'iniziativa, nonché la struttura amministrativa contabile di riferimento;

TENUTO CONTO che il dott. Giacomo Verde, Direttore Generale Vicario, nonché Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Ateneo, si è reso disponibile ad



VISTO
LETTO

erogare le di docenza in materia *“Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa”* rivolto ai dipendenti della Molise Dati
il D.M. 11.03.2019 del MEF l'attività non è esclusa dal calcolo del Fabbisogno;
l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015;

DECRETA

- Art. 1** Di approvare e autorizzare la stipula dell'accordo quadro tra l'Università degli Studi del Molise e la Molise Dati per la realizzazione di attività di formazione continua, professionale, di aggiornamento, di alta formazione per il personale
- Art. 2** Di approvare e autorizzare la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi del Molise, e la Molise Dati per la realizzazione del corso commissionato in materia di *“Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa”*.
- Art. 3** Di approvare il relativo budget di complessivi € 3.000,00 suddiviso nelle varie voci di spesa.
- Art. 4** Di nominare il prof. Ruggiero Dipace, quale Responsabile Scientifico dell'iniziativa con il compito, tra l'altro, di individuare le professionalità a cui conferire l'incarico di docenza.
- Art. 5** Di affidare la gestione amministrativo-contabile dell'iniziativa al Centro “Unimol Management.
- Art. 6** Di autorizzare il Direttore del Centro a conferire i diversi incarichi per la buona riuscita dell'iniziativa e la successiva liquidazione.
- Art. 7** Di autorizzare la conseguente variazione di budget ai sensi dell'articolo l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015.
- Art. 8** L'attività non è esclusa dal calcolo del Fabbisogno;
- Art. 9** Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica degli Organi Collegiali di Ateneo nella prima seduta utile.

IL RETTORE

Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: Per il dettaglio delle voci di conto si rinvia allo schema allegato. Si conferma la gestione contabile sui conti individuati dal Centro nell'ambito del budget assegnato alla struttura.			Data 15/12/2020



BUDGET

Corso di formazione commissionato (ai sensi dell'art.66 DPR n.382/80)
"Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa"
anno 2020

Valore complessivo dell'iniziativa € 3.000,00

RICAVI

CODIFICG	PIANO DEI CONTI		€
CA.03.030.02.01	Proventi da attività c/terzi con Enti Locali e Pubblici	Molise Dati	3.000,00
TOTALE RICAVI			3.000,00

COSTI

CODIFICG	PIANO DEI CONTI		€
CA.04.040.04.05	Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica	Docenza in aula (n.18 hx€70,00) assistenza (10hx70) coordinamento	2.330,00
CA.04.040.04.05.01	Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica	Compensi ed oneri riferiti al personale tecnico-amministrativo impegnato nell'esecuzione della prestazione	400,00
CA.04.045.01.01	Altri accantonamenti	Quota a favore del Centro (5% delle entrate)	150,00
CA.04.040.07.04.05	Oneri per % ricerche c/terzi	Quota a favore dell'Ateneo (4% delle entrate)	120,00
T O T A L E C O S T I			3.000,00



		D.R. n. _____ del _____	
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE SETTORE BILANCIO			
Corso di formazione	Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa - anno 2020		
Struttura di riferimento	Unimol Management		
Controparte	Molise Dati		
Responsabile scientifico	Prof. Ruggiero Dipace		
Esclusione dal Fabbisogno	Nessuna esclusione		
RICAVI (ANNO 2020)			
VOCE CONTO	DENOMINAZIONE	IMPORTO	
CA.03.030.02.01	Proventi da attività conto terzi con enti locali e pubblici	€	3.000,00
	TOTALE	€	3.000,00
COSTI (ANNO 2020)			
VOCE CONTO	DENOMINAZIONE	IMPORTO	
CA.04.040.04.05	Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica	€	2.330,00
CA.04.040.04.05.01	Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica	€	400,00
CA.04.045.01.01	Altri accantonamenti	€	150,00
CA.04.040.07.04.05	Oneri per % ricerche c/terzi	€	120,00
	TOTALE	€	3.000,00
Campobasso, 15/12/2020			



	Il Responsabile del Settore (dott.ssa Angelina Antonecchia)
--	--

