



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- LETTO** il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”;
- VISTO** che l’art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** che l’art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
- VISTA** la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 “Linee guida per l’affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro”;
- CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- TENUTO CONTO** dell’art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l’art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all’obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall’obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;
- VISTA** la nota prot. n. 37117 del 15.09.2023 e la relativa integrazione del 29.09.2023, con la quale la Segreteria Didattica del Dipartimento ha ricevuto la documentazione relativa all’organizzazione del viaggio di studio richiesto dai prof.ri Maria Cristina Messia, Elena Sorrentino, Pasquale Catalano, Angelo Belliggiano e Patrizio Tremonte, in qualità di docenti dei corsi di studio L26 – LM70 e LM69;
- TENUTO CONTO** che i servizi richiesti sono necessari per permettere la partecipazione degli studenti dei corsi di studio suddetti all’Azienda Cimina Dociaria, alla Cooperativa Assofrutti e all’Azienda Agricola Nello Lupino e che prevedono l’affidamento della fornitura di servizi alberghieri e di trasporto per un importo per un importo di € 4.163,00 (IVA esclusa) alla ditta Di Paola Viaggi Perilmondo S.a.s. con sede a Campobasso;



VISTA	la Determina del Direttore di Dipartimento n. 37 del 10.10.2022 di approvazione della programmazione dei viaggi e visite di studio per l'A.A. 2022/2023;
VISTE	la richiesta di preventivo di spesa eseguita dalla Segreteria Didattica del Dipartimento e la relativa offerta presentata dalla ditta Di Paola Viaggi Perilmondo S.a.s. con sede a Campobasso, sulla base del cronoprogramma del viaggio di studio in questione, per un importo per un importo di € 4.163,00 (IVA esente);
ACQUISITE	le necessarie autocertificazioni rilasciate dagli studenti partecipanti riguardanti il regolare pagamento delle tasse universitarie;
VISTE	le linee guida ANAC applicabili;
VISTO	l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
TENUTO CONTO	delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Progetto nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
CONSIDERATO	che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
ATTESO	che ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
CONSIDERATO	che nell'ambito del Progetto, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
CONSIDERATO	che il Responsabile del Progetto, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, ha individuato la ditta Di Paola Viaggi Perilmondo S.a.s. quale affidataria della fornitura suindicata in quanto l'offerta formulata risulta in linea con i prezzi normalmente praticati per la fornitura di servizi analoghi, così come dichiarato dalla prof.ssa Messia;
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
ACCERTATO	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "PROGET_202220223_00114_VIAGGI_STUDIO_CDA_28/04/22" sulla voce di costo CA.04.040.01.04.10 "Viaggi di istruzione" per l'importo totale complessivo di € 4.163,00 (IVA esente) del budget del Dipartimento dell'anno 2023.

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'affidamento della fornitura di servizi alberghieri e di trasporto in favore della ditta Di Paola Viaggi Perilmondo S.a.s. – C.F. n. 00956980700 - al prezzo offerto di € 4.163,00 (IVA esente) - CIG ZDA3CB829D;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo per l'affidamento della fornitura di € 4.163,00 (IVA esente) graverà sul progetto "PROGET_202220223_00114_VIAGGI_STUDIO_CDA_28/04/22" sulla voce di costo COAN CA.04.040.01.04.10 "Viaggi di istruzione" del budget del Dipartimento dell'anno 2023.



Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICA VI	
Codice Progetto	PROGET_20222022300114_VIAGGI_STUDIO_CDA_28/04/22	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 28.754,67	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.04.10	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 693 € 4.163,00		
Annotazioni: _____			Data 05/10/2023

