



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

*Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

#### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTA	la richiesta agli atti del Dipartimento con n. prot. 14337 del 25 maggio 2020, da parte del docente prof.ssa Antonella Minelli per la pubblicazione della monografia <i>“La preistoria in Sudamerica. Il contributo della missione archeologica in Colombia”</i> da affidare alla casa editrice Rubbettino per un importo totale di € 3.000,00 più IVA 4%;
CONSIDERATO	che con l’autorizzazione di spesa n. 310 prot. n. 15037 del 01/06/2020 si è provveduto allo stanziamento dei foni a disposizione della docente pari ad € 2.128,00;
VISTA	l’autorizzazione della Giunta di Dipartimento del 15 ottobre 2020 a finanziare la differenza del preventivo in oggetto ammontante a € 967,20 più IVA 4% per un importo complessivo di € 992,00;
VISTO	l’art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall’Autorità Nazionale Anticorruzione nell’Allegato 2 “La rotazione ordinaria del personale” al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
TENUTO CONTO	delle misure di prevenzione adottate dall’Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
CONSIDERATO	che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
ATTESO CHE	ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l’ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC;
CONSIDERATO	che nell’ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Natalina Ialonardi, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
LETTO	il D.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 "Codice degli Appalti";
LETTO	il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università degli Studi del Molise e la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione della spesa”;

## AUTORIZZA

- Art. 1 Il saldo della fornitura del servizio di pubblicazione della monografia *“La preistoria in Sudamerica. Il contributo della missione archeologica in Colombia”* da affidare alla casa editrice Rubbettino, **CIG ZEC2EF7B9D**
- Art. 2 la spesa di € 967,20 con IVA al 4% pari ad € 24,80 per un totale di 992,00 graverà sulla voce COAN CA. 04.040.07.03.02 denominata “Spese per pubblicazioni atti “del bilancio 2020 — Fondo di Ricerca 2019
- Art. 3 Si approva la relativa documentazione amministrativa;
- Art. 4 Si individua la sig.ra Natalina Ialonardi, responsabile della fase istruttoria;
- Art. 5 Si individua la dott.ssa Francesca Pinelli quale Responsabile del Procedimento per l'espletamento della procedura di gara con le modalità di cui in premessa.

Campobasso,

**IL RESPONSABILE**  
(dott.ssa Francesca Pinelli)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	Fondo di ricerca 2019	Codice Progetto	Fondo di ricerca 2019
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA. 04.040.07.03.02 denominata “Spese per pubblicazioni atti “	Voce COAN	CA. 04.040.07.03.02 denominata “Spese per pubblicazioni atti “
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____ _____ _____		Data	