



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

*Area Servizi Dipartimentali  
Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTA l'autorizzazione del Senato Accademico del 17 luglio 2019 all'organizzazione del Convegno Internazionale di Linguistica e Glottodidattica Italiana 4 (CILGI 4) dal titolo: Alfabetizzazione come pratica di cittadinanza: teorie, modelli e didattica inclusiva, dal 26 al 28 settembre 2019, Responsabile scientifico Prof. Giuliana Fiorentino
- VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- RITENUTO l'acquisto funzionale all'attività di ricerca e non programmabile;
- ACQUISITO il parere del Consiglio di Dipartimento che nella seduta del 18 settembre 2019 ha approvato il piano finanziario del Convegno, tenuto conto delle quote di iscrizione dei partecipanti;
- VISTO il piano organizzativo del Convegno allegato alla presente;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
- VISTO Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;
- VISTO l'art. 10 del D.leg. 25 novembre 2016 comma 3 che stabilisce che l'art. 1 comma 450 L. 27 dicembre 2006 n. 296 non si applica agli enti pubblici di ricerca "per acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati alla ricerca";
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;

VERIFICATO	che non risultano attive convenzioni Consip relative ai prodotti oggetto della presente determina e che gli stessi non sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);
VISTO	la documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto, e la natura specifica della prestazione richiesta;
CONSIDERATO	<p>che l'importo presunto per la realizzazione dell'evento è stato determinato dai seguenti preventivi di spesa:</p> <p><b>acquisto di gadget con il logo del Convegno</b> pervenuto da OMEGA POINT pari a € 580,00 più IVA € 127,60 (€ 707,60)</p> <p><b>acquisto di n. 4 stanze</b> dal 26 al 28 settembre 2019 presso Hotel San Giorgio di Campobasso pari a €590,00 (pernotto dei 4 relatori stranieri)</p> <p><b>somministrazione di n. 5 coffee break e n. 3 pranzi</b> presso le aule site al terzo piano del II Edificio Polifunzionale per n. 65 iscritti i cui preventivi pervenuti sono:</p> <p>Gestioni Romito Campobasso Coffee break € 5,00 + IVA a persona – Mini Lunch € 18,00 + IVA a persona</p> <p>Bar Centrale Campobasso 1 proposta Coffee break € 4,50 + IVA a persona – Mini Lunch € 17,00 + IVA a persona - 2 proposta Coffee break € 6,00 + IVA a persona – Mini Lunch € 14,00 + IVA a persona</p> <p>Eden group Coffee break € 3,00 + IVA a persona – Mini Lunch € 15,00 + IVA a persona</p>
RITENUTO	che per le spese per la realizzazione dei Gadget risulta congruo il preventivo pervenuto dalla ditta OMEGA POIN pari a € 707,60 IVA compresa;
RITENUTO	che il preventivo per i pernotti pervenuto dall'Hotel San Giorgio rientra nei prezzi in Convenzione con il nostro Ateneo pari a € 580,00 (4 relatori per 10 pernotti)
RITENUTO	che tra i preventivi presentati per il servizio di catering quello che risulta aver presentato una offerta al miglior prezzo è quello della Ditta Eden group per un costo complessivo pari a € 4.056,00 comprensivo di IVA;
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento dei sopraelencati servizi alle ditte interpellate;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria delle spese necessarie alla buona riuscita dell'iniziativa scientifica sarà imputata sul progetto CILGI del Bilancio 2019 del Dipartimento sulla voce di costo COAN C.A.04.040.07.03.01“ Spese per l'organizzazione di convegni, mostre ed altre manifestazioni” per l'importo totale complessivo di € 5.070,00 (IVA inclusa.);

## AUTORIZZA

- la spesa per la fornitura dei servizi di Catering alla Ditta Eden group di € 4.056,00;
- l'acquisto dei gadget alla Ditta Omega Point pari a € 707,60
- l'acquisto dei pernotti presso Hotel San Giorgio di Campobasso pari a € 590,00
- per un totale complessivo pari a € 5.070,00– CIG ZD429DCD8D

per le motivazioni in premessa, di procedere - come da documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto, Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);

a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

Campobasso,

**IL RESPONSABILE**  
*(dott.ssa Francesca Pinelli)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	Progetto CILGI	Codice Progetto	Progetto CILGI
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	COAN C.A.04.040.07.03.01" Spese per l'organizzazione di convegni, mostre ed altre manifestazioni	Voce COAN	COAN C.A.04.040.07.03.01" Spese per l'organizzazione di convegni, mostre ed altre manifestazioni
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data