



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

AREA DEL POLO BIBLIOTECARIO-MUSEALE
SETTORE GESTIONE DEL PATRIMONIO E NUOVE ACQUISIZIONI

OGGETTO: Acquisto tramite ordine diretto attraverso piattaforma online IBS (LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l.) di monografie non reperibili presso distributori o editori.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI il d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la L. n. 190 del 6 novembre 2012 "Legge anticorruzione";

VISTO il d.lgs. n.50 del 10/04/2016 e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) che consente il ricorso all'uso dell'affidamento diretto;

TENUTO CONTO delle linee guida ANAC, n. 4 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 47 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise, relativo al "Sistema bibliotecario e museale di ateneo";

VISTO il Regolamento generale di Ateneo all'art. 36;

VISTI gli artt. 3 - 6 - 19 - 53 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;

VISTA la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa deliberata dal CdA nella seduta del 15 luglio 2016 e relativa nota esplicativa prot.16281 del 2 agosto 2016;

VISTE le Circolari n. 6 del 13 aprile 2017 e n. 12 del 5 luglio 2018 sulla Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa;

VISTA la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018, ai sensi dell'art. 29, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, sulle modalità di pubblicazioni sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti, oggi denominato Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili;

VISTI gli artt. 14 e 15 della D.D. prot. 50513/2021 dove sono definite le competenze contrattuali per l'espletamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture dell'Area del Polo Bibliotecario-museale;

TENUTO CONTO della possibilità di poter acquisire, attraverso piattaforme online, ottenendo anche sconti vantaggiosi, monografie non reperibili presso gli attuali distributori o editori;

CONSIDERATE le proposte di acquisto ricevute dai Proff. Giaccio del Dipartimento di Economia e Garofalo del Dip. di Medicina e Scienza della Salute "Vincenzo Tiberio";

TENUTO CONTO della necessità di procedere all'acquisto dei volumi in duplice copia, una per l'aggiornamento della Sezione Manualistica della Sala Lettura "Leonardo da Vinci" da acquistare con fondi propri, ed una da destinare al prestito agli studenti Unimol da acquistare con fondi ESU;

ACQUISITI i pareri favorevoli all'acquisto espressi dai Referenti per la Biblioteca dei Dipartimenti interessati, Proff. Presenza e Villone;

CONSIDERATO che IBS (LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l.) ha implementato, un servizio dedicato alla Pubblica Amministrazione
<https://www.ibs.it/biblioteche/pubblicaamministrazione?gclid=Cj0KCQjwr->



SSBhC9ARIsANhzu17xhIQ2ldGSI4jz2nNyyDdSqvtMHIuuzaiumnRMEF0f7S
ddLRGOX-8aAi73EALw_wcB, con possibilità, previa gratuita creazione di un account
dedicato, di poter pagare attraverso bonifico bancario dietro emissione di fattura
elettronica con inserimento dei dati identificativi (ordine, CIG...);

VISTO in allegato, il preventivo a carrello complessivo IBS, ritenuto congruo, per l'acquisto di
n. 4 copie di n. 2 monografie;

VERIFICATA la disponibilità di € 102,46 sul progetto contabile, di competenza dell'anno in corso,
con codifica "BIBLIOTECA_2021", collegata alla voce di costo "Materiale bibliografico"
COAN CA.01.010.02.04, e di € 102,46 sul progetto contabile, di competenza dell'anno
in corso, con codifica "Fondi_ESU", collegata alla voce di costo "Libri, giornali, riviste,
ebook e banche dati (cartacee e digitali)" COAN CA.04.041.03.01;

AUTORIZZA

Art. 1 - l'acquisto mediante ordine diretto attraverso piattaforma online IBS (LaFeltrinelli Internet Bookshop
S.r.l.), dedicata alla Pubblica Amministrazione, con pagamento attraverso bonifico bancario dietro
emissione di fattura elettronica, di n. 4 copie di n. 2 monografie, non reperibili presso gli abituali
distributori o editori, per soddisfare le richieste dei docenti;

Art. 2 - la spesa stimata di € 102,46 sul progetto contabile, di competenza dell'anno in corso, con codifica
"BIBLIOTECA_2021", collegata alla voce di costo "Materiale bibliografico" COAN CA.01.010.02.04,
e di € 102,46 sul progetto contabile, di competenza dell'anno in corso, con codifica "FONDI_ESU",
collegata alla voce di costo "Libri, giornali, riviste, ebook e banche dati (cartacee e digitali)" COAN
CA.04.041.03.01;

Art. 3 - di individuare come Responsabile del Procedimento la dott.ssa Mariagiovanna Antinolfi;

Art. 4 - di emettere gli ordini nel sistema di contabilità Ugov in uso.

Verranno assolti tutti gli adempimenti amministrativi in materia di prevenzione della corruzione, di pubblicità e
di trasparenza.

Il Responsabile di Area
Arch. Maria Rosaria Napoleone

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	"BIBLIOTECA_2021"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 451,61	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.01.010.02.04 - "Materiale bibliografico"		
Codice Progetto	"FONDI_ESU"		
Disponibile sul progetto	€ 8.093,20		
Voce COAN	CA.04.041.03.01 - "Libri, giornali, riviste, ebook e banche dati (cartacee e digitali)"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 16/06/2023

