



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

DETERMINA A CONTRARRE
IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

LETTO il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”;

VISTO che l’art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che l’art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);

LETTO l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

VISTA la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 “Linee guida per l’affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro”;

TENUTO CONTO dell’art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l’art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all’obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;

VISTA la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall’obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che gli OO.CC di Ateneo hanno approvato il progetto PSR - Regione Molise - Misura 1, “Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione” (art. 14 del Reg. UE 1305/2013), sottomisura 1.2, “Sostegno ad attività dimostrative e azioni di informazione”, intervento 1.2.1, “Azioni di informazione e di dimostrazione”, Il Edizione Provvedimento Regionale di concessione n. 2213 del 02/05/2023 - CUP D39I23000360009 - Attività Dimostrativa A.D.1 CIBO & TERRITORIO:L’AGRICHEF – Responsabile scientifico la Prof. Forleo Maria Bonaventura;

PRESO ATTO della richiesta della Prof. Forleo Maria Bonaventura, prot. n. 11763 del 14 marzo 2024 che chiede di procedere all’acquisto di materiale di consumo (penne, lavagna, raccoglitori, buste, ec...), per supporto alle attività nell’ambito del suddetto progetto, come da preventivo allegato;

CONSIDERATO che nella suddetta nota la Prof. Forleo Maria Bonaventura fa presente che è stata svolta un’indagine di mercato, come la corrispondenza e documentazione sottomessa alla Regione Molise unitamente alla presentazione del progetto, da cui si evince che, tra i tre preventivi pervenuti, l’offerta della ditta “SMD SOLUZIONI CREATIVE SRLS” corrisponde al minimo importo;

INDICATO	il RUP nella persona del Dott. Giuseppe Ciocca in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
ATTESTATO	che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023;
VISTA	la delibera della Giunta di Dipartimento del 13 marzo 2023;
RITENUTO	l'iniziativa funzionale all'attività di ricerca e pertanto non programmabile;
CONSIDERATO	che l'offerta formulata risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La Rotazione Ordinaria del Personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
CONSIDERATO	che la struttura organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
CONSIDERATO	che nell'ambito del procedimento la fase istruttoria è affidata alla sig. Alessandra Iacovino;
DATO ATTO	che viene rispettato il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
VERIFICATA	la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
VERIFICATA	la regolarità del Certificato Fallimentare;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria della spesa graverà sui fondi del progetto CODICE in U-GOV "PSR_MOLISE_2014/2022_FORLEO_CONCESSIONE_N_2213";

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'acquisto di materiale di consumo (penne, lavagna, raccoglitori, buste, ec...), nell'ambito del suddetto progetto, come da preventivo allegato presso SMD SOLUZIONI CREATIVE SRLS, Via San Sebastiano, 20 86010 Ferrazzano (CB), per l'importo di euro 1.094,77 oltre I.V.A. al 22% pari ad euro 240,85, per un totale complessivo di euro 1.335,62, da far gravare sui fondi del progetto CODICE in U-GOV "PSR_MOLISE_2014/2022_FORLEO_CONCESSIONE_N_2213".

L'incarico di RUP, secondo quanto stabilito dall'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del dipartimento, dott. Giuseppe Ciocca.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale dell'Università.

Il Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott. Giuseppe CIOCCA)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PSR_MOLISE_2014/2022_FORLEO_CON CESSIONE_N_2213	Codice Progetto	PSR_MOLISE_2014/2022_FORLEO_ CONCESSIONE_N_2213
Disponibile sul Progetto	Euro 148.842,84	Disponibile sul Progetto	Euro 189.923,47
Voce COAN	COAN CA.04.041.02.01 "Acquisto materiali"	Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni:			Data: 14.03.2024