



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI  
AREA RISORSE UMANE  
COORDINAMENTO SERVIZI AL PERSONALE  
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE

### IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n.14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 relativa alla *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
- VISTA** la D.D. rep. n. 286 prot. n. 17917 del 28 aprile 2023 e successive modifiche e integrazioni, con la quale, a decorrere dal 1° maggio 2023, è stato ridefinito il modello organizzativo e l'assegnazione delle risorse umane alle strutture;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024 e in particolare l'art. 55 *"Formazione"*;



- VISTO** il *Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise*, per l'anno 2024, parte integrante del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026* approvato con D.R. n. 147 prot. 4102 del 31 gennaio 2024 e ratificato dal Senato accademico e Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 e 29 febbraio 2024;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;
- VISTA** la mail del 20 maggio 2024 con la quale la dott.ssa Margherita DI PAOLO ha chiesto di partecipare in presenza al seminario internazionale *"European Project Planning"* organizzato da Europlan Portal - Pixel, che si svolgerà a Firenze dal 30 settembre al 5 ottobre 2024 dalle ore 9:00 alle ore 14:00 (n. 30 ore), come da programma di cui al link:  
[file:///C:/Users/Monica/Downloads/Programme\\_EuropeanProjectPlanning\\_2022.pdf](file:///C:/Users/Monica/Downloads/Programme_EuropeanProjectPlanning_2022.pdf);
- VALUTATA** positivamente la partecipazione della dott.ssa DI PAOLO in ragione degli incarichi ricoperti e delle mansioni attualmente svolte;
- CONSIDERATO** che il corso prevede un costo di Euro 640,00 (oltre I.V.A. se dovuta) per le partecipazioni individuali;
- CONSIDERATO** che è altresì previsto un costo di Euro 100,00 per il Lunch Package che include n. 6 pranzi a buffet;
- VISTO** l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul Progetto Erasmus Plus - Key Action 220 – Cooperation partnerships, *denominato "Creative Engineering", acronimo CEDE, con codice di progetto CEDE\_22\_25 e Codice CUP H31I22001110006 – Centro di Costo 01 Amministrazione Centrale - voce di costo CA.04.040.01.03.04 "Programmi di mobilità - spese di organizzazione"*;
- INDICATA** la Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

### **AUTORIZZA**

- Art. 1** La partecipazione della dott.ssa Margherita DI PAOLO al seminario internazionale *"European Project Planning"* organizzato da Europlan Portal - Pixel, che si svolgerà a Firenze dal 30 settembre al 5 ottobre 2024 dalle ore 9:00 alle ore 14:00 (n. 30 ore), come da programma di cui al link:  
[file:///C:/Users/Monica/Downloads/Programme\\_EuropeanProjectPlanning\\_2022.pdf](file:///C:/Users/Monica/Downloads/Programme_EuropeanProjectPlanning_2022.pdf).



**Art. 2** La spesa complessiva di Euro 742,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14 della L. n. 537/1993, comprensiva dell'imposta di bollo di Euro 2,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972), graverà sul *Progetto Erasmus Plus - Key Action 220 – Cooperation partnerships*, denominato "*Creative Engineering*", acronimo CEDE, con codice di progetto CEDE\_22\_25 e Codice CUP H31I22001110006 – Centro di Costo 01 Amministrazione Centrale - voce di costo CA.04.040.01.03.04 "Programmi di mobilità - spese di organizzazione".

**Art. 3** Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato al ricevimento della fattura elettronica emessa Pixel, Via Luigi Lanzi 12 – 50134 Firenze tramite bonifico bancario su C/C n. 000035864188 Crédit Agricole - FIRENZE AGENZIA 13 – 00426, Piazza Bernardo Tanucci, 20/R 50134 Firenze – IBAN: IT 55 S 06230 02848 000035864188 - ABI: 06230; CAB: 02848; CIN: S; BIC/SWIFT CODE: CRPPIT2P426.

**IL RESPONSABILE  
AREA RISORSE UMANE  
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICA VI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 - Formazione del personale non docente	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: UA.ATE.AC.APP- Vincolo 3/2023 con disponibilità residua di euro 13.555,00			Data 23/05/2024

