



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

AREA RISORSE E SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI
SETTORE AMMINISTRATIVO PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI

OGGETTO: Autorizzazione spesa per il servizio di trasporto e di sistemazione del secondo lotto della Donazione "Gemma Marotta"

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTI** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la L. 190/2012 "Legge anticorruzione";
- VISTA** la L. n. 94/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che dispone che le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA di CONSIP);
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTA** art. 2, comma 2 della L. n. 120/2020 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" dove si applicano le riduzioni dei termini procedurali per le procedure ristrette con termine minimo di 10 gg. fino al 31/12/2021;
- TENUTO CONTO** delle linee guida ANAC, n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTA** la Delibera n. 555/2018 dell'ANAC relativa all'adozione del criterio della c.d. "segregazione delle funzioni" al fine di promuovere meccanismi di condivisione delle fasi procedurali;
- VISTI** gli artt. 3 - 6 - 19 - 53 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTA** la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa deliberata dal CdA nella seduta del 15 luglio 2016 e relativa nota esplicativa prot. 16281 del 2 agosto 2016;
- VISTA** la Circolare n. 6 del 13 aprile 2017 sulle Linee guida per l'affidamento e la fornitura di beni e di servizi entro i 40.000,00 euro;
- VISTA** la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018 sulle modalità di pubblicazioni sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti (oggi Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili) ai sensi dell'art. 29, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;



VISTA	la Circolare n.12 del 5 luglio 2018 sulla Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa e Linee guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore;
VISTA	la delibera del CdA prot. 15869 del 28/06/2018 nella quale è stata accettata nel patrimonio bibliografico dell'Ateneo la Donazione "Gemma Marotta", costituita da oltre 20.000 titoli, di valenza scientifica e culturale, ed è stato autorizzato il trasporto a carico dell'Università dell'intera donazione dalle sedi di Salerno e di Roma presso la nostra struttura universitaria;
COMPLETATO	il trasporto del primo lotto di n. 330 colli di libri per 60 Q dal Convitto "T. Tasso" a Salerno il 25/09/2018 presso la Biblioteca di Ateneo;
TENUTO CONTO	che è necessario trasportare e sistemare, presso il deposito librario della Biblioteca di Ateneo, anche il secondo lotto della donazione, costituito da 328 colli di libri per circa 95 quintali depositati in un garage ubicato in via Monte Patulo, 8 a Roma;
ATTESI	i lavori di rifacimento, in fase di ultimazione, autorizzati con delibera del CdA del 28/04/2021, della copertura a terrazzo e dello spazio sottostante del deposito librario dove deve essere collocata l'intera donazione;
RAVVISATA	l'estrema urgenza perché la donatrice, la dott.ssa Gemma Marotta ha sollecitato il trasporto e la necessità di dover svuotare, entro ottobre, i locali dove sono depositati i colli in questione;
CONSIDERATO	che il responsabile del procedimento, Arch. Maria Rosaria Napoleone, in aderenza ai principi di economicità, di efficacia, di correttezza, di non discriminazione, di parità di trattamento e di proporzionalità attesta la necessità, attraverso il MePA, di effettuare una Richiesta di Offerta (RdiO), per la fornitura del servizio di trasporto e di sistemazione, come da disciplinare di gara tecnico-amministrativo (Allegato B), con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso al Lotto SERVIZI/ "Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione e Merci, Magazzino, Gestione e Archivi)" ad almeno n. 5 Ditte, preferibilmente locali, perché potrebbe risultare meno dispendioso il coinvolgimento di ditte che lavorano sul posto essendo stimata la sistemazione a scaffale della donazione in almeno 15-20 gg con varie unità di personale;
STIMATA	la spesa complessiva in euro 8.000,00 oltre IVA al 22% per il servizio di trasporto e di sistemazione del materiale bibliografico;
VERIFICATA	di autorizzare la spesa presunta di euro 9.760,00, compresa IVA, che graverà sull'esercizio finanziario 2021, sul progetto contabile con codifica "BIBLIOTECA_2021", collegato alla voce di costo "Servizi di trasporto e facchinaggio" con codifica CA.04.041.04.03.09;

AUTORIZZA

Art. 1 - la nomina in qualità di RUP dell'Arch. Maria Rosaria Napoleone, affiancata dal dott. Carmelo D'Oro nella fase procedurale di espletamento della gara e nella fase di controllo dell'esecuzione della fornitura;



Art. 2 - l'allegato disciplinare di gara tecnico-amministrativo (Allegato B);

Art. 3 - l'espletamento della procedura di gara, previa acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG), attraverso Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, al Lotto SERVIZI/ "Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione e Merci, Magazzino, Gestione e Archivi)", ad almeno n. 5 Ditte molisane, per la fornitura del servizio di trasporto e di sistemazione di materiale bibliografico;

Art. 4 - l'imputazione della spesa stimata di euro 8.000,00 + IVA al 22%, per un totale di euro 9.760,00, che graverà sull'esercizio finanziario 2021, sul progetto contabile con codifica "BIBLIOTECA_2021", collegato alla voce di costo "Servizi di trasporto e facchinaggio" con codifica CA.04.041.04.03.09;

Art. 5 - di emettere l'ordine nel sistema di contabilità Ugov in uso.

Verranno assolti tutti gli adempimenti amministrativi in materia di prevenzione della corruzione, di pubblicità e di trasparenza.

Il Responsabile di Area
Arch. Maria Rosaria Napoleone

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	"BIBLIOTECA_2021"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 236.697,21	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.03.09 "Servizi di trasporto e facchinaggio"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 06.10.2021

