



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

AREA DEL POLO BIBLIOTECARIO-MUSEALE
SETTORE AMMINISTRATIVO PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI

OGGETTO: Acquisto tramite ordine diretto di materiale di consumo per il servizio di prestito interbibliotecario.

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI il d. lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la L. n. 190 del 6 novembre 2012 "Legge anticorruzione";

VISTO il d.lgs. n.50 del 10/04/2016 e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) che consente il ricorso all'uso dell'affidamento diretto;

VISTO l'art. 1, c. 130 della L. 145 del 30/12/2018 che ha modificato l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA, da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

TENUTO CONTO delle linee guida ANAC, n. 4 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 42 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise, relativo al "Sistema bibliotecario e museale di ateneo";

VISTO il Regolamento generale di Ateneo all'art. 36;

VISTI gli artt. 3 - 6 - 19 - 53 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;

VISTA la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa deliberata dal CdA nella seduta del 15 luglio 2016 e relativa nota esplicativa prot.16281 del 2 agosto 2016;

VISTE le Circolari n. 6 del 13 aprile 2017 e n. 12 del 5 luglio 2018 sulla Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa;

VISTA la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018, ai sensi dell'art. 29, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, sulle modalità di pubblicazioni sul sito del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, oggi denominato Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili;

VISTI gli artt. 14 e 15 della D.D. prot. 50513/2021 dove sono definite le competenze contrattuali per l'espletamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture dell'Area del Polo Bibliotecario-museale;

TENUTO CONTO della necessità urgente di provvedere all'approvvigionamento di buste della linea Sacboll (Sacchetti con imbottitura in polietilene a bolle d'aria in carta bianca ed Ecoboll (Sacchetti con imbottitura in polietilene a bolle d'aria in carta avana certificata FSC.), per il servizio di prestito interbibliotecario;



ACQUISITO	il preventivo direttamente dalla casa madre Blasetti S.p.a. per un costo totale € 991,11 + iva al 22% pari a € 1.209,15 complessivo, ritenuto congruo;
INDIVIDUATO	quale Responsabile del procedimento, il dott. Carmelo D'Oro;
VERIFICATA	la disponibilità di euro 1.209,15, IVA compresa, sul progetto contabile denominato "BIBLIOTECA_2020", collegato alla voce di costo "Cancelleria" con codifica CA.04.041.02.01.01.01;

AUTORIZZA

- Art. 1 -** per le esigenze della Biblioteca di Ateneo, l'acquisto mediante ordine diretto alla ditta Blasetti S.p.a. del seguente materiale:
- 1.000 pezzi cod. 076: tot. € 273,01;
 - 1.800 pezzi cod. 0714: tot. € 305,31;
 - 2.000 pezzi cod. 0715: tot. € 398,28;
 - 100 pezzi cod. 0717: tot. € 14,51;
- Art. 2-** la spesa stimata di € 991,11 + IVA, per un totale di € 1.209,15, che graverà sul progetto contabile denominato "BIBLIOTECA_2020", collegato alla voce di costo "Cancelleria" con codifica CA.04.041.02.01.01.01;
- Art. 3 -** di emettere l'ordine nel sistema di contabilità Ugov in uso.

Verranno assolti tutti gli adempimenti amministrativi in materia di prevenzione della corruzione, di pubblicità e di trasparenza.

Il Responsabile di Area
Arch. Maria Rosaria Napoleone

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	"BIBLIOTECA_2020"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 1.740,68	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.02.01.01.01 "Cancelleria"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 10/03/2022

