



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

AREA DEL POLO BIBLIOTECARIO-MUSEALE  
SETTORE AMMINISTRATIVO PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI

**OGGETTO:** Acquisto tramite ordine diretto di materiale di consumo per il servizio di prestito interbibliotecario.

### IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTI** il d. lgs n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la L. n. 190 del 6 novembre 2012 "Legge anticorruzione";
- VISTO** il d.lgs. n.50 del 10/04/2016 e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) che consente il ricorso all'uso dell'affidamento diretto;
- VISTO** l'art. 1, c. 130 della L. 145 del 30/12/2018 che ha modificato l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA, da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;
- TENUTO CONTO** delle linee guida ANAC, n. 4 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 42 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise, relativo al "Sistema bibliotecario e museale di ateneo";
- VISTO** il Regolamento generale di Ateneo all'art. 36;
- VISTI** gli artt. 3 - 6 - 19 - 53 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTA** la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa deliberata dal CdA nella seduta del 15 luglio 2016 e relativa nota esplicativa prot.16281 del 2 agosto 2016;
- VISTE** le Circolari n. 6 del 13 aprile 2017 e n. 12 del 5 luglio 2018 sulla Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa;
- VISTA** la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018, ai sensi dell'art. 29, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, sulle modalità di pubblicazioni sul sito del Ministero delle Infrastrutture e trasporti, oggi denominato Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili;
- VISTI** gli artt. 14 e 15 della D.D. prot. 50513/2021 dove sono definite le competenze contrattuali per l'espletamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture dell'Area del Polo Bibliotecario-museale;
- TENUTO CONTO** della necessità urgente di provvedere all'approvvigionamento di buste della linea Sacboll (Sacchetti con imbottitura in polietilene a bolle d'aria in carta bianca ed Ecoboll (Sacchetti con imbottitura in polietilene a bolle d'aria in carta avana certificata FSC.), per il servizio di prestito interbibliotecario;



**ACQUISITO** il preventivo direttamente dalla casa madre Blasetti S.p.a. per un costo totale € 991,11 + iva al 22% pari a € 1.209,15 complessivo, ritenuto congruo;

**INDIVIDUATO** quale Responsabile del procedimento, il dott. Carmelo D'Oro;

**VERIFICATA** la disponibilità di euro 1.209,15, IVA compresa, sul progetto contabile denominato "BIBLIOTECA\_2020", collegato alla voce di costo "Cancelleria" con codifica CA.04.041.02.01.01.01;

### AUTORIZZA

**Art. 1 -** per le esigenze della Biblioteca di Ateneo, l'acquisto mediante ordine diretto alla ditta Blasetti S.p.a. del seguente materiale:

- 1.000 pezzi cod. 076: tot. € 273,01;
- 1.800 pezzi cod. 0714: tot. € 305,31;
- 2.000 pezzi cod. 0715: tot. € 398,28;
- 100 pezzi cod. 0717: tot. € 14,51;

**Art. 2-** la spesa stimata di € 991,11 + IVA, per un totale di € 1.209,15, che graverà sul progetto contabile denominato "BIBLIOTECA\_2020", collegato alla voce di costo "Cancelleria" con codifica CA.04.041.02.01.01.01;

**Art. 3 -** di emettere l'ordine nel sistema di contabilità Ugov in uso.

Verranno assolti tutti gli adempimenti amministrativi in materia di prevenzione della corruzione, di pubblicità e di trasparenza.

**Il Responsabile di Area  
Arch. Maria Rosaria Napoleone**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	"BIBLIOTECA_2020"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ <b>1.740,68</b>	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.02.01.01.01 "Cancelleria"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 10/03/2022

