



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA GESTIONE SERVIZI STUDENTI, DIRITTO ALLO STUDIO E POST-LAUREAM
SETTORE ORIENTAMENTO E TUTORATO

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

RICHIAMATE le delibere di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 26 e 27 settembre 2023, con le quali è stato approvato il piano finanziario e la denominazione del progetto contabile OR_PNRR_DM_934_2023_24;

VISTA la delibera del Dipartimento Giuridico dell’8 novembre 2023 con cui è stata approvata l’attività di PCTO denominato “*Diritto di ospitalità e diritto cosmopolitico: con Kant, oltre Kant*” di cui è referente la Prof.ssa Roberta Picardi;

VISTO il D.R. n. 63, prot. n. 2353 del 22 gennaio 2024 con il quale è stato approvato il PCTO di cui trattasi, nonché è stato conferito l’incarico di docenza alla prof.ssa Picardi per l’espletamento del corso;

TENUTO CONTO che l’Istituto “Alfano – Perrotta” di Termoli ha aderito al PCTO;

RITENUTO opportuno provvedere al trasporto degli studenti dalla sede scolastica di Termoli alla sede universitaria del Dipartimento Giuridico;

VISTO il calendario delle lezioni predisposto dalla Prof.ssa Roberta Picardi e trasmesso in data 30/01/2024;

PRESO ATTO che la prima data prevista in calendario è il 9 febbraio 2024;

RITENUTO opportuno per l’affidamento del servizio di trasporto procedere ad una indagine di mercato acquisendo preventivi da tre principali operatori economici del settore;

VISTA la richiesta di preventivi inoltrata il 31/01/2024 alle ditte di trasporto ATM Molise, GTM BUS, Autolinee A. CALZOLARO s.n.c.;

PRESO ATTO che l’unica Ditta tra quelle interpellate che ha formulato il preventivo di spesa è Autolinee A. CALZOLARO s.n.c. offrendo un prezzo di € 275,00 giornaliero comprensivo di IVA (10%);

TENUTO CONTO che sono previste 4 lezioni presso la sede del Dipartimento Giuridico sita a Campobasso;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sulla voce di costo CA.04.040.07.02.02 *Orientamento studenti*, di cui al progetto contabile OR_PNRR_DM_934_2023_24 del Bilancio 2024;

SENTITA la Delegata del Rettore all’orientamento e alla promozione delle attività di Ateneo, la Prof.ssa A. Angiolillo;



INDIVIDUATO Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Dardone del Settore Orientamento e Tutorato;
INDIVIDUATO Responsabile per la fase di affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. N. 36/2023, la Dott.ssa Del Papa del Settore Servizi Economici;
RAVVISATA l'urgenza a procedere

AUTORIZZA

;

Art. 1

L'affidamento del servizio di trasporto alla Ditta Autolinee A. CALZOLARO s.n.c per il trasporto di n. 10 studenti, più accompagnatori, dell'Istituto di Istruzione Superiore Secondaria "Alfano – Perrotta" dalla sede scolastica di Termoli alla sede universitaria del Dipartimento Giuridico sita a Campobasso secondo il calendario stabilito dalla Prof.ssa Picardi, per un importo complessivo di € 1.100,00 compreso IVA (10%).

Art. 2

L'imputazione della spesa, pari a € 1.100,00 compreso di IVA, graverà sulla voce di costo CA.04.040.07.02.02 *Orientamento studenti*, di cui al progetto contabile OR_PNRR_DM_934_2023_24 del Bilancio 2024.

Art.3

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art.1 comma 32 della L.190/2012, nonché a quelli del D.lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di Ateneo.

RESPONSABILE DI AREA
(Dott.ssa Maria DELMEDICO)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	OR_PNRR_DM_934_2023_24	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 34.750,00	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.07.02.02 – Orientamento studenti	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data 02/02/2024

