



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA GESTIONE SERVIZI STUDENTI, DIRITTO ALLO STUDIO E POST-LAUREAM
SETTORE ORIENTAMENTO E TUTORATO

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

RICHIAMATE le delibere di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 26 e 27 settembre 2023, con le quali è stato approvato il piano finanziario e la denominazione del progetto contabile OR_PNRR_DM_934_2023_24;

VISTA la delibera del Dipartimento Giuridico dell’8 novembre 2023 con cui è stata approvata l’attività di PCTO denominato “*Diritto di ospitalità e diritto cosmopolitico: con Kant, oltre Kant*” di cui è referente la Prof.ssa Roberta Picardi;

VISTO il D.R. n. 63, prot. n. 2353 del 22 gennaio 2024 con il quale è stato approvato il PCTO di cui trattasi, nonché è stato conferito l’incarico di docenza alla prof.ssa Picardi per l’espletamento del corso;

TENUTO CONTO che l’Istituto “Alfano – Perrotta” di Termoli ha aderito al PCTO;

RITENUTO opportuno provvedere al trasporto degli studenti dalla sede scolastica di Termoli alla sede universitaria del Dipartimento Giuridico;

VISTO il calendario delle lezioni predisposto dalla Prof.ssa Roberta Picardi e trasmesso in data 30/01/2024;

PRESO ATTO che la prima data prevista in calendario è il 9 febbraio 2024;

RITENUTO opportuno per l’affidamento del servizio di trasporto procedere ad una indagine di mercato acquisendo preventivi da tre principali operatori economici del settore;

VISTA la richiesta di preventivi inoltrata il 31/01/2024 alle ditte di trasporto ATM Molise, GTM BUS, Autolinee A. CALZOLARO s.n.c.;

PRESO ATTO che l’unica Ditta tra quelle interpellate che ha formulato il preventivo di spesa è Autolinee A. CALZOLARO s.n.c. offrendo un prezzo di € 275,00 giornaliero comprensivo di IVA (10%);

TENUTO CONTO che sono previste 4 lezioni presso la sede del Dipartimento Giuridico sita a Campobasso;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sulla voce di costo CA.04.040.07.02.02 *Orientamento studenti*, di cui al progetto contabile OR_PNRR_DM_934_2023_24 del Bilancio 2024;

SENTITA la Delegata del Rettore all’orientamento e alla promozione delle attività di Ateneo, la Prof.ssa A. Angiolillo;



INDIVIDUATO Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Dardone del Settore Orientamento e Tutorato;

INDIVIDUATO Responsabile per la fase di affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. N. 36/2023, la Dott.ssa Del Papa del Settore Servizi Economici;

RAVVISATA l'urgenza a procedere

AUTORIZZA

;

Art. 1

L'affidamento del servizio di trasporto alla Ditta Autolinee A. CALZOLARO s.n.c per il trasporto di n. 10 studenti, più accompagnatori, dell'Istituto di Istruzione Superiore Secondaria "Alfano – Perrotta" dalla sede scolastica di Termoli alla sede universitaria del Dipartimento Giuridico sita a Campobasso secondo il calendario stabilito dalla Prof.ssa Picardi, per un importo complessivo di € 1.100,00 compreso IVA (10%).

Art. 2

L'imputazione della spesa, pari a € 1.100,00 compreso di IVA, graverà sulla voce di costo CA.04.040.07.02.02 *Orientamento studenti*, di cui al progetto contabile OR_PNRR_DM_934_2023_24 del Bilancio 2024.

Art.3

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art.1 comma 32 della L.190/2012, nonché a quelli del D.lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di Ateneo.

**RESPONSABILE DI AREA
(Dott.ssa Maria DELMEDICO)**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	OR_PNRR_DM_934_2023_24	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 34.750,00	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.07.02.02 – Orientamento studenti	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data 02/02/2024

