



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
COORDINAMENTO SERVIZI AL PERSONALE
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n.14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 relativa alla *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
- VISTA** la D.D. rep. n. 286 prot. n. 17917 del 28 aprile 2023 e successive modifiche e integrazioni, con la quale, a decorrere dal 1° maggio 2023, è stato ridefinito il modello organizzativo e l'assegnazione delle risorse umane alle strutture;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024 e in particolare l'art. 55 *"Formazione"*;



- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 relativa alle *“Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale”*;
- VISTO** il *Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell’Università degli Studi del Molise*, per l’anno 2024, parte integrante del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026* approvato con D.R. n. 147 prot. 4102 del 31 gennaio 2024 e ratifico dal Senato accademico e Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 e 29 febbraio 2024;
- CONSIDERATO** che l’attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;
- VISTA** la mail del 4 giugno 2024 con la quale la Responsabile dell’Area Pianificazione e risorse finanziarie, dott.ssa Angelina ANTONECCHIA, ha richiesto la partecipazione delle dott.sse Petra FRATANGELO e Teresa PERONE al corso di formazione online *“La corretta gestione della piattaforma crediti commerciali - Tutti gli adempimenti dell’ente dopo la circolare RGS 15/2024”* organizzato da Formel S.r.l., che si svolgerà il 19 giugno 2024, dalle ore 9:00 alle ore 14:00 (n. 5 ore) (**Codice Corso: 2024C054/D – Codice per acquisto tramite MEPA FORMAMMINISTRATIVA1**), come da programma di cui al link: https://www.formel.it/corso/area-finanziaria-e-personale/la-piattaforma-crediti-commerciali-le-misure-di-garanzia-e-la-corretta-gestione-tutti-gli-adempimenti-dell-ente-entro-il-31-gennaio-e-il-28-febbraio-la-riduzione-dei-tempi-di-pagamento-dopo-la-circ-12024-rgs/idcorso_17068?utm_source=newsletter&utm_medium=email&utm_campaign=n17161-03-06-2024-la-corretta-gestione-della-piattaforma-crediti-commerciali-iscriviti-adesso&utm_term=Enrico&utm_content=link_1;
- CONSIDERATO** che il corso prevede un costo di Euro 400,00 (oltre I.V.A. se dovuta) per ciascun partecipante di Enti pubblici;
- VISTA** l’offerta economica di Formel, di cui alla mail del 5 giugno 2024, per le partecipazioni multiple per un importo pari a Euro 340,00 per partecipante (sconto 15%);
- VALUTATA** positivamente la partecipazione delle dott.sse Petra FRATANGELO e Teresa PERONE in ragione dei ruoli ricoperti e delle mansioni attualmente svolte;
- VISTO** l’art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l’esenzione dall’imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 3 dell’8 gennaio 2024 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell’anno 2024 denominata “Formazione del personale non docente”, Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;



INDICATA

la Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

AUTORIZZA

- Art. 1** La partecipazione delle dott.sse Petra FRATANGELO e Teresa PERONE al corso di formazione online *“La corretta gestione della piattaforma crediti commerciali - Tutti gli adempimenti dell'ente dopo la circolare RGS 15/2024”* organizzato da Formel S.r.l., che si svolgerà il 19 giugno 2024, dalle ore 9:00 alle ore 14:00 (n. 5 ore) (**Codice Corso: 2024C054/D – Codice per acquisto tramite MEPA FORMAMMINISTRATIVA1**), come da programma di cui al link: https://www.formel.it/corso/area-finanziaria-e-personale/la-piattaforma-crediti-commerciali-le-misure-di-garanzia-e-la-corretta-gestione-tutti-gli-adempimenti-dell-ente-entro-il-31-gennaio-e-il-28-febbraio-la-riduzione-dei-tempi-di-pagamento-dopo-la-circ-12024-rgs/idcorso_17068?utm_source=newsletter&utm_medium=email&utm_campaign=n17161-03-06-2024-la-corretta-gestione-della-piattaforma-crediti-commerciali-iscriviti- adesso&utm_term=Enrico&utm_content=link_1.
- Art. 2** La spesa complessiva di Euro 682,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14 della L. n. 537/1993, comprensiva dell'imposta di bollo di Euro 2,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e dello sconto del 15% (codice promozionale: **MARISA15**)), graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2024 denominata *“Formazione del personale non docente”*, Voce COAN C.A.04.041.06.02.01 (vincolo n. 3 dell'8 gennaio 2024).
- Art. 3** Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato al ricevimento della fattura elettronica emessa Formel S.r.l. tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca UniCredit - IBAN IT39L0200881890000300265862.

**IL RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 - Formazione del personale non docente	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: Vincolo n. 3/2024 con disponibilità residua di euro 11.886,00			Data 5/6/2024

