



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

*Divisione Programmazione e Sviluppo
Area Servizi Dipartimentali
Centro Unimol Management*

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

Oggetto: Acquisto arredi per la segreteria organizzativa del Master biennale di I livello in Scienza e Pratica della Fisioterapia Muscoloscheletrica - (Manual Therapy, Pain) anni accademici 2019/2020-2020/2021 – Ditta Arredi Uffici.

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

LETTO il D.lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici”;

VISTO l’Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la circolare interna n. 12 del 05.07.2018 “Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa e Linee guida per l’affidamento di lavori e la fornitura di beni e di servizi entro i 40.000 euro – comunicazioni alla luce dell’entrata in vigore delle Linee Guida ANAC n.4 pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23/03/2018”;

VISTA la richiesta del Responsabile Scientifico del Master prof. Germano Guerra del 27/01/2020 prot. 2453 con la quale chiede di acquistare per le esigenze organizzative della segreteria del Master n. 50 sedie in plastica con braccioli e scrittoio reclinabile colore blu;

PRESO ATTO che il Dipartimento Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha avviato sul Mercato elettronica della Pubblica Amministrazione - M.E.P.A. una trattativa diretta con la Ditta Arredi Uffici;

CONSIDERATO che i prodotti da acquistare rientrano nella stessa categoria merceologica “Mobili e Arredi” oggetto della trattativa formalizzata sul Mepa dal sopracitato Dipartimento;

CONSIDERATA altresì, la competitività del prezzo offerto rispetto ad altri prezzi applicati nel settore di riferimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore del Centro;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott. Michele LAURIOLA in qualità di Responsabile Amministrativo del Centro Unimol Management;

AUTORIZZA

Per le motivazioni in premessa:

- Art. 1** l’estensione della fornitura, mediante trattativa diretta sul Mepa, per l’acquisto di n. 50 sedie in plastica con braccioli e scrittoio reclinabile colore blu per un importo di € 1950,00 iva esclusa; - CIG Z4B2BE8CE4;
- Art. 2** l’emissione del buono d’ordine in favore della Ditta Arredi Uffici per un importo pari ad € 1950,00 iva esclusa;
- Art. 3** la spesa complessiva di € 2.379,00 iva inclusa per l’acquisto di n. 50 sedie in plastica con braccioli e scrittoio reclinabile colore blu, graverà sul Master biennale di I livello in Scienza e Pratica della Fisioterapia Muscoloscheletrica - (Manual Therapy, Pain) anni

accademici 2019/2020-2020/2021 COD. MASTER_FISIOTERAPIA_IIEDIZ. sulla voce di costo COAN CA. 04.041.02.01 "Acquisto materiali";

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE

(dott. Michele Lauriola)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	MASTER_FISIOTERAPIA_IIEDIZ	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 101851,20	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA. 04.041.02.01 "Acquisto materiali"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data