



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute
"Vincenzo Tiberio"

AUTORIZZAZIONE DI SPESA

LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

Oggetto: Acquisto materiale di laboratorio mediante affidamento diretto alla Dryce S.r.l. - Progetto PromozioneImplementazioneCentroFarmacovigilanza. Responsabile Scientifico Prof. Claudio Russo

VISTO	l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
LETTO	l'art 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
TENUTO CONTO	della Circolare n. 12 del 05.07.2018 avente ad oggetto la "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee Guida per acquisti con fondo economico e per acquisti di modico valore";
CONSIDERATA	la nota agli atti del Dipartimento (prot. n. 26896 del 13/07/2021) del prof. Claudio Russo, il quale richiede l'acquisto di ghiaccio secco per le esigenze del laboratorio di Biochimica;
ACQUISITA	l'offerta della Dryce S.r.l., che è l'unica società, dopo indagine di mercato, in grado di fornire ghiaccio secco in tempi rapidi, compatibili con la consegna urgente di campioni fondamentali al progetto di ricerca di cui il Prof. Russo è titolare;
ACQUISITO	in data 15/07/2021 il parere del Direttore del Dipartimento;
VISTO	l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
VISTE	le misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariarosaria Bibbò, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
CONSIDERATO	che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
ATTESO CHE	ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
CONSIDERATO	che, nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al dott. Pasquale Colella, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
ACCERTATA	la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare sui fondi del progetto "PromozioneImplementazioneCentroFarmacovigilanza" (CIG Z3A327A837), disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2021



AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, a procedere all'affidamento diretto per l'acquisto di ghiaccio secco a favore della Dryce S.r.l. (P.IVA 07332350631) per l'importo di € 135,09, oltre IVA al 22%, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- l'imputazione del costo complessivo della fornitura, pari ad € 164,80 IVA compresa, sui fondi del Progetto "PromozioneImplementazioneCentroFarmacovigilanza", CUP H56D15000500005, che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento dell'anno 2021, in particolare sulla voce di costo COAN. "CA.04.040.05.01.01 Materiale di consumo specifico per laboratori";
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione del buono d'ordine a favore della ditta affidataria e la liquidazione della relativa fattura.

L'incarico di Responsabile del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PromozioneImplementazioneCentroFarmacovigilanza	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 6.250,19	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	"CA.04.040.05.01.01 Materiale di consumo specifico per laboratori"	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		
Annotazioni: _____ _____			Data 15/07/2021

