



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO E INNOVAZIONE STRATEGICA  
AREA MANAGEMENT AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTI  
COORDINAMENTO FUNZIONI AMMINISTRATIVE E CONTABILI  
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELLA SALUTE "V. TIBERIO"

## AUTORIZZAZIONE DI SPESA IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**Oggetto: Rimborso spese modico valore al professore Giancarlo Ripabelli e al dottore Pasquale Lavorgna.**

VISTO	il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015), in particolare, l'art. 30 comma 3 che stabilisce che l'economo ed il responsabile amministrativo dei Centri autonomi di gestione sono dotati di un fondo cassa per il pagamento di piccole spese idoneamente documentate, che viene assegnato e reso disponibile per la gestione all'inizio di ciascun anno;
TENUTO CONTO	della Circolare n. 12 del 05.07.2018 avente ad oggetto la "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee Guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore";
CONSIDERATO	che non è stato aperto il Fondo economale per l'anno 2023, considerata l'esigua attività di anticipazione di cassa economale e che si rende necessario procedere al rimborso delle spese, indifferibili ed urgenti, sostenute dai docenti, dottorandi, borsisti e personale del Dipartimento;
VISTA	ed acquisita agli atti la richiesta di rimborso con le corrispettive ricevute di pagamento presentate dal prof. Giancarlo Ripabelli (prot. n. 38936 del 28/09/2023) per il pagamento del rinnovo iscrizione SIIt 2023 Ripabelli, per un importo pari a euro 60,00 e per il pagamento del rinnovo iscrizione SIMPIOS anno 2023 per un importo pari a euro 50,00, per un totale di euro 110,00;
TENUTO CONTO	che i pagamenti effettuati dal prof. Giancarlo Ripabelli per il rinnovo delle iscrizioni SIIt e SIMPIOS sono stati effettuati rispettivamente con bonifici bancari n. 12954500202 ING Bank del 12/09/2023 e n. EA23092759193836480380003800IT BancoPosta del 27/09/2023;
VISTA	ed acquisita agli atti la richiesta di rimborso con la corrispettiva ricevuta di pagamento presentata dal prof. Giancarlo Ripabelli (prot. n. 41413 del 10/10/2023) per il pagamento di una cartuccia stampante HP per le esigenze della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva di cui il prof. è Direttore per un importo di euro 28,00;
TENUTO CONTO	che il pagamento effettuato dal prof. Giancarlo Ripabelli per l'acquisto di una cartuccia stampante HP è avvenuto in contanti come da scontrino fiscale presentato n. 0929-0041 del 03/10/2023 emesso da cartoleria tecnocentro di Di Soccio Domenico;
VISTA	ed acquisita agli atti la richiesta di rimborso con la corrispettiva ricevuta di pagamento presentata dal dottore Pasquale Lavorgna (prot. n. 41665 del 11/10/2023) per il pagamento di materiale di consumo per le necessità delle aule didattiche del DiMES sede Tappino, per un importo di euro 68,40;
TENUTO CONTO	che il pagamento effettuato dal dott. Pasquale Lavorgna per l'acquisto di materiale di consumo



è avvenuto con carta di credito personale a fronte di uno scontrino fiscale Bricofar TEC SRL n. 1391-0186 del 10/10/2023;

ACQUISITA	in data 13/10/2023/2023 l'autorizzazione del Direttore del Dipartimento;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
VISTE	le misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Benedetta De Lisi, assegnata al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio";
ACCERTATA	la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare:  sui fondi FONDI_RICERCA_2014_2020 a disposizione del prof. Giancarlo Ripabelli, disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2023 per il rimborso totale di euro 110,00 al prof. Giancarlo Ripabelli ;  sui fondi PROGETTO_DIMES disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2023 per il rimborso di euro 28,00 al prof. Giancarlo Ripabelli e di euro 68,40 al dott. Pasquale Lavorgna.

### AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, il rimborso delle spese di euro 110,00 al prof. Giancarlo Ripabelli;
- per la richiesta di rimborso del prof. Giancarlo Ripabelli l'imputazione del costo complessivo di euro 110,00 sui fondi FONDI\_RICERCA\_2014\_2020 a disposizione del prof. Giancarlo Ripabelli sulla voce di costo CO.AN. CA.04.041.06.01.05 denominata "Quote associative e di adesione", che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento per l'anno 2023;
- per le motivazioni in premessa, il rimborso delle spese di euro 28,00 al prof. Giancarlo Ripabelli e di euro 68,40 al dott. Pasquale Lavorgna;
- per le richieste di rimborso del prof. Giancarlo Ripabelli di euro 28,00 e del dott. Pasquale Lavorgna di euro 68,40 sui fondi PROGETTO\_DIMES sulla voce di costo CA.04.041.02.01.01.02 denominata "Altro materiale di consumo" che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento dell'anno 2023.

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	FONDI_RICERCA_2014_2020 PROGETTO_DIMES	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 56.375,19 € 18.122,96	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.01.05 "Quote associative e di adesione" CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: _____			



