



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

AREA DEL POLO BIBLIOTECARIO-MUSEALE
SETTORE AMMINISTRATIVO PER I SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI

OGGETTO: Autorizzazione di spesa per adesione ai servizi bibliotecari ACNP e NILDE per l'anno 2024.

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTI** il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la L. n. 190 del 6 novembre 2012 "Legge anticorruzione";
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" ed in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) il quale stabilisce che è possibile l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- VISTO** ultimo comunicato del 10/01/2024 del Presidente ANAC sulle indicazioni transitorie per l'applicazione del codice dei contratti pubblici in maniera di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro per i quali, è possibile disporre della piattaforma BDNCP-Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici fino al 30 settembre 2024 attraverso la compilazione della scheda AD5; dal 1°ottobre 2024 sarà obbligatorio ricorrere a piattaforme di affidamento certificate-PAD;
- VISTO** l'art. 47 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise, relativo al "Sistema bibliotecario e museale di ateneo";
- VISTO** il Regolamento generale di Ateneo all'art. 36;
- VISTI** gli artt. 3 - 6 - 19 - 53 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTA** la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa deliberata dal CdA nella seduta del 15 luglio 2016 e relativa nota esplicativa prot.16281 del 2 agosto 2016;
- VISTE** le Circolari n. 6 del 13 aprile 2017 e n. 12 del 5 luglio 2018 sulla Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa;
- VISTI** gli artt. 14 e 15 della D.D. prot. 50513/2021 dove sono definite le competenze contrattuali per l'espletamento delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture dell'Area del Polo Bibliotecario-museale;



TENUTO CONTO	delle funzioni e finalità della Biblioteca di Ateneo rivolte a garantire servizi bibliotecari automatizzati secondo le più attuali esigenze, per favorire prioritariamente le attività accademiche;
RITENUTO	indispensabile dover assicurare lo svolgimento in maniera funzionale del servizio di Document Delivery, tramite esclusivi servizi nazionali organizzati e basati sull'utilizzo di software e circuiti web, già positivamente sperimentati da diversi anni, denominati rispettivamente ACNP – Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici e NILDE – Network Inter-Library Document Exchange, servizi resi disponibili in seguito a formale adesione da concludere in via anticipata, con gli Enti Gestori;
PRESO ATTO	del preventivo (Prot. n. 4586 del 02/02/2024) ARPAC - AREA PATRIMONIO CULTURALE - Via dei Beraglieri, 4 - 40125 Bologna C.F. 80007010376, struttura gestore, per il contributo alle spese di gestione per l'adesione al catalogo ACNP per l'anno 2024, con richiesta di una quota di partecipazione scontata del 10%, quale rimborso alle spese, di euro 225,00, non soggetto ad IVA (fuori campo IVA art.1 DPR 633/72 e s.m.i.);
PRESO ATTO	del preventivo (Prot. n. 4587 del 02/02/2024) dell'Area della Ricerca CNR di Bologna, struttura gestore del servizio NILDE, relativo alla sottoscrizione per l'anno 2024 di euro 225,00, oltre IVA al 22%, con applicazione dello sconto del 10% per le Biblioteche che nel 2024 hanno aderito sia a Nilde che ad ACNP;
VERIFICATO	l'utilizzo nel corso del 2023 dei sistemi suddetti da parte dei servizi bibliotecari di Ateneo;
INDIVIDUATO	quale Responsabile del procedimento, il dott. Carmelo D'Oro;
VERIFICATA	la disponibilità di euro 499,50, compresa IVA, di competenza dell'anno in corso sui progetti contabili denominati "Progetto Contabile Biblioteca anno 2021", con codifica "BIBLIOTECA_2021" e "Progetto Contabile Biblioteca anno 2022", con codifica "BIBLIOTECA_2022", collegata alle voci di costo "Quote associative e di adesione" C.A. 04.041.06.01.05 e "Altre spese per servizi" CA.04.041.04.01.12;

AUTORIZZA

- Art. 1** - di approvare l'adesione per l'anno 2024 ai servizi di gestione ACNP e NILDE, per il Document Delivery, tramite sottoscrizione da concludere rispettivamente con ARPAC - AREA PATRIMONIO CULTURALE - Via dei Beraglieri, 4 - 40125 Bologna C.F. 80007010376 e l'Area della Ricerca CNR di Bologna, con previsto pagamento posticipato, a mezzo ricezione nota o fattura;
- Art. 2** - la spesa totale euro 225,00, IVA esclusa, per un totale di euro 274,50, che graverà sul progetto contabile con codifica "BIBLIOTECA_2022", collegata alla voce di costo "Altre spese per servizi" CA.04.041.04.01.12 per l'adesione per l'anno 2024 ai servizi NILDE – Network Inter-Library Document Exchange;
- Art. 3** - la spesa totale euro 225,00 (fuori campo IVA art.1 DPR 633/72 e s.m.i.), che graverà sul progetto contabile, con codifica "BIBLIOTECA_2021", collegata alla voce di costo "Quote associative e di adesione" CA.04.041.06.01.05 per l'adesione per l'anno 2024 ai servizi ACNP – Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici.

Verranno assolti tutti gli adempimenti amministrativi in materia di prevenzione della corruzione, di pubblicità e di trasparenza.

Il Responsabile di Area
Arch. Maria Rosaria Napoleone

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)



COSTI		RICA VI	
Codice Progetto	"BIBLIOTECA_2021"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€. 252,00		
Voce COAN	CA.04.041.06.01.05 - "Quote associative e di adesione"		
Vincolo da provvedimento	n. €		
Codice Progetto	"BIBLIOTECA_2022"		
Disponibile sul progetto	€ 2.420,69	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.01.12 - "Altre spese per servizi"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 06/02/2024

