



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

## IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la nota prot. 16281 del 02.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

**VISTA** la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

**VISTA** la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

**VISTA** la D.D. n. 24 del 01.02.2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 30.11.2021 con la quale è stata autorizzata la variazione al piano di spesa del progetto: "POT - PIANI PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORATO 2017" ravvisandosi altresì l'urgenza di provvedere all'attivazione delle procedure necessarie per la realizzazione di quanto segnalato dal responsabile del progetto in tempo utile;

**VISTA** la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del prof. Angelo Belliggiano in qualità di responsabile del suddetto progetto, con la quale si chiede l'affidamento del servizio di progettazione e realizzazione di spot video promozionali per un importo presunto di € 8.500,00 (oltre I.V.A.);

**TENUTO CONTO** che, come specificato dal prof. Belliggiano, il servizio richiesto è necessario per la comunicazione dei punti di forza, emersi per ciascun corso di laurea durante le attività progettuali ad oggi condotte. La realizzazione, nella parte finale del progetto, di un prodotto ad elevato spettro di comunicazione potrà migliorare significativamente le prestazioni e i risultati finali del progetto;

**CONSIDERATA** la non programmabilità della spesa, come da delibere del Consiglio di Dipartimento del 16.09.2020, di approvazione del budget 2021, e del 18.02.2021;

**ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

**VISTO** l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

**TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

**TENUTO CONTO** delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

**INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;



**ATTESO CHE** ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

**RITENUTO** di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;

**CONSIDERATO** che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica delle offerte dalla dott.ssa Silvia Jane Lombardi, tecnico presso il Dipartimento, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti nell'ambito del procedimento in questione;

**RILEVATO** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, attraverso il sito "acquistoinretepa.it", è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini diretti di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

**VERIFICATO** che non risultano attive convenzioni Consip relative ai prodotti oggetto della presente autorizzazione;

**RITENUTO** opportuno procedere attraverso il MEPA tramite Richiesta di Offerta (RdO) con gara al prezzo più basso;

**ATTESO CHE** con RdO n. 2921577 si è provveduto a richiedere a n. 6 ditte di seguito indicate una offerta relativa all'affidamento del servizio di progettazione e realizzazione di spot video promozionali:

	Ragione sociale	P.IVA	Comune	Modalità di inclusione
1	FUTURAVISIO CINEMA E FOTOGRAFIA DI GIULIANO RICELLA	01746890704	CAMPOBASSO	SCELTO
2	IL CUORE IN TESTA DI ALESSIO VITALE	01795450707	ORATINO(CB)	SCELTO
3	MP PROJECT S.A S.	01525840706	CAMPOBASSO	SORTEGGIATO
4	RADIO TELEMOLISE S.R.L.	00213640709	CAMPOBASSO	SCELTO
5	SIPAI	01630760708	CAMPOBASSO	SORTEGGIATO
6	STAGE TRUCK S.R.L.	01847410709	CAMPOBASSO	SORTEGGIATO

**CONSIDERATO** che l'importo totale presunto della fornitura è pari ad € 8.500,00 (I.V.A. esclusa);

**ACCERTATO** che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "R\_MINI\_20192022300114\_BELLIGGIANO\_POT" sulla voce di costo COAN CA.04.040.07.02.02 "Orientamento studenti" del budget del Dipartimento dell'anno 2021 per l'importo totale complessivo di € 10.370,00.

### AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, di procedere attraverso il MEPA all'apertura dell'unica busta pervenuta dalla ditta: "Il cuore in testa di Alessio Vitale";
- la spesa per la fornitura di materiale di laboratorio, per l'importo massimo presunto di € 8.500,00 (I.V.A. esclusa) a base della procedura, graverà sul progetto "R\_MINI\_20192022300114\_BELLIGGIANO\_POT" sulla voce di costo COAN CA.04.040.07.02.02 "Orientamento studenti" del budget del Dipartimento dell'anno 2021 - CUP B25E19000070001 - CIG ZC434303A4;



Il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Paola Fiacco -  
Responsabile amministrativo del Dipartimento

**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Paola Fiacco**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	R_MINI_20192022300114_BELLIGGIANO_POT	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 24.139,08	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.07.02.02	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 766 € 8.500,00		
Annotazioni: _____			Data 03/12/2021

