



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI  
AREA AMMINISTRAZIONE DIGITALE  
SETTORE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE

### IL DIRETTORE DI DIVISIONE

- LETTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- LETTO** il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- LETTO** l'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- LETTO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000€ è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
- VISTA** la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000 €";
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" che prevede agli artt. 41 e 42 rispettivamente, l'obbligo da parte della pubblica amministrazione di raccogliere in fascicoli informatici, atti, documenti e dati nell'ambito della gestione dei procedimenti amministrativi e la dematerializzazione dei documenti della pubblica amministrazione con piani di sostituzione degli archivi cartacei con archivi informatici;
- VISTO** l'art. 15 del Codice dell'Amministrazione Digitale "Digitalizzazione e riorganizzazione" che prevede che le pubbliche amministrazioni provvedono a razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, le attività gestionali, i documenti, la modulistica, le modalità di accesso e di presentazione delle istanze da parte dei cittadini e delle imprese, attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- VISTO** l'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale "Validità ed efficacia probatoria dei documenti informatici";
- RITENUTO** opportuno procedere alla semplificazione del procedimento amministrativo che prevede l'acquisizione della firma autografa dei docenti titolari di un contratto di insegnamento;
- VALUTATA** la possibilità di attivare un servizio di firma elettronica qualificata One shot con identificazione tramite SPI/CIE che permette di gestire la fase di invio, accettazione e firma del documento informatico: *contratto di insegnamento*;

