



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
UFFICIO OPERATIVO PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI
PROTEZIONE E PREVENZIONE DA COVID-19

OGGETTO: Servizio di trasloco di arredi e suppellettili dal Dipartimento di Medicina e Scienze della salute "Vincenzo Tiberio" dal 1° al 3° piano dei locali ubicati presso il P.O. "Cardarelli" In Contrada Tappino – Campobasso.

IL DIRETTORE DI DIVISIONE

PRESO ATTO delle «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» emanate con D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 e delle successive ulteriori misure con effetto sull'intero territorio nazionale;

LETTO Il contratto stipulato tra l'Azienda Sanitaria della Regione Molise (ASReM) e l'Università degli Studi del Molise Rep. n. 317 del 19/12/2018 e relativo addendum stipulato in data 01/12/2020 per la concessione, a favore dell'Ateneo ed in comodato d'uso, di locali presso il P.O. "Cardarelli" in contrada Tappino in Campobasso, destinato a sede del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" di questa Università;

CONSIDERATO che si è giunti alla stipula dell'addendum in seguito alle richieste della Direzione Generale dell'ASReM che, in virtù dell'emergenza Covid in corso, ha segnalato l'urgente necessità di rientrare in possesso degli spazi già concessi all'Università degli Studi del Molise ubicati al piano 1° dell'edificio, concedendo in permuta i locali al piano 3° dell'edificio presso la Direzione Sanitaria;

RAVVISATA pertanto la necessità di affidare il servizio di trasloco di arredi e suppellettili degli studi Docenti presenti negli spazi richiesti;

RILEVATO che il servizio a farsi comprende le seguenti operazioni:

- movimentazione di arredi (scrivanie, armadi, librerie, cassettiere, sedute) compreso eventuale smontaggio, imballaggio e successivo rimontaggio;
- svuotatura degli arredi con impacchettatura ed etichettatura della documentazione presente negli studi;
- trasporto con idonei mezzi e posizionamento ordinato nel locale messo a disposizione al piano 3° dei locali;
- pulizia finale dei locali sgombrati;

CONSIDERATO che il Responsabile del Settore Manutenzione e Logistica, geom. Antonio Valerio, individuato quale Responsabile del Procedimento e Direttore di esecuzione della presente procedura, a seguito di una preliminare indagine esplorativa di mercato, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, ha individuato l'Impresa DR TRASLOCHI E LOGISTICA SNC di Campodipietra (CB) quale affidataria del servizio, in quanto, come dallo stesso verificato ed attestato:

- possiede adeguate e comprovate capacità organizzative ed operative in ragione della natura e consistenza del servizio a farsi;
- non è stata affidataria nel recente passato di servizio analogo per l'Amministrazione Universitaria;
- è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, così come da dichiarazione in data 22/03/2021;



ESAMINATO	il preventivo di spesa in data 23/02/2021, acquisito agli atti dell'Università con prot. n. 8214 del 24/02/2021, formulato dall'Impresa DR TRASLOCHI E LOGISTICA SNC, che ha richiesto, per il servizio a farsi, l'importo di € 2.600,00 oltre I.V.A. 22% pari ad € 572,00 per un totale complessivo di € 3.172,00;
CONSIDERATO	in ragione dell'entità e valore economico del servizio, non ricorre l'obbligo di utilizzo del MEPA (legge 296/2006, art. 1 – comma 450, come innovato dall'art. 1, comma 130 della L. 145 del 30/12/2018;
RICHIAMATI	l'art. 36 del D.lgs. 50/2016, le Linee Guida ANAC applicabili, la circolare del Direttore Generale dell'Università n.7 del 06/04/2018 e la Legge n.145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019);
CONSIDERATO	che l'importo del servizio pari ad € 2.600,00 (I.V.A. esclusa), come attestato dal RUP, risulta congruo in relazione ai correnti prezzi di mercato e conveniente in ragione della modalità di esecuzione dello stesso;
VERIFICATA	la conformità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (scadenza validità 29/04/2021);
RAVVISATA	la necessità e l'urgenza di procedere al servizio, in virtù dell'emergenza Covid segnalata dall'ASREM;
ACCERTATA	la disponibilità alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2021 denominata "Servizi di trasporto e facchinaggio" con codifica CA.04.041.04.03.09 dell'importo totale complessivo di € 3.172,00;

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento del servizio di trasloco di arredi e suppellettili dal Dipartimento di Medicina e Scienze della salute "Vincenzo Tiberio" dal 1° al 3° piano dei locali ubicati presso il P.O. "Cardarelli" in contrada Tappino – Campobasso, in favore dell'impresa DR TRASLOCHI E LOGISTICA SNC di Campodipietra (CB) per l'importo offerto di € 2.600,00 oltre I.V.A. 22% pari ad € 572,00 per un totale complessivo di € 3.172,00;
- di autorizzare l'Area Acquisti e Contratti all'emissione del buono d'ordine per l'affidamento della procedura di che trattasi ed alle successive attività di liquidazione delle fatture a seguito dell'attestazione di regolarità della fornitura emessa dal Direttore di esecuzione del contratto;
- l'impegno della spesa necessaria, pari ad € 3.172,00, graverà sulla voce di costo del Bilancio dell'anno 2021 denominata "Servizi di trasporto e facchinaggio" con codifica CA.04.041.04.03.09.

La presente autorizzazione, in ossequio al principio di trasparenza, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

IL DIRETTORE DI DIVISIONE
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.03.09 "Servizi di trasporto e facchinaggio"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 394 € 3.172,00		
Annotazioni: _____ _____		Data 23.03.2021	

