



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Area Servizi Dipartimentali
Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute
"Vincenzo Tiberio"

AUTORIZZAZIONE DI SPESA

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

Oggetto: Affidamento acquisto materiale informatico ricondizionato mediante Ordine diretto di Acquisto (OdA) su Consip alla ditta Simpatico Network s.r.l. per le esigenze del prof. Roberto Di Marco.

- VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** della Circolare n.12 del 05.07.2018 avente ad oggetto la "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee Guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore;
- VISTA** la richiesta, agli atti del Dipartimento (prot. n. 22415 del 25.09.2018) del prof. Roberto Di Marco che, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto "BMG Pharma", richiede l'acquisto di materiale informatico ricondizionato necessario per le attività di ricerca dello studio di "Lattoferrina microincapsulata IRONDUO";
- VISTA** la nota del prof. Roberto Di Marco in cui si fa presente che il materiale informatico ricondizionato risulta disponibile ad un prezzo conveniente rispetto al prodotto nuovo, con buone caratteristiche hardware ed un anno di garanzia;
- CONSIDERATO** che la ditta Simpatico Network srl ha già fornito al nostro Ateneo altri PC ricondizionati perfettamente funzionanti, secondo indicazioni ricevute dal Responsabile del Centro Servizi Informatici, e risulta azienda valida che garantisce la qualità dei prodotti ricondizionati trattati ed il rispetto dei tempi di consegna;
- ACQUISITO** in data 25.09.2018 il parere del Direttore del Dipartimento;
- TENUTO CONTO** della Circolare n. 2 del 06.03.2017 inerente la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017) che, per le novità introdotte in materia di acquisti, rende noto che l'art. 1, comma 419 integra il comma 512 della Legge 208/2015 e precisa che le PA provvedono ai propri approvvigionamenti per i beni e servizi informatici esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip o dei soggetti aggregatori;
- RILEVATO** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, attraverso il sito "acquistoinretepa.it" portale degli acquisti della P.A., è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini diretti di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);
- VERIFICATO** che non risultano attive convenzioni Consip relative ai prodotti oggetto del presente provvedimento, ma che gli stessi sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);



- CONSIDERATO** che la ditta Simpatico Network srl (P. IVA 13221010153) offre, sul catalogo elettronico del MePA, il materiale informatico richiesto dal prof. Di Marco, per l'importo di € 358,00 oltre IVA al 22%;
- RITENUTO** che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura del bene di cui trattasi per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda);
- ACCERTATA** la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare sui fondi di ricerca relativi al progetto "BMG Pharma", Responsabile Scientifico prof. Roberto Di Marco (CIG Z5925121BB), disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2018;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, di procedere, come da documentazione allegata al presente provvedimento, all'affidamento diretto mediante Ordine diretto di Acquisto (Oda) su Consip per la fornitura di materiale informatico ricondizionato, secondo quanto stabilito all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per le esigenze del prof. Roberto Di Marco a favore della ditta Simpatico Network srl (P. IVA 1322101015) per la spesa di € 358,00 oltre IVA al 22% (CIG Z5925121BB);
- l'imputazione del costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 436,76 IVA compresa, di cui € 335,50 sulla voce COAN CA.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" e di € 101,26 IVA compresa sulla voce COAN CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo", sui fondi del progetto di ricerca "BMG Pharma", Responsabile Scientifico prof. Roberto Di Marco, che presentano la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento anno 2018;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. la sottoscrizione dell'Oda sul sito della Consip e l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura.

L'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 10 della nota prot. n. 2697 del 01.02.2018 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Maria Grazia Cicchelli.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI (dott.ssa Maria Grazia Cicchelli)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	Progetto BMG Pharma	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 5.920,32	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	COAN CA.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" COAN CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 696 n. 697		
Annotazioni: _____			Data 27.09.2018

