



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

COORDINAMENTO STRATEGICO DELLA DIREZIONE GENERALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE
UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI DEL DIRETTORE GENERALE

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO

- LETTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015;
- LETTO il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- LETTO l'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- LETTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000€ è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
- VISTA la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000€";
- CONSIDERATO che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2021 con la quale è stata autorizzata la stipula del nuovo Contratto di servizi per l'adesione al Test On Line Cisia – TOLC per il triennio 2021-2023;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2023 con la quale è stato approvato il nuovo testo di Contratto di servizi per l'adesione al test on line Cisia – Tolc, Test OFA, Test Italiano-L2 e Orientazione, per il triennio 2023-2025 e relativi allegati;
- CONSIDERATO che il nuovo Contratto di servizio CISIA per il triennio 2023-2025, che subentra al contratto già in essere, fornisce all'Ateneo il servizio di erogazione dei test per l'orientamento e la valutazione delle conoscenze richieste per l'accesso ai corsi di studio (TOLC), anche con le modalità di erogazione On Line dei test, i Test OFA, nonché tiene conto dei cambiamenti nei servizi erogati dal Cisia con particolare riguardo all'introduzione della piattaforma Orientazione;
- VISTI i Regolamenti operativi TOLC, Regolamento TOLC per le Sedi universitarie aderenti e Regolamento TOLC per i partecipanti;



CONSIDERATO	che con la stessa delibera è stato individuato il Prof. Domenico Gentile quale Referente Unico di Sede che cura gli aspetti di gestione complessiva del test ed è referente nei confronti del Cisia e dei partecipanti;
TENUTO CONTO	che anche per l'anno 2023 sono state autorizzate l'attivazione per l'Università degli Studi del Molise di sei tipologie di TOLC (I – E – B – S – SU – AV), per un totale di nove Corsi di laurea;
CONSIDERATO	che con il D.R. rep. n. 372/2023, prot. n. 11909 del 16/03/2023, è stato approvato il Piano finanziario definitivo relativo alla gestione Tolc anno 2022, determinati i fondi residui di gestione anno 2022, e istituito il nuovo progetto contabile per la gestione delle attività Tolc per l'anno 2023 e il relativo piano finanziario provvisorio, per un importo totale pari ad euro 48.000,00;
CONSIDERATO	che tali risorse sono destinate alle attività connesse ai TOLC, nonché a forme di incentivazione e promozione a favore degli studenti;
VISTA	la nota del Referente Unico di Sede, Prof. Domenico Gentile, inviata con e-mail del 22.11.2023, con la quale richiede il rimborso del costo del rinnovo dell'antivirus installato sul computer adibito alla gestione dei TOLC;
RITENUTA	necessaria la spesa per garantire la protezione dei dati sensibili degli studenti che hanno sostenuto il test Tolc;
CONSIDERATO	pertanto, che tale spesa possa essere imputata sui fondi TOLC in quanto funzionale alle attività di gestione dei test per l'orientamento e la valutazione delle conoscenze (TOLC) e per garantirne il regolare svolgimento;
CONSIDERATO	che il costo dell'antivirus ammonta a euro 114,95 (tasse incluse) per la durata di due anni a decorrere dal 5 dicembre 2023 e fino al 5 dicembre 2025;
VISTA	la e-mail di conferma dell'acquisto e del pagamento inviata da McAfee al prof. Domenico Gentile in data 22.11.2023, riferita all'acquisto del sopra indicato antivirus;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pompeo, Responsabile dell'Ufficio Rapporti Istituzionali del Direttore Generale;
SENTITO	il Direttore Generale, dott. Valerio Barbieri;
VERIFICATA	la copertura finanziaria sul Bilancio anno 2023 sul progetto contabile con codifica "TOLC_GESTIONE 2023" e sulla voce di costo COAN CA.04.041.05.01.03 "Licenze e canoni per software";

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, il rimborso della spesa di euro 114,95 (tasse incluse) sostenuta dal Prof. Domenico Gentile per l'acquisto di un antivirus per il PC adibito alla gestione dei TOLC;
- il costo complessivo di euro **114,95** graverà sul progetto contabile con codifica "TOLC_GESTIONE 2023", sulla voce di costo COAN CA.04.041.05.01.03 "Licenze e canoni per software" del Bilancio di Ateneo anno 2023.



- il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli del D. Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di Ateneo.

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO

Dott. Giacomo Giuseppe VERDE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICA VI	
Codice Progetto	"TOLC_GESTIONE 2023"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 29.019,28	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.05.01.03 "Licenze e canoni per software"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data 23/11/2023

