



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO  
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI  
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

## IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA** la circolare n. 1 del 12/01/2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";
- VISTA** la D.D. n. 24 del 1° febbraio 2018;
- VISTA** la delibera del CDA del 2.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro"
- VISTA** la relativa circolare n. 3 del 20.02.2018;
- VISTA** la comunicazione agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti della prof.ssa Maria Cristina Messia, in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca: "The neapolitan pizza: processing, distribution, innovation and environmental aspects", relativa all'acquisto di gas per uso sperimentale per un importo di € 396,00 (IVA esclusa) dalla ditta Sapio Produzione Idrogeno Ossigeno S.r.l. con sede a Milano;
- TENUTO CONTO** che, come dichiarato dalla prof.ssa Messia, la necessità di procedere all'acquisto senza la preventiva autorizzazione è stata determinata dal bisogno di portare a termine analisi già in corso su sfarinati a ridotto contenuto di asparagina inseriti nel summenzionato progetto di ricerca con scadenza a febbraio 2023;
- RITENUTO** l'acquisto funzionale all'attività di ricerca;
- CONSIDERATA** la non programmabilità della spesa, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 16.09.2020 di approvazione del budget 2021;
- ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;
- VISTO** l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
- VISTO** l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
- TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- TENUTO CONTO** delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
- INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;



**ATTESO CHE** ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

**RITENUTO** di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;

**CONSIDERATO** che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, ha preso atto della dichiarazione della prof.ssa Messia in merito alla congruità della spesa suddetta;

**ESEGUITI** gli accertamenti previsti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;

**ACCERTATA** che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "PRIN\_2017\_20192022300114MESSIA\_NEAPOLITAN\_PIZZA" sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.02 "Materiale di consumo per funzionalità operativa dei laboratori" del budget del Dipartimento dell'anno 2023 per l'importo totale complessivo di € 483,12;

### AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, la liquidazione della spesa per l'acquisto di gas per uso sperimentale in favore della ditta Sapio Produzione Idrogeno Ossigeno S.r.l. – C.F. n. 08804430158 - per un importo di € 396,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 87,12, per un totale complessivo di € 483,12 – CIG Z8B39D1B88 - CUP H34I19000600001;
- il costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 483,12 graverà sul progetto "PRIN\_2017\_20192022300114MESSIA\_NEAPOLITAN\_PIZZA" sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.02 "Materiale di consumo per funzionalità operativa dei laboratori" del budget del Dipartimento dell'anno 2023;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Paola Fiacco**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PRIN_2017_20192022300114MESSIA_NEAPOLITAN_PIZZA	Codice Progetto	
Disponibile sui progetti	€ 61.605,71	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.05.01.02	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 292 € 483,12		
Annotazioni: _____			Data 09/02/2022

