



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

*Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

OGGETTO: Organizzazione iniziativa del 16/11/2022 relativa alla presentazione del libro “La storia dell’arte come disciplina scolastica” e il seminario internazionale di studi del 17 e 18 novembre “Gli ispettori scolastici tra storia, memoria pubblica e rappresentazione letteraria”.

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTA la delibera del Consiglio di Corso di studi in Scienze della Formazione Primaria che in data 6 ottobre 2022 ha autorizzato due seminari come integrazione alla didattica degli insegnamenti di Educazione all’immagine, Storia della scuola e Letteratura per l’infanzia. I seminari sono rivolti a tutti gli studenti di Formazione Primaria che usufruiscono delle opportunità di apprendimento delle forme didattico-laboratoriali offerte dal Museo della scuola e della educazione popolare nell’ambito del Tirocinio e nelle iniziative di Terza missione. Per l’organizzazione il Consiglio di Corso di Studi ha autorizzato l’utilizzo dei fondi destinati alle attività integrative per gli studenti (Tasse Prove Accesso), che presenta la necessaria disponibilità pari a € 1800,00;
- VISTO l’art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione della spesa”;
- VISTA la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione della spesa”;
- RITENUTO l’iniziativa funzionale all’attività di ricerca;
- VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili compresi gli aggiornamenti al 1° gennaio 2019;
- LETTO decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (c.d. decreto Semplificazioni);
- VISTO Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- CONSIDERATO che le iniziative prevedono per le spese di ospitalità: pernotti per n. 8 ospiti presso Centrum Palace, mini lunch Megea, cene presso La Grotta e altro ristorante da verificare per una spesa massima di euro 1.800,00:
- VISTO l’art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

- TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall’Autorità Nazionale Anticorruzione nell’Allegato 2 “La rotazione ordinaria del personale” al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli, responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
- CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
- ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l’ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
- RITENUTO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC;
- CONSIDERATO che nell’ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata alla sig.ra Natalina lalonardi, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

#### AUTORIZZA

Art. 1 l’aggiudicazione dei servizi necessari per l’organizzazione del convegno: per un importo massimo di € 1.800,00 ai seguenti fornitori:

Centrum Palace di Campobasso per i pernotti comprensivi di prima colazione;

Cena sociale del 16 presso la trattoria la Grotta;

Cena sociale del 17 presso ristorante da definire;

Mini lunch fornito dal Bar di Ateneo Megea.

Art. 2 le spese graveranno sulla voce COAN CA.04.041.04.01.03 denominata “Servizi di ospitalità” del bilancio 2022 — sul progetto Tasse prove accesso.;

Art. 3 Si individua la sig.ra Natalina lalonardi, responsabile della fase istruttoria;

Art. 4 Si individua la dott.ssa Francesca Pinelli quale Responsabile del Procedimento per l’espletamento della procedura di gara con le modalità di cui in premessa.

Campobasso,

**IL RESPONSABILE**  
(dott.ssa Francesca Pinelli)

| COSTI                    |  | RICAVI                   |  |
|--------------------------|--|--------------------------|--|
| Codice Progetto          | Tasse prove accesso  | Codice Progetto          | Tasse prove accesso  |
| Disponibile sul progetto | €  | Disponibile sul progetto | €  |
| Voce COAN                | COAN CA.04.041.04.01.03 denominata “Servizi di ospitalità” | Voce COAN                | COAN CA.04.041.04.01.03 denominata “Servizi di ospitalità” |
| Vincolo da provvedimento | n. €   |                          |  |
| Annotazioni: _____       |  |                          | Data   |
|                          |  |                          |  |