



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

**DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**  
**AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI**  
**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA**

## **DETERMINA A CONTRARRE** **IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI**

<b>VISTO</b>	l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
<b>VISTA</b>	la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016, del Direttore Generale, avente ad oggetto: <i>"Regolamentazione Autorizzazione della Spesa"</i> ;
<b>VISTA</b>	la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: <i>"Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa"</i> ;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 2 febbraio 2018 per la <i>"Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro"</i> ;
<b>VISTA</b>	la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: <i>"La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo"</i> ;
<b>LETTO</b>	l'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, che stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro è possibile procedere tramite affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
<b>RILEVATO</b>	che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CON.S.I.P.), attraverso il sito <a href="https://www.acquistinretepa.it/">"https://www.acquistinretepa.it/"</a> portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini Diretti di Acquisto (O.D.A.) e la Richiesta di Offerta (R.d.O.);
<b>RITENUTO</b>	opportuno procedere attraverso il M.E.P.A. tramite Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.);
<b>VISTO</b>	l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;
<b>VISTA</b>	la delibera della Giunta di Dipartimento del 19.01.2022 – verbale n.1/2022 - con la quale, vista l'esigenza di rifornire il Dipartimento di carta A4 per fotocopie e stampa per le esigenze dell'intero Dipartimento di Economia, si autorizza la spesa;
<b>RITENUTO</b>	l'acquisto funzionale all'attività di didattica, ricerca, orientamento e amministrazione e non programmabile;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La Rotazione Ordinaria del Personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
<b>INDICATO</b>	il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott. Giuseppe Ciocca in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
<b>VISTA</b>	la Dichiarazione di Assenza di Conflitto di Interessi resa dal Responsabile del Procedimento;
<b>CONSIDERATO</b>	che la struttura organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

<b>RITENUTO</b>	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC;
<b>CONSIDERATO</b>	che nell’ambito del procedimento la fase istruttoria è stata affidata alla Sig.ra Alessandra Iacovino;
<b>CONSIDERATO</b>	che il Responsabile del Procedimento in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, a seguito di apposita indagine di mercato effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ha individuato la Ditta CMC Informatica SRL con sede ad Isernia quale affidataria della fornitura suindicata in quanto l’offerta formulata risponde al principio di economicità e risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato;
<b>ACCERTATA</b>	la congruità fra il prezzo indicato dall’ANAC con Delibera numero 655 del 28 settembre 2021 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.250 del 19 ottobre 2021) - Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme (Art. 9, comma 7, del decreto legge 66/2014);
<b>RITENUTO</b>	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento del servizio di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
<b>VERIFICATA</b>	la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
<b>CONSIDERATO</b>	che l’importo della fornitura è pari ad euro 322,80 (IVA esclusa);
<b>ACCERTATO</b>	che la copertura finanziaria della spesa graverà sulla voce di costo COAN CA.04.041.02.01 “Acquisto materiali” del budget del Dipartimento dell’anno 2022;

### **A U T O R I Z Z A**

- per le motivazioni in premessa, l’affidamento della fornitura di 120 risme carta A4 per fotocopie e stampa per le esigenze dell’intero Dipartimento di Economia, in favore della Ditta CMC Informatica srl 86170 Isernia, Via Umbria 169, al prezzo offerto di euro 322,80 oltre I.V.A. al 22% pari ad euro 71,00 per un totale di euro 393,80 (I.V.A. compresa), da far gravare sul costo COAN CA.04.041.02.01 “Acquisto materiali” del budget del Dipartimento;
- a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l’emissione di buono d’ordine per l’affidamento della fornitura.

L’incarico di Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto stabilito dall’art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del dipartimento, dott. Giuseppe Ciocca.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all’Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito Istituzionale dell’Università.

**Il Responsabile delle Funzioni Contabili**  
**(Dott. Giuseppe CIOCCA)**

*(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto		Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N.                      €		
Annotazioni: Disponibilità sulla voce CA.04.041.02.01 “Acquisto materiali”, – euro 1.000,00			Data 31.01.2022