



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica  
Area Management Amministrativo Dipartimenti  
Coordinamento Funzioni Amministrative e Contabili  
Dipartimento di Bioscienze e Territorio

## **DETERMINA A CONTRARRE**

### **LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI**

**OGGETTO:** acquisto di materiale inventariabile (STAMPANTE HP LASERJET MFP M234SDWE e relativi toner) e di materiale di consumo (Toner per stampante HP Color Laser 150nw) richiesto dal Dott. Pasquale Lavorgna e dalla Dott.ssa Immacolata Doganieri mediante affidamento diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione presso la ditta FANTOZZI UFFICIO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA (C.F. 00934560947 - P.IVA 00934560947) su fondi del progetto *RESIDUIDIP*. CIG: ZF43C7CAB9.

- VISTO** l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- LETTO** l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- LETTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- VISTA** la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016 del Direttore Generale avente ad oggetto *“Regolamentazione Autorizzazione della Spesa”*;
- VISTA** la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto *“Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa”*;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
- VISTA** la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: *“La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo”*;
- VISTA** la richiesta Protocollo N. **36452-X/6** del **12 settembre 2023**, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del **Dott. Pasquale LAVORGNA**, che in qualità di **Responsabile delle funzioni didattiche del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise**,

richiede l'acquisto di **materiale inventariabile (STAMPANTE HP LASERJET MFP M234SDWE e relativi toner)**, tramite ordine diretto, sul **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**, per un importo di € 257,40, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 56,63, per un totale complessivo di **€ 314,08 (I.V.A. compresa)**, presso la ditta **FANTOZZI UFFICIO SRL**, con sede a **Isernia** in Via Raffaele Iorio, 28; il Dott. Lavorgna comunica che l'acquisto del predetto materiale si rende necessario per consentire l'ordinario e regolare svolgimento delle attività amministrative del Dipartimento di Bioscienze e Territorio (sede di Pesche); la stampante sarà collocata nello studio del Dott. Danilo Bonini (stanza n. 1.37). Tale acquisto è funzionale all'attività amministrativa, non programmabile, e graverà sui fondi del **"Quote del Dipartimento e residuali su chiusura progetti"** di cui è Responsabile la Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa;

#### VISTA

la richiesta Protocollo N. **36454-X/4** del **12 settembre 2023**, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, della **Dott.ssa Immacolata DOGANIERI**, che in qualità di **Responsabile delle Funzioni Contabili del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise**, richiede l'acquisto di **materiale di consumo (Toner per stampante HP Color Laser 150nw)**, tramite ordine diretto, sul **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**, per un importo di € 255,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 56,10, per un totale complessivo di **€ 311,10 (I.V.A. compresa)**, presso la ditta **FANTOZZI UFFICIO SRL**, con sede a **Isernia** in Via Raffaele Iorio, 28; la dott.ssa Doganieri comunica che l'acquisto del predetto materiale di consumo (Toner per stampante HP Color Laser 150nw marca G&G) si rende necessario per consentire l'ordinario e regolare svolgimento delle attività amministrative del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, inoltre la scelta della marca G&G è dovuta al fatto che la stampante HP Color Laser 150nw risulta funzionare solo con toner (compatibili) di questa marca. Tale acquisto è funzionale all'attività amministrativa, non programmabile, e graverà sui fondi del **"Quote del Dipartimento e residuali su chiusura progetti"** di cui è Responsabile la Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa;

#### RITENUTO ACQUISTO CONSIDERATO

l'acquisto funzionale alle attività amministrative e di ricerca, non programmabili;  
il parere del Direttore del Dipartimento;  
che la Legge di Bilancio N. 145 del 30 dicembre 2018 Art. 1 Comma 130 di modifica della Legge di Stabilità N. 208 del 28 dicembre 2015 Art. 1 Commi 502 e 503 di modifica dell'Art. 1 Comma 450 della Legge 296/2006 e dell'Art. 15 Comma 13 lettera d) del D.Lgs. 95/2012 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non ricadono più, a partire dal 01 gennaio 2019, nell'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A. introdotto dalla Spending Review del 2012;

#### VISTO TENUTO CONTO

l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;  
delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 **"La Rotazione Ordinaria del Personale"** al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

#### TENUTO CONTO

delle misure di prevenzione, adottate dall'Ateneo nel vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

#### INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della **Dott.ssa Immacolata DOGANIERI**, quale Responsabile delle Funzioni Contabili del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

#### ATTESTATO

che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023;

#### RITENUTO

di poter ricorrere alla misura preventiva della **"Segregazione delle Funzioni"** secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C.;

#### CONSIDERATO

che il Responsabile del Procedimento, su indicazione del **Dott. Pasquale Lavorgna** e della **Dott.ssa Immacolata Doganieri**, a seguito di un'indagine esplorativa di Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ha individuato la **ditta FANTOZZI UFFICIO SRL**, con sede a **Isernia** in Via Raffaele Iorio, 28, quale affidataria dell'acquisto suindicato, in quanto l'offerta formulata risponde al principio di economicità, risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai correnti prezzi di mercato ed è al prezzo più basso;

#### VERIFICATA VERIFICATA ACCERTATO

la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

la regolarità del Certificato Fallimentare;

che la copertura finanziaria della spesa graverà sui fondi **"Quote del Dipartimento e residuali su chiusura progetti"** – Codice U-GOV Identificativo Progetto: **"PROGET\_20172021300117RESIDUIDIP"** – sulle seguenti voci di costo COAN **CA.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"** e COAN **CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo"** del budget del Dipartimento dell'anno 2023 per l'importo complessivo di **€ 625,13 (I.V.A. compresa)**;

## A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni in premessa, la spesa per l'acquisto di **materiale inventariabile (STAMPANTE HP LASERJET MFP M234SDWE e relativi toner) e di materiale di consumo (Toner per stampante HP Color Laser 150nw) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione** presso la ditta **FANTOZZI UFFICIO SRL**, con sede a **Isernia** in Via Raffaele Iorio, 28, per un importo di € 512,40, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 112,73, per un totale complessivo di **€ 625,13 (I.V.A. compresa)**;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo complessivo di € 512,40, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 112,73, per un totale complessivo di **€ 625,13 (I.V.A. compresa)**, per l'acquisto di **materiale inventariabile (STAMPANTE HP LASERJET MFP M234SDWE e relativi toner) e di materiale di consumo (Toner per stampante HP Color Laser 150nw)**, graverà sui fondi del Progetto **"Quote del Dipartimento e residuali su chiusura progetti"** – Codice U-GOV Identificativo Progetto: **"PROGET\_20172021300117RESIDUIDIP"** sulle seguenti voci di costo COAN **CA.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"** e COAN **CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo"** del budget del Dipartimento dell'anno 2023.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* del sito Istituzionale dell'Università.

**La Responsabile delle Funzioni Contabili**  
**(Dott.ssa Immacolata DOGANIERI)**

*(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: Disponibilità sul Progetto: "PROGET_20172021300117RESIDUIDIP" di € 7.947,36			<i>Pesche (IS), 18 settembre 2023</i>