



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

*Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

**Oggetto:** Acquisto di servizi di Agenzia viaggi per gestione missione degli studenti del Master CUDIMHA a Roma

## IL DIRETTORE4

- VISTA** la programmazione del prossimo viaggio Mobilità studenti dal 21 maggio 2022 al 4 giugno 2022 a Roma, nell'ambito del Master organizzato nell'ambito del progetto CUDIMHA (Erasmus +) "curriculum Development: An Innovative Master in History and Archeology" CUP H37I18000200006 – Resp. Scientifico prof.ssa Giuliana Fiorentino;
- VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA** la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 12 dicembre 2020, con la quale si è deliberata la gestione dei costi relativi alle missioni dei tunisini dal Dipartimento SUSEF;
- RITENUTO** l'acquisto funzionale all'attività di ricerca e non programmabile;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili compresi gli aggiornamenti al 1° gennaio 2019;
- LETTO** decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (c.d. decreto Semplificazioni)
- VISTO** Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- CONSIDERATO** la necessità di acquistare:
- N. 20 biglietti aerei TUNISI/ROMA e ritorno e 1 biglietto aereo MILANO/ROMA e ritorno nei giorni 21 maggio 2022 (andata) e 4 giugno 2022 (ritorno).
  - Le spese di trasferimento da Fiumicino a Roma e viceversa
  - Alloggio e il vitto compresi entro la diaria di 55 euro prevista da EACEA

	- Biglietti della metro per muoversi a Roma;
RITENUTO	di procedere all'affidamento diretto alle seguenti ditte; Biglietti aere Tunisi-Roma A/R e Milano-Roma A/R all'agenzia viaggi Empire Travel di Campobasso € 5.030,00 comprensivo di IVA Pernotti, vitto e spese di trasporto all YOUTH STATION HOSTEL per un totale di € 16.170,00 incluso di iva (10%) 21 persone per 14 notti incluso 2 abbonamenti settimanali metro/autobus e tasse di soggiorno il tutto a 35 euro/pax/notte totale 10.290 euro 21 persone per 14 giorni pranzo e cena inclusi 20 euro/pax/giorno totale 5880 Tutti i preventivi sono allegati alla Autorizzazione.
CONSIDERATO	che il costo totale dei servizi richiesti si aggirano a € 21.200,00 con IVA inclusa, importo suscettibile a variazione per voli aerei che cambio valuta al momento dell'acquisto e dalla incognita della mancata realizzazione del viaggio causa pandemia;
VERIFICATO	il piano finanziario del progetto CUDIMHA che prevede un capitolo dedicato alle missioni per gli studenti del Master;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;
VISTO	la documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto;
CONSIDERATO	che l'importo presunto dei servizi è pari a € 21.200,00 con IVA inclusa;
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'acquisto dei servizi necessari all'espletamento della missione;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto CUDIMHA sulla voce di costo COAN C.A.04.040.07.01.01 "Missioni" nel budget del Dipartimento dell'anno 2022 per l'importo totale complessivo di € 21.200,00 con IVA inclusa;

### **AUTORIZZA**

- la spesa per la fornitura dei servizi per un importo di € 21.200,00 con IVA inclusa alle seguenti ditte:  
Biglietti aere Tunisi-Roma A/R e Milano-Roma A/R all'agenzia viaggi Empire Travel di Campobasso € 5.030,00 comprensivo di IVA  
Pernotti, vitto e spese di trasporto all YOUTH STATION HOSTEL per un totale di € 16.170,00 incluso di iva (10%)  
21 persone per 14 notti incluso 2 abbonamenti settimanali metro/autobus e tasse di soggiorno il tutto a 35 euro/pax/notte totale 10.290 euro  
21 persone per 14 giorni pranzo e cena inclusi 20 euro/pax/giorno totale 5880
- per le motivazioni in premessa, di procedere - come da documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto: Acquisto diretto dei servizi di volo, trasporti e hotel presso la ditta Omega Travel

- Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

Campobasso,

### **Il Direttore del Dipartimento**

*(prof. Fabio Ferrucci)*

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

<b>COSTI</b>		<b>RICAVI</b>	
Codice Progetto	CUDIMHA	Codice Progetto	CUDIMHA
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	COAN C.A.04.040.07.01.01 "Missioni"	Voce COAN	COAN C.A.04.040.07.01.01 "Missioni"
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data