



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

DETERMINA A CONTRARRE
IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTO** l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016, del Direttore Generale, avente ad oggetto: *"Regolamentazione Autorizzazione della Spesa"*;
- VISTA** la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: *"Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa"*;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 2 febbraio 2018 per la *"Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro"*;
- VISTA** la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: *"La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo"*;
- LETTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, che stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro è possibile procedere tramite affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
- TENUTO CONTO** dell'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;
- VISTA** la richiesta del Prof. Davide Barba con la quale segnala la necessità di procedere ad un intervento di manutenzione sul PC desktop in dotazione per le proprie esigenze lavorative, come dà indicazioni del Settore assistenza hardware/software, attraverso l'acquisto di un Ssd 500 Gb 870 Evo Samsung;
- RITENUTO** l'acquisto funzionale all'attività di didattica, ricerca e orientamento e pertanto non programmabile;
- VISTA** le delibere della Giunta di Dipartimento della seduta del 3 novembre 2021;
- VISTO** l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;
- TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 *"La Rotazione Ordinaria del Personale"* al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott. Giuseppe Ciocca in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
- VISTA** la Dichiarazione di Assenza di Conflitto di Interessi resa dal Responsabile del Procedimento;

| | |
|--------------------|---|
| CONSIDERATO | che la struttura organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale; |
| RITENUTO | di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC; |
| CONSIDERATO | che nell’ambito del procedimento la fase istruttoria, secondo le esigenze manifestate dal docente richiedente, è stata affidata al Responsabile del Settore assistenza hardware/software, Ing. Marco Ximens, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti tecnici richiesti; |
| CONSIDERATO | che il Responsabile del Procedimento, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, a seguito dell’indagine di mercato, ha individuato nella Ditta LP Distribuzione, 86100 Campobasso, C. da Colle delle Api - Z.I. - 86100 Campobasso CB, quale affidataria della fornitura suindicata, in quanto l’offerta formulata risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai correnti prezzi di mercato; |
| VISTO | l’Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 – Procedura Negoziata Senza Previa Pubblicazione del Bando di Gara; |
| RITENUTO | che sussistono, pertanto, le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento della fornitura in oggetto; |
| ACCERTATA | che la copertura finanziaria della spesa graverà sui fondi del progetto CODICE in U-GOV “ALTRE__20172018300115BARBAICSant’Elia” del budget del Dipartimento, per l’importo totale complessivo di euro 64,75 (IVA esclusa); |

A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni in premessa, la spesa per l’acquisto di un Ssd 500 Gb 870 Evo Samsung, presso la Ditta LP Distribuzione, 86100 Campobasso, C. da Colle delle Api - Z.I. - 86100 Campobasso CB, al prezzo offerto di euro 64,75 oltre I.V.A. al 22% pari ad euro 14,25 per un totale di euro 79,00 (I.V.A. compresa), da far gravare sui fondi del progetto CODICE in U-GOV “ALTRE__20172018300115BARBAICSant’Elia”, del budget del Dipartimento;
- a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l’emissione di buono d’ordine per l’affidamento della fornitura.

L’incarico di Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto stabilito dall’art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del dipartimento, dott. Giuseppe Ciocca.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all’Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito Istituzionale dell’Università.

Il Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott. Giuseppe CIOCCA)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

| COSTI | | RICA VI | |
|--|------|--------------------------|------------------|
| Codice Progetto | | Codice Progetto | |
| Disponibile sul Progetto | € | Disponibile sul Progetto | € |
| Voce COAN | | Voce COAN | |
| Vincolo da Provvedimento | N. € | | |
| Annotazioni: Disponibilità sul progetto: “ALTRE__20172018300115BARBAICSant’Elia” - euro 121,28 | | | Data: 15/11/2021 |