



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

DETERMINA A CONTRARRE
IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

LETTO il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";

VISTO che l'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che l'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);

LETTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTA la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

TENUTO CONTO dell'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;

VISTA la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

PRESO ATTO che il Prof. Michele Modina ha reso noto che nell'ambito delle attività previste dal progetto è necessario affidare il servizio per una prestazione necessaria per l'implementazione delle attività di comunicazione che prevedono foto per social e web, riprese video, edit riprese eventi ed interviste, archiviazione, ecc..., il fine dell'iniziativa è quello di promuovere in modo efficace le attività del C_LAB e di aumentare la visibilità del progetto stesso;

VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 14 febbraio 2024;

LETTA la nota prot. n. del con la quale il Prof. Michele Modina ha reso noto che al fine di garantire imparzialità e massima trasparenza nell'affidamento, è stata avviata un'indagine di mercato per conseguire la migliore soluzione possibile. L'analisi è stata condotta attraverso ricerche online e contatti diretti, rispettando le seguenti condizioni:

1. rispettare le tempistiche: garantire la realizzazione della prestazione entro i tempi concordati;
2. garantire la qualità della prestazione: assicurare un livello qualitativo delle fotografie in linea con le aspettative mantenendo lo stile definito.

La prima fase dell'analisi è stata condotta online e si è concentrata sul territorio regionale e sono stati esclusi coloro che non offrivano servizi coerenti con le necessità specifiche del progetto. Successivamente, sono state contattate telefonicamente alcune agenzie e fotografi individuati in fase di ricerca online.

Dall'analisi di mercato è risultato la "Aeris Lab", con sede legale a Termoli (CB), è risultata quella più idonea in termini di pacchetto servizi offerto e prezzo offerto, pari ad euro 1.300,00 IVA esclusa, risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato, come da preventivo presentato;

INDICATO	il RUP nella persona del Dott. Giuseppe Ciocca in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
RITENUTO	l'iniziativa funzionale all'attività di ricerca e pertanto non programmabile;
CONSIDERATO	che l'offerta formulata risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La Rotazione Ordinaria del Personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
VISTA	la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal responsabile del Procedimento;
CONSIDERATO	che la struttura organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
CONSIDERATO	che nell'ambito del procedimento la fase istruttoria è affidata alla sig. Alessandra Iacovino;
DATO ATTO	che viene rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;
VERIFICATA	la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
VERIFICATA	la regolarità del Certificato Fallimentare;
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio in oggetto;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria della spesa graverà sui fondi del progetto codice U_GOV "R_PRIVATI_20222025300115_MODINA_MOLISE_C_LAB", del budget del Dipartimento";

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa di procedere mediante ordine diretto su piattaforma Digital PA ai sensi dell'art.1, comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020 e s.m.i., alla Società "Aeris Lab" – Via Arno 26 - 86039 Termoli - per il servizio relativo all'attività per l'implementazione delle attività di comunicazione che prevedono foto per social e web, riprese video, edit riprese eventi ed interviste, archiviazione, ecc..., al costo complessivo di euro 1.300,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad euro 286,00, per un totale IVA compresa di 1.586,00 euro, da far gravare sui fondi del progetto con codice U-GOV "R_PRIVATI_20222025300115_MODINA_MOLISE_C_LAB";
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione del buono d'ordine a favore della ditta affidataria e la liquidazione della relativa fattura.

L'incarico di RUP, secondo quanto stabilito dall'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del dipartimento, dott. Giuseppe Ciocca.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale dell'Università.

Il Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott. Giuseppe CIOCCA)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	R_PRIVATI_20222025300115_MODINA_MOLISE_C_LAB	Codice Progetto	R_PRIVATI_20222025300115_MODINA_MOLISE_C_LAB
Disponibile sul Progetto	Euro 281.758,01	Disponibile sul Progetto	Euro 200.000,00
Voce COAN	CA.04.041.04.01 "Acquisito servizi"	Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni:		Data: 19.03.2024	