



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

*Area Servizi Dipartimentali
Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTA	la richiesta agli atti del Dipartimento SUSEF da parte del prof. Lorenzo Canova per l'organizzazione di un viaggio studio da effettuarsi il 06 dicembre 2019 a Roma presso la Galleria D'Arte Moderna, Casa Museo De Chirico e Vittoriano per n. 60 studenti;
VISTO	l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
VISTA	la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
RITENUTO	l'iniziativa funzionale all'attività didattiche;
ACQUISITO	il parere della Giunta di Dipartimento che nella delibera del 13 novembre 2019 ha autorizzato l'iniziativa sul fondo dedicato sul bilancio istituzionale 2019;
VISTO	l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
VISTO	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
CONSIDERATO	che per l'organizzazione di tale iniziativa bisogna provvedere alla prenotazione di n. 1 autobus di 60 posti;
CONSIDERATO	la richiesta di preventivi effettuata a mezzo posta elettronica alle ditte : Iacovelli di Ielsi, Bernardo di Campobasso e Moffa di Riccia, e l'impossibilità delle ditte Iacovelli e Bernardo di poter soddisfare con i loro mezzi alla disponibilità di 60 posti (i loro pulman hanno la capienza di 53 posti);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul bilancio istituzionale 2019 sulla voce di costo COAN C.A.04.040.01.04.10 "viaggi di istruzione" € 950,00 più IVA 10%;

AUTORIZZA

le spese relative all'organizzazione del viaggio alla ditta Autotrasporti Moffa di Riccia (CB) per € 950,00 + IVA10% per un totale di € 1045,00, - CIG **ZBD2ADDC57**

- per le motivazioni in premessa, di procedere - come da documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto, Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

Campobasso,

IL RESPONSABILE
(dott.ssa Francesca Pinelli)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	Viaggi studio	Codice Progetto	Viaggi studio
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	COAN C.A.04.040.01.04.10 "viaggi di istruzione"	Voce COAN	COAN C.A.04.040.01.04.10 "viaggi di istruzione"
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data