



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO  
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI  
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

**VISTA** la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

**VISTA** la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

**VISTO** la D.D. n. 24 del 24.02.2018;

**VISTI** i rapporti di intervento tecnico redatti dal Servizio di Supporto e Assistenza Informatica, richiesti in seguito al malfunzionamento di alcuni PC in dotazione alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento, con i quali si consiglia: a) la sostituzione di n. 1 hard disk interno non più funzionante; b) la sostituzione di n. 3 hard disk con altrettanti solid-state drive (SSD) di nuova generazione;

**ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

**CONSIDERATO** che la Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 130 di modifica dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sono sottoposti all'obbligo di approvvisionamento tramite MEPA;

**INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco - responsabile amministrativo del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, a seguito di apposita indagine di mercato ha individuato la ditta Soluzioni IT di Ernestina Di Gregorio con sede a Campobasso quale affidataria della fornitura suindicata in quanto l'offerta formulata risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato anche a seguito di apposita indagine eseguita tramite il MEPA riguardante le offerte al prezzo più basso previste per gli articoli richiesti, considerati anche i costi per il trasporto in caso di forniture inferiori a € 400,00;

**RITENUTO** che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di beni di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;



- CONSIDERATO** che l'importo previsto per la fornitura di materiale richiesto è pari ad € 265,00 (I.V.A. esclusa);
- ACCERTATO** che la copertura finanziaria della spesa graverà sulla voce di costo COAN C.A.04.041.04.03.04 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature" del budget del Dipartimento dell'anno 2019 per l'importo totale complessivo di € 323,30.

### AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'acquisto di n. 1 hard disk interno e di n. 3 solid-state drive (SSD) in favore della ditta Soluzioni IT di Ernestina Di Gregorio con sede a Campobasso al prezzo offerto di € 265,00 oltre IVA al 22% pari ad € 58,30 per un totale complessivo di € 323,30 – CIG ZB2278D4BF;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 323,30 IVA compresa graverà sulla voce di costo COAN CA. 04.041.04.03.04 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature" del budget del Dipartimento dell'anno 2019;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Paola Fiacco**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 58.732,00	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.03.04	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 346 € 323,30		
Annotazioni: _____ _____			Data 13/03/2019

