



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

## IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**LETTO** il D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”;

**VISTO** che l’art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** che l’art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);

**VISTA** la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 “Linee guida per l’affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro”;

**CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

**TENUTO CONTO** dell’art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l’art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all’obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;

**VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall’obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

**VISTA** la nota prot. n. 35477 del 05.09.2023 con la quale la Segreteria Didattica del Dipartimento ha trasmesso la documentazione, istruita dalla stessa Segreteria, relativa all’organizzazione del viaggio di studio richiesto dai prof.ri Vittorio Garfi, Marco Ottaviano e Giovanni Santopuoli, in qualità di docenti del corso di studio di “Scienze e Tecnologie Forestali e Ambientali”;

**TENUTO CONTO** che, come specificato dai suddetti docenti, i servizi richiesti sono necessari per permettere la partecipazione degli studenti del corso di studio in questione alle esercitazioni di fine corso che si terranno presso la Riserva Naturale Biogenetica Vallombrosa a Vallombrosa (FI) e che prevedono l’affidamento della fornitura di servizi alberghieri per un importo di € 1.832,35 (IVA esclusa) alla ditta Alberghi e Rialberghi S.r.l. con sede a Roma;



<b>VISTA</b>	la Determina del Direttore di Dipartimento n. 37 del 10.10.2022 di approvazione della programmazione dei viaggi e visite di studio per l'A.A. 2022/2023;
<b>VISTE</b>	la richiesta di preventivo di spesa eseguita dal prof. Garfi ed il relativo preventivo presentato dalla ditta Alberghi e Rialberghi S.r.l. sulla base del cronoprogramma del viaggio di studio in questione;
<b>ACQUISITE</b>	le necessarie autocertificazioni rilasciate dagli studenti partecipanti riguardanti il regolare pagamento delle tasse universitarie;
<b>VISTE</b>	le linee guida ANAC applicabili;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
<b>INDICATO</b>	il Responsabile del Progetto nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
<b>CONSIDERATO</b>	che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
<b>ATTESO</b>	che ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
<b>RITENUTO</b>	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
<b>CONSIDERATO</b>	che nell'ambito del Progetto, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
<b>CONSIDERATO</b>	che il Responsabile del Progetto, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, ha individuato la ditta Alberghi e Rialberghi S.r.l. quale affidataria della fornitura suindicata in quanto l'offerta formulata risulta in linea con i prezzi normalmente praticati per la fornitura di servizi analoghi, così come dichiarato dal prof. Garfi;
<b>RITENUTO</b>	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
<b>ACCERTATO</b>	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "PROGETTO_20182018300114CONTRIBUTO_DIDATTICA2018" sulla voce di costo CA.04.040.01.04.10 "Viaggi di istruzione" per l'importo totale complessivo di € 2.011,99 (IVA inclusa) del budget del Dipartimento dell'anno 2023.

### **AUTORIZZA**

- per le motivazioni in premessa, l'affidamento della fornitura di servizi alberghieri in favore della ditta Alberghi e Rialberghi S.r.l. – C.F. n. 16867611002 - al prezzo offerto di € 1.832,35 oltre IVA al 10% pari ad € 179,64 per un totale di € 2.011,99 (comprensivi della tassa di soggiorno pari a 36,00 euro) - CIG ZA43C73A9A;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo per l'affidamento della fornitura di € 2.011,99 (IVA compresa) graverà sul progetto "PROGETTO\_20182018300114CONTRIBUTO\_DIDATTICA2018" sulla voce di costo COAN CA.04.040.01.04.10 "Viaggi di istruzione" del budget del Dipartimento dell'anno 2023.



Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Paola Fiacco**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PROGET_20182018300114CONTRIBUTO_DIDATTICA2018	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 2.856,01	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.04.10	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 662 € 2.011,99		
Annotazioni: _____			Data 14/09/2023

