



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

VISTA la circolare n. 1 del 12/01/2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

VISTA la delibera del CDA del 02/02/2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

VISTO la D.D. n. 24 del 24/02/2018;

VISTA la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con cui il prof. Claudio Massimo Colombo, in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca: "NIR-SOIL - Studio della sostanza organica dei suoli mediante spettroscopia NIR", ha chiesto l'acquisto di una termocamera;

TENUTO CONTO che, come specificato dal prof. Colombo nella richiesta suddetta, l'acquisto è necessario per l'esecuzione di indagini termiche di campo;

RITENUTO l'acquisto funzionale all'attività di ricerca;

CONSIDERATA la non programmabilità della spesa, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 16.09.2020 di approvazione del budget 2021;

ACQUISITO il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

VISTO l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

RITENUTO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;



| | |
|--------------------|--|
| CONSIDERATO | che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti; |
| CONSIDERATO | che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica delle offerte dalla dott.ssa Erika Di Iorio, ricercatore presso il Dipartimento, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti nell'ambito del procedimento in questione; |
| RILEVATO | che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, attraverso il sito "acquistoinretepa.it" portale degli acquisti della P.A., è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: emissione di ordini diretti di acquisto (ODA), richiesta di offerta (RdO); |
| VERIFICATO | che non risultano attive convenzioni Consip relative al prodotto oggetto della presente autorizzazione; |
| RITENUTO | opportuno procedere attraverso il MEPA con l'emissione di un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) al prezzo più basso; |
| VERIFICATO | che il prezzo più basso riportato sul MEPA per l'attrezzatura richiesta dal docente è quello offerto dalla ditta Farad S.r.l. con sede a Calenzano (FI); |
| ACCERTATO | che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "PROGET_20192021300114COLOMBO_NIR_SOIL" sulla voce di costo CA.01.010.02.02.05 "Altri impianti, attrezzature e macchinari" del budget del Dipartimento dell'anno 2021 per l'importo di € 719,80 (IVA inclusa); |

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, di procedere all'acquisto della termocamera richiesta attraverso il MEPA tramite un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) al prezzo più basso, presso la ditta Farad S.r.l. con sede a Calenzano (FI);
- la spesa per la fornitura di una termocamera portatile FLIR C5 WIFI ammonta ad € 590,00 oltre IVA al 22% pari ad € 129,80 per un totale complessivo di € 719,80 – CIG ZD630B257E – CUP H34I19000960005;
- il costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 719,80 IVA compresa graverà su "PROGET_20192021300114COLOMBO_NIR_SOIL" sulla voce di costo CA.01.010.02.02.05 "Altri impianti, attrezzature e macchinari" del budget del Dipartimento dell'anno 2021.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

| COSTI | | RICAVI | |
|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Codice Progetto | PROGET_20192021300114COLOMBO_NIR_SOIL | Codice Progetto | |
| Disponibile sul progetto | € 14.997,49 | Disponibile sul progetto | € |
| Voci COAN | CA.01.010.02.02.05 | Voce COAN | |
| Vincolo da provvedimento | n. 289 € 719,80 | | |
| Annotazioni: _____ _____ | | | Data 19/02/2021 |

