



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica
Area Management Amministrativo Dipartimenti
Coordinamento Funzioni Amministrative e Contabili
Dipartimento di Bioscienze e Territorio

DETERMINA A CONTRARRE

LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

OGGETTO: liquidazione fattura elettronica n. 1/P del 29 gennaio 2024 per acquisto di **SOGGIORNO PRESSO H ORIENTE - BARI 01 out 02 FEBBRAIO 2024 - 1 pernottamento 4 persone**, emessa dalla ditta **Moliday di Ziccardi Carla** (P.IVA: 01592410706 – C.F.: ZCCCRL77M63B519M) con sede a **Campobasso** su fondi **PRIN_2022_QualAI_OLIVETO** – C.U.P.: H53D23003520006 – Prof. Rocco Oliveto

- VISTO** l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- LETTO** l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- LETTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- VISTA** la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016 del Direttore Generale avente ad oggetto *“Regolamentazione Autorizzazione della Spesa”*;
- VISTA** la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto *“Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa”*;
- VISTA** la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: *“La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo”*;
- TENUTO CONTO** della Circolare n. 12 del 05.07.2018 avente ad oggetto la *“Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee Guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore”*;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
- VISTA** la richiesta Protocollo N. **7456-VIII/2 del 19 febbraio 2024**, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del **Prof. Rocco Oliveto**, che in qualità di **Professore Ordinario** presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise, Responsabile Scientifico di unità locale del progetto PRIN 2022 QualAI, con la quale si richiede il pagamento della **fattura elettronica n. 1/P del 29 gennaio 2024**, emessa dalla ditta **Moliday di Ziccardi Carla** con sede a **Campobasso**, via Trombetta n.8, per la prenotazione di quattro camere per il pernottamento di una notte (tra il giorno 1/02/2024 e 2/02/2024) a Bari per il Prof. Rocco Oliveto e i dott. Simone Scalabrino (RTD-b), Emanuela Guglielmi (dottoranda, Biologia e scienze applicate - 37° ciclo) e Antonio Vitale (dottorando, Dottorato nazionale in Intelligenza artificiale - 39° ciclo), € 568,182 oltre

I.V.A. al 10% pari a € 56,81 per un totale complessivo di **€ 625,00 (I.V.A. inclusa)**. Il prof. Oliveto comunica che l'acquisto si è reso necessario per partecipare al kick-off meeting del progetto PRIN 2022 "QualAI" che si è tenuto a Bari nei giorni 1° febbraio 2024 e 2 febbraio 2024 aggiungendo che di aver consultata tre agenzie di viaggio, ovvero "Agenzia Viaggi Molise", "I viaggi delle Sirene" e "MOLIDAY VIAGGI -Moliday di Ziccardi Carla" e tra esse, quest'ultima è stata l'unica ad aver fornito un preventivo in tempi utili. Inoltre, il prof. Oliveto dichiara che non è stato possibile seguire il normale iter amministrativo relativo agli acquisti, ovvero richiesta di emissione di buono d'ordine, per motivi di urgenza, in quanto i tempi della procedura non avrebbero consentito di effettuare la prenotazione entro la data dell'incontro.

La spesa graverà sui fondi "**QUALAI: CONTINUOUS QUALITY IMPROVEMENT OF AI-BASED SYSTEMS**" – C.U.P.: **H53D23003520006** di cui è Responsabile il Prof. Rocco Oliveto;

il parere del Direttore del Dipartimento;

che la Legge di Bilancio N. 145 del 30 dicembre 2018 Art. 1 Comma 130 di modifica della Legge di Stabilità N. 208 del 28 dicembre 2015 Art. 1 Commi 502 e 503 di modifica dell'Art. 1 Comma 450 della Legge 296/2006 e dell'Art. 15 Comma 13 lettera d) del D.Lgs. 95/2012 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non ricadono più, a partire dal 01 gennaio 2019, nell'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A. introdotto dalla Spending Review del 2012;

l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;

delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "**La Rotazione Ordinaria del Personale**" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

delle misure di prevenzione, adottate dall'Ateneo nel vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

il Responsabile del Procedimento nella persona della **Dott.ssa Immacolata DOGANIERI**, quale Responsabile delle Funzioni Contabili del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023;

di poter ricorrere alla misura preventiva della "**Segregazione delle Funzioni**" secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C.;

che la **fattura elettronica n. 1/P del 29 gennaio 2024**, emessa dalla ditta **Moliday di Ziccardi Carla con sede a Campobasso**, via Trombetta n.8 per un importo complessivo di € 568,182 oltre I.V.A. al 10% pari a € 56,81 per un totale complessivo di **€ 625,00 (I.V.A. inclusa)** risponde al principio di economicità e risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai correnti prezzi di mercato;

la **fattura elettronica n. 1/P del 29 gennaio 2024**, per un importo complessivo di € 568,182 oltre I.V.A. al 10% pari a € 56,81 per un totale complessivo di **€ 625,00 (I.V.A. inclusa)**, emessa dalla ditta **Moliday di Ziccardi Carla con sede a Campobasso**, via Trombetta n.8;

che la copertura finanziaria della spesa graverà sui seguenti fondi "**QUALAI: CONTINUOUS QUALITY IMPROVEMENT OF AI-BASED SYSTEMS**" – C.U.P.: **H53D23003520006** - Codice U-GOV Identificativo Progetto: "**PRIN_2_20232025_PRIN_2022_QUALAI_OLIVETO**" - sulla seguente voce di costo COAN **CA.04.040.07.01.01.02 "Missioni personale docente e ricercatore in Italia (per convegni e congressi)"** del budget del Dipartimento dell'anno 2024 per l'importo totale complessivo di **€ 625,00 (I.V.A. inclusa)**;

A U T O R I Z Z A

per le motivazioni in premessa, la liquidazione della **fattura elettronica n. 1/P del 29 gennaio 2024**, emessa dalla ditta **Moliday di Ziccardi Carla con sede a Campobasso**, via Trombetta n.8, relativa alla prenotazione di quattro camere per il pernottamento di una notte (tra il giorno 1/02/2024 e 2/02/2024) a Bari per il Prof. Rocco Oliveto e i dott. Simone Scalabrino (RTD-b), Emanuela Guglielmi (dottoranda, Biologia e scienze applicate - 37° ciclo) e Antonio Vitale (dottorando, Dottorato nazionale in Intelligenza artificiale - 39° ciclo), per un importo complessivo di € 568,182 oltre I.V.A. al 10% pari a € 56,81 per un totale complessivo di **€ 625,00 (I.V.A. inclusa)** la cui spesa graverà sui fondi "**QUALAI: CONTINUOUS QUALITY IMPROVEMENT OF AI-BASED SYSTEMS**" – C.U.P.: **H53D23003520006** – Codice U-GOV Identificativo Progetto: "**PRIN_2_20232025_PRIN_2022_QUALAI_OLIVETO**" – sulla seguente voce di costo COAN **CA.04.040.07.01.01.02 "Missioni personale docente e ricercatore in Italia (per convegni e congressi)"** del budget del Dipartimento dell'anno 2024 per l'importo totale complessivo di **€ 625,00 (I.V.A. inclusa)**;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito Istituzionale dell'Università.

La Responsabile delle Funzioni Contabili

(Dott.ssa Immacolata DOGANIERI)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: Disponibilità sul Progetto: “PRIN_2_20232025_PRIN_2022_QUALAI_OLIVETO” di € 66.847,00			<i>Pesche (IS), 26 febbraio 2024</i>