



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

**DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
COORDINAMENTO SERVIZI AL PERSONALE
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE**

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n.14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 relativa alla *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
- VISTA** la D.D. rep. n. 286/2021 prot. n. 17917 del 28 aprile 2023 e successive modifiche e integrazioni, con la quale, a decorrere dal 1° maggio 2023, è stato ridefinito il modello organizzativo e l'assegnazione delle risorse umane alle strutture;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18 gennaio 2024 e in particolare l'art. 55 *"Formazione"*;



- VISTO** il Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise, per l'anno 2024, parte integrante del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con D.R. n. 147 prot. 4102 del 31 gennaio 2024 e ratificato dal Senato accademico e Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 e 29 febbraio 2024;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;
- VISTA** la mail dell'8 aprile 2024 con la quale la dott.ssa Angelina ANTONECCHIA, responsabile dell'Area Pianificazione e risorse finanziarie, chiede la partecipazione del sig. Roberto PICIUCCO al "*Seminario: CCNL Università e Ricerca rinnovo 18/01/2024*" organizzato dalla CINECA Academy per il giorno 16 aprile 2024, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, come da programma di cui al link: <https://academy.cineca.it/it/formazione/seminario-ccnl-universita-e-ricerca-rinnovo-18012024/20240416>;
- CONSIDERATO** che il corso è destinato operatori degli uffici del personale e degli stipendi degli Atenei;
- VALUTATA** positivamente la partecipazione del sig. Roberto PICIUCCO e della sig.ra Maria Lucia STORTO;
- CONSIDERATO** che il corso prevede un costo di Euro 300,00 per ciascun partecipante;
- VISTO** l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 3 dell'8 gennaio 2024 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2023 denominata "Formazione del personale non docente", Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;
- INDICATA** la Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

AUTORIZZA

- Art. 1** La partecipazione del sig. Roberto PICIUCCO e della sig.ra Maria Lucia STORTO al "*Seminario: CCNL Università e Ricerca rinnovo 18/01/2024*" organizzato dalla CINECA Academy per il giorno 16 aprile 2024, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, come da programma di cui al link: <https://academy.cineca.it/it/formazione/seminario-ccnl-universita-e-ricerca-rinnovo-18012024/20240416>.
- Art. 2** La spesa complessiva di Euro 602,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14 della L. n. 537/1993, comprensiva dell'imposta di bollo di Euro 2,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e dello sconto del 10% applicato da CINECA per la partecipazione di 4 o più iscritti allo stesso corso o a corsi differenti, comunicati in un'unica soluzione e anticipatamente all'erogazione degli stessi), graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2024 denominata "*Formazione del personale non docente*", Voce COAN C.A.04.041.06.02.01 (UA.ATE.AC.APP), vincolo n. 3 dell'8.1.2024.



Art. 3 Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato al ricevimento della fattura elettronica emessa dal Consorzio Interuniversitario CINECA via Magnanelli 6/3 - Casalecchio di Reno (BO) c.a.p. 40054.

**IL RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICA VI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 - Formazione del personale non docente	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: Vincolo n. 3/2024 con disponibilità residua di euro 16.328,00			Data 09/04/2024

