



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTA	la richiesta agli atti del Dipartimento SUSEF da parte della docente prof.ssa Fulvia Maria Ciliberto che chiede l'acquisto di un Notebook necessario alla elaborazione dei dati raccolti durante la campagna di scavo in Terra Santa;
VISTO	l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
VISTA	la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
RITENUTO	l'acquisto funzionale all'attività di ricerca e non programmabile;
VISTO	l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
VISTO	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
CONSIDERATO	che il progetto MAECI 2020 termina il 31/12/2020 e che le linee guida del piano finanziario prevedevano che il 10% del totale progetto poteva essere speso per l'acquisto di attrezzature informatiche;
CONSIDERATO	che a causa della pandemia le ultime due missioni in Gerusalemme non si sono potute fare;
VISTA	l'esigenza della prof.ssa Fulvia Ciliberto, Responsabile Scientifico del progetto, di munirsi di un Notebook per l'elaborazione dei dati archeologici della Missione;
VISTA	l'indagine di mercato effettuata dal sign. Giovanni Buttari che ha individuato un notebook adeguato alle esigenze di elaborazione dati indicati dalla prof.ssa Ciliberto;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;
VERIFICATO	che non risultano attive convenzioni Consip relative ai prodotti oggetto della presente determina e che gli stessi non sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);
VISTO	la documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto, e la natura specifica della prestazione richiesta;
CONSIDERATO	che dai tre preventivi arrivati l'importo presunto della fornitura è € 1.049,00 più IVA al 22%;

- RITENUTO** che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento delle prestazioni di servizio di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
- ACCERTATA** che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto MAECI 2020 della prof.ssa Fulvia Maria Ciliberto alla voce di costo COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del budget del Dipartimento dell'anno 2020 per l'importo di € 1.049,00 più IVA al 22%;

AUTORIZZA

- L'acquisto del notebook per le esigenze di ricerca della prof.ssa Fulvia Ciliberto presso la Ditta BIZLEME s.r.l. Sede Legale – Italia. Piva 01833910704. Via Altobello 3/A 86100 Campobasso **CIG ZE82FBEB19**
- per le motivazioni in premessa, di procedere - come da documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto, Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

Campobasso,

IL RESPONSABILE
(dott.ssa Francesca Pinelli)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	MAECI2020	Codice Progetto	MAECI2020
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"	Voce COAN	COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data