



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica  
Area Management Amministrativo Dipartimenti  
Coordinamento Funzioni Amministrativi e Contabili  
Dipartimento di Bioscienze e Territorio

## DETERMINA A CONTRARRE

### LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**OGGETTO:** Acquisto di materiale di consumo (sacchetti in cotone, taccuini e penne) da utilizzarsi per l'evento Hackathon AI tramite ordine diretto presso la Omega Point s.r.l. Unipersonale, con sede a Ripalimosani (CB) (Partita IVA: 01538870708 - Codice Fiscale: 01538870708) richiesto dal prof. Simone Scalabrino su fondi del progetto *Progetto Piano Lauree Scientifiche (PLS) "Progetto Nazionale di INFORMATICA"*.

- VISTO** l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- LETTO** l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- LETTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
- VISTA** la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016 del Direttore Generale avente ad oggetto *"Regolamentazione Autorizzazione della Spesa"*;
- VISTA** la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto *"Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa"*;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
- VISTA** la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: *"La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo"*;
- VISTA** la richiesta Protocollo n. 22582-X/4 del 14 maggio 2024, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del Prof. Simone Scalabrino, che in qualità di **Ricercatore a Tempo Determinato lettera b)** presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise, chiede **l'acquisto di materiale di consumo (sacchetti in cotone, taccuini e penne) da utilizzarsi per l'evento Hackathon AI**, tramite ordine diretto, per un importo di € 845,00 oltre I.V.A. al 22% pari a

€ 185,90 per un totale complessivo di **€ 1.030,90** (I.V.A. compresa), presso la ditta **Omega Point s.r.l. Unipersonale, con sede a Ripalimosani (CB)** in Via Alcide de Gasperi n.10. Il Prof. Scalabrino comunica l'acquisto del predetto materiale si rende necessario per la preparazione dei welcome kit che verranno forniti agli studenti che parteciperanno all'evento in oggetto, che si terrà il giorno 24 maggio presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella sede di Termoli e che visti i tempi stretti, non è stato possibile consultare altre ditte e ci si è affidati alla ditta OMEGAPOINT anche in considerazione delle esperienze pregresse con la ditta. Tale acquisto è funzionale all'attività di ricerca, non programmabile, e graverà sui fondi del **Progetto Piano Lauree Scientifiche (PLS) "Progetto Nazionale di INFORMATICA"** di cui è **Responsabile Scientifico il Prof. Simone Scalabrino;**

**RITENUTO**

**ACQUISTO**

**CONSIDERATO**

l'acquisto funzionale alle attività di ricerca non programmabili;

il parere del Direttore del Dipartimento;

che la Legge di Bilancio N. 145 del 30 dicembre 2018 Art. 1 Comma 130 di modifica della Legge di Stabilità N. 208 del 28 dicembre 2015 Art. 1 Commi 502 e 503 di modifica dell'Art. 1 Comma 450 della Legge 296/2006 e dell'Art. 15 Comma 13 lettera d) del D.Lgs. 95/2012 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non ricadono più, a partire dal 01 gennaio 2019, nell'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A. introdotto dalla Spending Review del 2012;

**VISTO**

**TENUTO CONTO**

l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;

delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "*La Rotazione Ordinaria del Personale*" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

**TENUTO CONTO**

delle misure di prevenzione, adottate dall'Ateneo nel vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

**INDICATO**

il RUP nella persona della **Dott.ssa Immacolata DOGANIERI**, quale Responsabile delle Funzioni Contabili del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

**ATTESTATO**

che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023;

**RITENUTO**

di poter ricorrere alla misura preventiva della "*Segregazione delle Funzioni*" secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C.;

**CONSIDERATO**

che il RUP, su indicazione del **Prof. Simone Scalabrino**, a seguito di un'indagine esplorativa del **Mercato** ha individuato la **ditta Omega Point s.r.l. Unipersonale, con sede a Ripalimosani (CB)** in Via Alcide de Gasperi n.10, quale affidataria dell'acquisto suindicato, in quanto l'offerta formulata risponde al principio di economicità, risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai correnti prezzi di mercato ed è al prezzo più basso;

**VERIFICATA**

la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

**VERIFICATA**

la regolarità del Certificato Fallimentare;

**ACCERTATO**

che la copertura finanziaria della spesa graverà sui fondi del **Progetto Piano Lauree Scientifiche (PLS) "Progetto Nazionale di INFORMATICA"** – sulla seguente voce di costo COAN **CA.04.040.07.02.03 "Gadget promozionali"** del budget del Dipartimento dell'anno 2024 per l'importo complessivo di **€ 1.030,90** (I.V.A. compresa);

**A U T O R I Z Z A**

- per le motivazioni in premessa, la spesa per l'acquisto di **materiale di consumo (sacchetti in cotone, taccuini e penne) da utilizzarsi per l'evento Hackathon AI**, tramite ordine diretto presso la **ditta Omega Point s.r.l. Unipersonale, con sede a Ripalimosani (CB)** in Via Alcide de Gasperi n.10, per un importo complessivo € 845,00 oltre I.V.A. al 22% pari a € 185,90 per un totale complessivo di **€ 1.030,90** (I.V.A. compresa);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo complessivo di € 845,00 oltre I.V.A. al 22% pari a € 185,90 per un totale complessivo di **€ 1.030,90** (I.V.A. compresa), per l'acquisto di **materiale di consumo (sacchetti in cotone, taccuini e penne) da utilizzarsi per l'evento Hackathon AI**, graverà sui fondi del **Progetto Piano Lauree Scientifiche (PLS) "Progetto Nazionale di INFORMATICA"** – sulla seguente voce di costo COAN **CA.04.040.07.02.03 "Gadget promozionali"** del budget del Dipartimento dell'anno 2024.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito Istituzionale dell'Università.

**La Responsabile delle Funzioni Contabili**

**(Dott.ssa Immacolata DOGANIERI)**

**(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)**

<b>COSTI</b>		<b>RICAVI</b>	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: Disponibilità sul Progetto: "Progetto Piano Lauree Scientifiche (PLS) "Progetto Nazionale di INFORMATICA" di € 21.050,00			<b>Pesche (IS), 14 maggio 2024</b>