



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
COORDINAMENTO SERVIZI AL PERSONALE
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n.14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTI** i C.C.N.L. vigenti ed in particolare l'art. 54 *"Formazione professionale"* del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16 ottobre 2008;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- VISTO** il D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali"*



all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla L. n. 113 del 6 agosto 2021;

- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 relativa alla *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
- VISTO** il *Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise*, per l'anno 2023, parte integrante del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025* approvato con D.R. n. 128 prot. 4327 del 31 gennaio 2023 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 marzo 2023;
- VISTA** la D.D. rep. n. 286/2021 prot. n. 17917 del 28 aprile 2023 e successive modifiche e integrazioni, con la quale, a decorrere dal 1° maggio 2023, è stato ridefinito il modello organizzativo e l'assegnazione delle risorse umane alle strutture;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;
- CONSIDERATA** la necessità di rendere più efficiente la gestione delle firme digitali dei docenti afferenti ai diversi Dipartimenti di Ateneo mediante la presenza di almeno un RAO (Registration Authority Officer) presso ciascuna Segreteria didattica/Sede universitaria;
- RITENUTO** a tal fine, di garantire una formazione specifica in merito al personale individuato;
- VISTA** la proposta formulata in tal senso dalla CINECA Academy, relativa al corso *"Formazione per Incaricati alla Registrazione preposti al rilascio delle firme digitali remote (Infocert) a personale docente e personale T/A di Ateneo"*, previsto per il 9 novembre 2023 presso la sede CINECA di Roma o, in alternativa, da remoto, come da programma allegato al presente provvedimento;
- VALUTATA** positivamente la partecipazione del dott. Enzo DI CIENZO, del dott. Pasquale LAVORGNA, del dott. Giuseppe PISTACCHIO e del dott. Mimmo POLIDORI, in ragione degli incarichi ricoperti e delle mansioni svolte presso i rispettivi Dipartimenti;
- CONSIDERATO** che, da preventivo CINECA, tale edizione dedicata all'Università del Molise prevede un costo di € 1.400,00 (per n. 4 partecipanti) indipendentemente dalle seguenti modalità di erogazione:



OPZIONE 1: Corso effettuato in presenza presso la sede CINECA di Roma, con rilascio immediato di un certificato AUT su dispositivo fisico in presenza;

OPZIONE 2: Corso effettuato in modalità da remoto, con rilascio in un successivo momento del certificato AUT su dispositivo fisico da parte del CINECA (l'Ateneo deve spedire a CINECA i nuovi dispositivi da inizializzare e che saranno rispediti inizializzati da parte del CINECA, previa compilazione e sottoscrizione digitale da parte dell'IR del modulo di richiesta;

RITENUTO	opportuno optare per la frequenza del corso in presenza;
VISTO	l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 3 del 9 gennaio 2023 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2023 denominata <i>"Formazione del personale non docente"</i> , Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;
INDICATA	la Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

AUTORIZZA

- Art. 1** La partecipazione del dott. Enzo DI CIENZO, del dott. Pasquale LAVORGNA, del dott. Giuseppe PISTACCHIO e del dott. Mimmo POLIDORI al corso di formazione dal titolo *"Formazione per Incaricati alla Registrazione preposti al rilascio delle firme digitali remote (Infocert) a personale docente e personale T/A di Ateneo"*, organizzato dalla CINECA Academy in edizione dedicata all'Università degli studi del Molise presso la sede CINECA di Roma per il giorno 9 novembre 2023, come da programma allegato.
- Art. 2** La spesa complessiva di Euro 1.402,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14 della L. n. 537/1993, comprensiva dell'imposta di bollo di Euro 2,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972), graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2023 denominata *"Formazione del personale non docente"*, Voce COAN CA.04.041.06.02.01 (UA.ATE.AC.APP), vincolo n. 3 del 9.1.2023.
- Art. 3** Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato al ricevimento della fattura elettronica emessa dal Consorzio Interuniversitario CINECA via Magnanelli 6/3 - Casalecchio di Reno (BO) c.a.p. 40054.

**IL RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)



COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: <u>UA.ATE.AC.APP – La spesa graverà sul vincolo n. 3/2023 che presenta la disponibilità complessiva di euro 7.001,00 al 20/10/2023</u>			Data 20/10/2023

