



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

COORDINAMENTO STRATEGICO DELLA DIREZIONE GENERALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE
UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI DEL DIRETTORE GENERALE

IL RESPONSABILE DI COORDINAMENTO

- LETTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015;
- LETTO il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- LETTO l'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- LETTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 140.000€ è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
- VISTA la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000 €";
- CONSIDERATO che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2021 con la quale è stata autorizzata la stipula del Contratto di servizi per l'adesione al Test On Line Cisia – TOLC per il triennio 2021-2023;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2023 con la quale è stato approvato il nuovo testo di Contratto di servizi per l'adesione al test on line Cisia – Tolc, Test OFA, Test Italiano-L2 e Orientazione, per il triennio 2023-2025 e relativi allegati;
- CONSIDERATO che il nuovo Contratto di servizio CISIA per il triennio 2023-2025, che subentra al contratto già in essere, fornisce all'Ateneo il servizio di erogazione dei test per l'orientamento e la valutazione delle conoscenze richieste per l'accesso ai corsi di studio (TOLC), anche con le modalità di erogazione On Line dei test, i Test OFA, nonché tiene conto dei cambiamenti nei servizi erogati dal Cisia con particolare riguardo all'introduzione della piattaforma Orientazione;
- VISTI i Regolamenti operativi TOLC, Regolamento TOLC per le Sedi universitarie aderenti e Regolamento TOLC per i partecipanti;



CONSIDERATO	che con la stessa delibera è stato individuato il Prof. Domenico Gentile quale Referente Unico di Sede che cura gli aspetti di gestione complessiva del test ed è referente nei confronti del Cisia e dei partecipanti;
TENUTO CONTO	che anche per l'anno 2023 sono state autorizzate l'attivazione per l'Università degli Studi del Molise di sei tipologie di TOLC (I – E – B – S – SU – AV), per un totale di nove Corsi di laurea;
CONSIDERATO	che con il D.R. rep. n. 382/2024, prot. n. 9907 del 4/03/2024, è stato approvato il Piano finanziario definitivo relativo alla gestione Tolc anno 2023, determinati i fondi residui di gestione anno 2023, e istituito il nuovo progetto contabile per la gestione delle attività Tolc per l'anno 2024 e il relativo piano finanziario provvisorio, per un importo totale pari ad euro 48.000,00;
CONSIDERATO	che tali risorse sono destinate alle attività connesse ai TOLC, nonché a forme di incentivazione e promozione a favore degli studenti;
VISTA	la nota e-mail del 30 aprile 2024 (acquisita al prot. n. 21192 del 08.05.2024) del prof. Domenico Gentile, Referente Unico di Sede per la gestione delle attività connesse ai test per l'orientamento e la valutazione delle conoscenze (TOLC), di acquisto di n. 2 toner per stampante HP per le esigenze del prof. Luca Di Salvatore;
CONSIDERATO	che il prof. Di Salvatore è referente Tolc per il Corso di Laurea in Scienze del Servizio sociale;
RITENUTA	necessaria la spesa in quanto funzionale alle attività di gestione dei test per l'orientamento e la valutazione delle conoscenze (TOLC) e per garantirne il regolare svolgimento;
Considerato	che per l'acquisto dei n. 2 toner è stato acquisito dal prof. Di Salvatore un preventivo della ditta Toner & Co srl che offre gli stessi ad un prezzo complessivo di euro 206,00 oltre Iva;
VALUTATA	la congruità della spesa;
ACQUISITI	il Documento Unico di Regolarità Contributiva e il Certificato Infocamere della Toner & Co srl (CB) P.IVA 01682910706;
SENTITO	il Direttore Generale, Dott. Valerio Barbieri;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pompeo;
VERIFICATA	la disponibilità sul Bilancio anno 2024 alle voci COAN CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo", progetto contabile "TOLC_GESTIONE_2024";

AUTORIZZA

Per le motivazioni in premessa:

- Art. 1 -** L'acquisto di n. 2 toner per stampante HP, per le esigenze evidenziate dal prof. Domenico Gentile, Referente Unico di Sede per ii TOLC, a favore della ditta Toner & Co srl (CB) P.IVA 01682910706, il cui importo è pari ad euro 206,00, più Iva al 22%;
- Art. 2** La spesa complessiva di € **251,32**, di cui euro 45,32 per IVA 22%, graverà sui fondi del progetto contabile con codifica "TOLC_GESTIONE_2024" e sarà imputata sulla seguente voce di costo COAN CA.04.041.02.01.01.02 "Altro materiale di consumo", del Bilancio anno 2024;



Art. 3

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di Ateneo.

**IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO STRATEGICO
DIREZIONE GENERALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	TOLC_GESTIONE_2024	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 47.496,84	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.02.01.01.02 – Altro materiale di consumo	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data, 09/05/2024

