



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione Autorizzazione della Spesa*";

VISTA la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa*";

VISTA la Circolare N.: 6 del 13 aprile 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000,00 Euro*";

VISTA la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: "*La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo*";

VISTA la Circolare N.: 3 del 20 febbraio 2018, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione delle Autorizzazione di Spesa e Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000 Euro*" e "*Pubblicazioni sul Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in Materia di Trasparenza ai Sensi dell'Art. 29, Comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016*";

VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 16.01.2019 – verbale n.1/2019 - con la quale, vista l'esigenza di rifornire il Dipartimento di materiale di cancelleria necessario a garantire il corretto funzionamento dello stesso, si autorizza l'acquisto di 100 risme di carta A4;

VISTI gli esiti della ricerca di mercato, e valutato il preventivo pervenuto, prot. n. 4798 - pos. X/4 - del 19.02.2019 dalla ditta Toner Italia SRL – Via Alcide De Gasperi n.2 86025 Ripalimosani (CB), per l'importo di euro 240,00 (IVA esclusa);

-

RITENUTO l'acquisto funzionale alle attività di ricerca e non programmabile;

ACQUISTO il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO l'Art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) applicabili;

CONSIDERATO che la Legge di Bilancio N. 145 del 30 dicembre 2018 Art. 1, Comma 130, che prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 non ricadono più, nell'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A.;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott. Giuseppe CIOCCA in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;

VERIFICATA la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;

ACCERTATA che la copertura finanziaria della spesa graverà sui fondi del Dipartimento alla voce di costo COAN CA.04.041.02.01 "*Acquisto materiali*" del budget del Dipartimento dell'anno 2019, per l'importo totale complessivo di **euro 240,00** (IVA esclusa);

A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni in premessa, la spesa per l'acquisto di 100 risme di carta A4, presso la **Ditta Toner Italia SRL – Via Alcide De Gasperi n.2 - 86025 Ripalimosani (CB)**, al prezzo offerto di **euro 240,00** oltre I.V.A. al **22%** pari ad **euro 52,80** per un totale di **euro 292,80** (I.V.A. compresa) da far gravare sul costo COAN CA.04.041.02.01 “*Acquisto materiali*” del budget del Dipartimento dell'anno 2019;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito Istituzionale dell'Università.

Il Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott. Giuseppe CIOCCA)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: Disponibilità sulla voce CA.04.041.02.01 “ <i>Acquisto materiali</i> ”, – euro 1.000,00			Data 21/02/2019