



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA** la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";
- VISTA** la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";
- VISTO** la D.D. n. 24 del 24.02.2018;
- VISTA** la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, del prof. Emanuele Marconi, in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca "EVERGRAIN - Development of pasta with high nutritional and functional value using Evervita-Pro and Evervita-Fibra flours", con la quale si chiede l'affidamento della fornitura di materiale di laboratorio alla ditta Waters S.p.A. con sede a Sesto San Giovanni (MI) per un importo di € 1.545,00 più I.V.A.;
- CONSIDERATO** che l'acquisto del materiale richiesto è necessario per l'esecuzione di analisi di acrilammide e fufosina su prodotti della filiera cerealicola;
- RITENUTO** che l'affidamento della fornitura è funzionale all'attività di ricerca;
- CONSIDERATA** la non programmabilità della spesa, come da delibere del Consiglio di Dipartimento del 16.09.2020, di approvazione del budget 2021, e del 18.02.2021;
- ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
- VISTO** l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
- TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- TENUTO CONTO** delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
- INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
- ATTESO CHE** ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle



RITENUTO Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
CONSIDERATO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC;
ATTESO CHE che nell’ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
RITENUTO la ditta Waters S.p.A. ha dichiarato di essere l’unica ad essere autorizzata dalla Waters Corporation a commercializzare il materiale richiesto sul territorio nazionale e che gli stessi sono da considerarsi infungibili perché sono gli unici garantiti per il corretto funzionamento della strumentazione prodotta dalla Waters Corporation;
ACCERTATO che sussistono pertanto le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento del contratto di manutenzione di cui trattasi;
 che la copertura finanziaria della spesa graverà sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.01 “Materiale di consumo specifico per laboratori” sul progetto “ALTRE__20202023300114MARCONI_EVERGRAIN” per l’importo totale complessivo di € 1.884,90 del budget del Dipartimento dell’anno 2021;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l’affidamento della fornitura di materiale di laboratorio in favore della ditta Waters S.p.A. con sede a Sesto San Giovanni (MI) al prezzo offerto di € 1.545,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 339,90, per un totale complessivo di € 1.884,90 – CIG ZC83266A94;
- a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l’emissione di buono d’ordine per l’affidamento del servizio di manutenzione;
- il costo complessivo per l’affidamento della fornitura di materiale di laboratorio graverà sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.01 “Materiale di consumo specifico per laboratori” sul progetto “ALTRE__20202023300114MARCONI_EVERGRAIN” per l’importo totale complessivo di € 1.884,90 del budget del Dipartimento dell’anno 2021;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all’art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Università.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ALTRE__20202023300114MARCONI_EVERGRAIN	Codice Progetto	
Disponibile sui progetti	€ 8.428,14	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.05.01.01	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 542 € 1.884,90		
Annotazioni: _____			Data 12/07/2021

