



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE**

Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica  
Area Management Amministrativo Dipartimenti  
Coordinamento Funzioni Amministrative e contabili  
Dipartimento di Medicina e Scienze Della Salute "V. Tiberio"

## AUTORIZZAZIONE DI SPESA

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**Oggetto: ordine diretto di acquisto su MEPA, per la fornitura di materiale informatico, alla ditta STUDIO DI INFORMATICA SAS (P.IVA 01193630520), per le esigenze di ricerca del Prof. Roberto Di Marco, nell'ambito del progetto AILEENS\_PHARMA\_c/terzi. CIG Z853D93950.**

VISTO	l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023, prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
LETTO	l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
LETTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
TENUTO CONTO	dell'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;
LETTA	la nota del Mur n. 17067 del 29/07/2019, avente per oggetto "Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 – Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività";
CONSIDERATA	la nota agli atti del Dipartimento (prot. n. 53094 del 28/11/2023) del prof. Roberto Di Marco il quale, in qualità di coordinatore scientifico del progetto di ricerca progetto AILEENS_PHARMA_c/terzi, richiede l'acquisto del seguente materiale informatico:  - n. 1 APPLE MACBOOK AIR 15 M2 512 GB; -
ACQUISITO	in data 04/12/2023 il parere del Direttore del Dipartimento;
CONSTATATO	che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
RILEVATO	che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, attraverso il sito "acquistoinretepa.it" portale degli acquisti della P.A., è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi attraverso le seguenti modalità: l'emissione di Ordini diretti di acquisto (OdA), la richiesta di offerta (RdO) e la procedura "Trattativa Diretta", la quale si configura come una modalità di



negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;

CONSIDERATO	che è stata svolta una indagine di mercato da parte del prof. Roberto Di Marco, attraverso l'utilizzo dei listini pubblicati nel catalogo elettronico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA nonché mediante richiesta di preventivi alle seguenti ditte individuate sui medesimi cataloghi elettronici: STUDIO DI INFORMATICA SAS (P.IVA 01193630520), INFOTEL SAS di DODARO RAFFAELLO & C (P.IVA 02024370781) e R-STORE SPA (P.IVA 05984211218);
PRESO ATTO	che la ditta STUDIO DI INFORMATICA SAS (P.IVA 01193630520) ha fornito il preventivo più basso, per un importo di euro 1.353,60 Iva esclusa, per un totale di euro 1.651,39 Iva inclusa;
RITENUTA	congrua l'offerta confrontata con i prezzi pubblicati sul catalogo elettronico del MePA;
RITENUTO	pertanto opportuno, avviare ordine diretto di acquisto sul MePA, con la ditta STUDIO DI INFORMATICA SAS (P.IVA 01193630520) con sede amministrativa e operativa in Piazza Bargagli Petrucci Fabio 16, CAP. 53100 - SIENA (SI) per un importo di € 1.353,60 Iva esclusa;
DATO ATTO	che viene rispettato il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 del codice dei contratti;
VISTO	l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 “La rotazione ordinaria del personale” al Piano Nazionale Anticorruzione 2019-2021;
TENUTO CONTO	delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariarosaria Bibbò, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
ACCERTATA	la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare sui fondi del progetto AILEENS_PHARMA_c/terzi di cui il prof. Roberto Di Marco è responsabile scientifico, disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2023;

### **AUTORIZZA**

- per le motivazioni in premessa, a procedere mediante ordine diretto di acquisto sul MePA ai sensi dell'art.50, del D.lgs. 36/2023, con la ditta STUDIO DI INFORMATICA SAS (P.IVA 01193630520) per l'acquisto di attrezzatura informatica nello specifico n. 1 APPLE MACBOOK AIR 15 M2 512 GB, per l'importo di euro 1.353,60 oltre IVA al 22%, per le esigenze di ricerca del prof. Roberto Di Marco, CIG Z853D93950;
- l'imputazione del costo della fornitura di € 1.651,39 (Iva inclusa) sulla voce di costo COAN CA.01.010.02.02.02 denominata “Attrezzature informatiche”, sul progetto cod. contabile AILEENS\_PHARMA\_c/terzi del prof. Roberto Di Marco, che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento dell'anno 2023;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione del buono d'ordine a favore della ditta affidataria e la liquidazione delle relative fatture secondo le modalità riportate nel preventivo.

L'incarico di Responsabile del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Università.

### **IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI**

*(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)*

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*



COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	AILEENS_PHARMA_c/terzi	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 3.784,14	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche”	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		
Annotazioni: _____			

