



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

VISTA la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

VISTA la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

VISTO la D.D. n. 24 del 01.02.2018;

VISTA la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti della prof.ssa Maria Cristina Messina, in qualità di responsabile del progetto di ricerca "The neapolitan pizza: processing, distribution, innovation and environmental aspects" relativa al pagamento delle spese necessarie per la fornitura di kit enzimatici per un importo di € 658,00 (IVA esclusa) presso la ditta Astori Tecnica S.r.l. con sede a Poncarale (BS);

TENUTO CONTO che, come specificato dalla prof.ssa Messina, il materiale richiesto è necessario per l'esecuzione di analisi enzimatiche su prodotti della filiera cerealicola;

RITENUTO che l'affidamento della fornitura è funzionale all'attività di ricerca;

CONSIDERATA la non programmabilità della spesa, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 16.09.2020 di approvazione del budget 2021;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

VISTO l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;



| | |
|---------------------|---|
| RITENUTO | di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC; |
| CONSIDERATO | che nell’ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti; |
| TENUTO CONTO | che la ditta Astori Tecnica S.r.l. ha dichiarato di essere rivenditrice esclusiva dei prodotti richiesti sul territorio italiano; |
| CONSIDERATO | che il Responsabile del Procedimento, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, ha individuato la ditta Astori Tecnica S.r.l. quale affidataria della fornitura in questione in quanto l’offerta formulata risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato, così come dichiarato dalla prof.ssa Messia; |
| RITENUTO | che sussistono pertanto le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l’affidamento della fornitura di cui trattasi; |
| ACCERTATA | che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto “PRIN_2017_20192022300114MESSIA_NEAPOLITAN_PIZZA” sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.01 “Materiale di consumo specifico per laboratori” del budget del Dipartimento dell’anno 2021 per l’importo totale complessivo di € 802,76; |

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l’affidamento della fornitura di materiale di laboratorio, in favore della ditta Astori Tecnica S.r.l. con sede a Poncarale (BS) al prezzo offerto di € 658,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 144,76, per un totale complessivo di € 802,76 – CIG Z583445926 – CUP H34I19000600001;
- a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l’emissione di buono d’ordine per l’affidamento della fornitura in questione;
- il costo complessivo per l’affidamento della fornitura, di € 802,76 graverà sul progetto “PRIN_2017_20192022300114MESSIA_NEAPOLITAN_PIZZA” sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.01 “Materiale di consumo specifico per laboratori” del budget del Dipartimento dell’anno 2021;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all’art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Università.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

| COSTI | | RICAVI | |
|--------------------------|---|--------------------------|-----------------|
| Codice Progetto | PRIN_2017_20192022300114MESSIA_NEAPOLITAN_PIZZA | Codice Progetto | |
| Disponibile sui progetti | € 20.200,44 | Disponibile sul progetto | € |
| Voce COAN | CA.04.040.05.01.01 | Voce COAN | |
| Vincolo da provvedimento | n. 769 € 802,76 | | |
| Annotazioni: _____ | | | Data 06/12/2021 |

