



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

SIMONA GENTILE

Occupazione professionale

desiderata/settore

Posizione apicale con competenze manageriali in ambito amministrativo e/o sanitario /ambientale

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti

Dipendente di Ruolo della Regione Molise - Contratto a tempo indeterminato e pieno a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami (CNL Regioni e Enti Locali) Funzionario amministrativo-contabile-**categoria giuridica D dal 1 agosto 2005 alla data attuale (categoria giuridica D1 dal 01.08.2005 al 15.12.2009– categoria giuridica D3-dal 16.12.2009 alla data attuale)- posizione economica D5 dal 1 gennaio 2018**

Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti

Settore Amministrativo-Legale-Ambito sanitario

dal 14 settembre 2018 alla data attuale

Responsabile *ad Interim* Ufficio "RISORSE UMANE DEL SSR" del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE, RISORSE UMANE DEL SSR, FORMAZIONE, ECM - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE ;

dal 16 ottobre 2017 al 3 luglio 2020

Responsabile *ad Interim* Ufficio "PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI ESERCIZI FARMACEUTICI" del Servizio POLITICA DEL FARMACO. PROTESICA. INTEGRATIVA. CURE ALL'ESTERO. INDENNIZZI. REGISTRO BLSD - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;

dal 5 ottobre 2015 alla data attuale

Responsabile dell'Ufficio "SEGRETERIA - AA.GG.- ADEMPIMENTI LEA - PIANI E PROGRAMMI - PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA SANITARIA - COORDINAMENTO DEL CONTENZIOSO" del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;

dal 5 ottobre 2015 al 15 ottobre 2017

Responsabile *ad Interim* dell'Ufficio "FARMACOVIGILANZA E DISPOSITIVI MEDICI" del Servizio PROGRAMMAZIONE E ASSISTENZA FARMACEUTICA-- DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Molise, Via Genova 11, 86100 Campobasso

Principali attività e responsabilità	<p>Predisposizione, di provvedimenti amministrativi (deliberazioni di Giunta Regionale, decreti del PGR; decreti commissariali, determinazioni direttoriali, determinazioni dirigenziali in qualità di Responsabile dell'Istruttoria e Responsabile dell'Ufficio);</p> <p>Attività di assistenza amministrativo-giuridica e legale di supporto alla Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nel monitoraggio e controllo sull'attività dei Servizi della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di coordinamento e raccordo con i Servizi della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nella gestione degli istituti di competenza relativi alle risorse umane, finanziarie e strumentali della Direzione Generale per la Salute (riorganizzazione dei servizi; rimodulazione delle competenze, attribuzione incarichi di responsabilità d'ufficio);</p> <p>Attività di istruttoria tecnica, Studio ed analisi della normativa di settore in materia di risorse umane del comparto sanità e analisi di fattibilità finalizzata alle procedure di stabilizzazione del personale sanitario dipendente dell'Azienda Sanitaria Regionale-A.S.Re.M ai sensi del D.L. 101/2014; L.208/2015 e del D.lgs 75/2017;</p> <p>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise al Tavolo Tecnico Interregionale Area Risorse Umane, Formazione e Fabbisogni Formativi-Regione Veneto;</p> <p>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise alla Conferenza di Servizi</p> <p>"Attuazione del DPCM 26.07.2011, in esecuzione dell'Accordo Stato-Regioni per il riconoscimento dell'equivalenza ai diplomi universitari dell'area sanitaria dei titoli del pregresso ordinamento –professioni sanitarie riabilitative "Avviso pubblico regionale per la professione sanitaria di Educatore Professionale" in data 19.09.2019; 19.11.2019, 27.11.2019, 10.12.2019 e 20.01.2019.</p> <p>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise alla Conferenza di Servizi :</p> <p>Attuazione del DPCM 9.2.2018, in esecuzione dell'Accordo Stato-Regioni concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di Studio odontoiatrico, quale Operatore di interesse Sanitario di cui all'art. 1, comma 2 della legge 16 febbraio 2006, n. 43 e della relativa Formazione in data 05.02.2011;</p> <p>Segretario del Nucleo di valutazione per la verifica delle attività del Direttore Generale A.S.Re.M, giusta DDGS n. 49 del 28.02.2018;</p> <p>Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico Agenas/Regione Molise per l'individuazione di una metodologia di analisi e valutazione delle <i>performance</i> dell'Azienda sanitaria, per l'individuazione di una proposta di modello per la valutazione ed il monitoraggio degli obiettivi dei Direttori Generali, giusta DDGS n. 229 del 20.11.2018 (dal 20 novembre 2018 alla data attuale);</p> <p>Analisi e studio per la predisposizione degli obiettivi del Direttore Generale ASREM tra i quali quelli inerenti la Messa a regime, monitoraggio e verifica del sistema di valutazione della performance secondo quanto previsto dal Piano della Performance 2019-2021 (successivamente PdP) dell'Azienda Sanitaria regionale del Molise (Determinazione del Direttore Generale ASReM n. 111 del 30-01-2019;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica graduatorie MMG e PLS;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica Commissioni per i Concorsi indetti dall' ASREM;</p> <p>Gestione degli Affari generali e del servizio informativo all'utenza per le materie della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Gestione, monitoraggio e rendicontazione, in qualità di Referente per la Direzione Generale per la Salute dei progetti inerenti la promozione e al finanziamento della ricerca scientifica in ambito sanitario;</p> <p>Coordinamento degli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica -Adempimenti-Piano di rientro dal debito sanitario;</p> <p>Attività di Supporto tecnico-amministrativo nell'attività del Piano Operativo di rientro dal debito sanitario e Commissariamento della Sanità;</p> <p>Organizzazione e verbalizzazione di comitati e gruppi di lavoro tecnici e di coordinamento (Comitato Regionale Reti tempo dipendenti giusta DDGS nn. 197/2014 e 202/2014; CONSULTA CIVICA REGIONALE PER LA SANITÀ: C.IV.I.LE"; DDG n. 57 del 30.03.2016);</p> <p>Referente in materia di" Trasparenza e Anticorruzione" giusta designazione del Direttore Generale per la Salute con nota prot. n. 20548 del 25.02.2016;</p> <p>Referente Gruppo di lavoro tecnico -Commissione Salute materia di " Privacy e Sanità";</p> <p>Attività di coordinamento, gestione e monitoraggio del contenzioso amministrativo, civile, sanitario e gestione del personale,</p> <p>Predisposizione di relazioni tecniche e memorie per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato e supporto giuridico-amministrativo nei contenziosi inerenti le materie della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari;</p> <p>Attività di aggiornamento legislativo, di studio e raccolta di norme;</p> <p>Componente Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.)-settore amministrativo- giuridico – giusta DCA n. 15 del 04.03.2016; DCA n. 22 del 28.04.2016; DCA n. 65 del 01.12.2016;</p> <p>Partecipazione in qualità di componente OTA alla visita del Gruppo di Audit dell'Agenas -luglio 2018);</p> <p>Attività di programmazione e gestione degli Esercizi Farmaceutici Regionali;</p> <p>Attivazione e Gestione delle procedure di interpello nel concorso straordinario per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche regionali;Revisione della pianta organica delle farmacie;</p> <p>Gestione del contenzioso in materia di programmazione e gestione degli Esercizi Farmaceutici;</p> <p>Componente-Coordinatore Gruppo di lavoro regionale: "Iniziativa di farmacovigilanza attiva ai sensi della legge n.449/1997" giusta DD n. 145/2018 - fino al 21 giugno 2019;</p>
--------------------------------------	--

	Giusta Disposizione di Servizio del Direttore del Servizio Politica del Farmaco , prot. n. 4084 del 10.01.2018 e DDGS n. 66 del 15.07.2020 la sottoscritta è responsabile dei procedimenti connessi all'Adempimento del POS 2015-2018, 13.3 Business Intelligence e governo dell'appropriatezza clinica nella Farmaceutica territoriale Ed ospedaliera (elaborazione e gestione Convenzione con la ditta Health-DB e redazione delle linee guida per gli audit clinici);
Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 13 novembre 2014 al 4 ottobre 2015	Settore Amministrativo-Legale-Ambito sanitario Responsabile ad Interim dell'Ufficio "FARMACOVIGILANZA E DISPOSITIVI MEDICI" del Servizio PROGRAMMAZIONE E ASSISTENZA FARMACEUTICA- DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;
dal 1 novembre 2014 al 16 settembre 2015	Responsabile ad Interim dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PRIVATA E ACCREDITAMENTO STRUTTURE OSPEDALIERE" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;
dal 1 novembre 2014 al 4 ottobre 2015	Responsabile dell'Ufficio "SEGRETERIA E AA.GG. ADEMPIMENTI LEA - PIANI E PROGRAMMI - PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA SANITARIA" del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE (V. sopra). dal 4 settembre 2014, con disposizione di servizio del Direttore Generale per la Salute prot. 75237 del 3 settembre 2014, ha prestato servizio anche presso il Servizio di Supporto alla Direzione Generale per la Salute, mantenendo la responsabilità dell'Ufficio "Ospedalità Privata e Accreditamento Strutture Ospedaliere Private" e dell'Ufficio Ospedalità Pubblica e Programmazione Sanitaria Ospedaliera - ad interim;
Principali attività e responsabilità	Ufficio Ospedalità Privata e Accreditamento Strutture Ospedaliere: Attività di istruttoria tecnica nell'attività di programmazione e definizione limiti di finanziamento delle prestazioni sanitarie ospedaliere; Elaborazione e Gestione dei contratti con le strutture ospedaliere private; Attività di programmazione e rimodulazione della rete ospedaliera regionale; Attività di istruttoria tecnica nell'attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere; Attività di coordinamento e rapporti con uffici Agenas-Area Qualità e Accreditamento; Attività di istruttoria tecnica nell'Indagine sull' accreditamento delle strutture sanitarie condotta dall'Agenas ed attività connesse; Attività di istruttoria tecnica nell'ambito del "Programma Nazionale per la promozione permanente della Qualità"-Agenas; Attività di istruttoria tecnica nella "Ricerca Carta dei Servizi"-Agenas; Referente Amministrativo : " Progetto di Ricerca Corrente 2012 :La valutazione della qualità delle strutture ospedaliere secondo la prospettiva del cittadino Il grado di umanizzazione delle strutture di ricovero"-Agenas; Componente del CRASS-Comitato Regionale Autorizzazione ed Accreditamento delle Strutture Sanitarie, giusta DGR n. 102/07; Attività di elaborazione proposta di legge regionale in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie - L.R. 18/08 e successive modificazioni; Ufficio Farmacovigilanza e Dispositivi Medici Componente-Coordinatore Gruppo di lavoro regionale: "Iniziative di farmacovigilanza attiva ai sensi della legge n.449/1997" giusta dd n. 145/2018; Responsabile Amministrativo del Centro Regionale di Farmacovigilanza della Regione Molise, giusta DGR n. 722 del 23 dicembre 2015; Attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di farmacovigilanza attiva; Attività di istruttoria tecnico-amministrativa in materia di Dispositivi Medici;
Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 1 aprile 2012 al 31 ottobre 2014	Responsabile ad Interim dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PUBBLICA E PROGRAMMAZIONE SANITARIA OSPEDALIERA" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE; Responsabile dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PRIVATA E ACCREDITAMENTO STRUTTURE OSPEDALIERE" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;

Principali attività e responsabilità	<p>Attività di istruttoria tecnica nel coordinamento di tutti gli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica Adempimenti-Piano di rientro, nelle materie degli uffici;</p> <p>Attività di programmazione e definizione limiti di finanziamento prestazioni sanitarie ospedaliere;</p> <p>Gestione contratti con le strutture ospedaliere private, attività di programmazione rimodulazione della rete ospedaliera;</p> <p>Attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nell'attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere;</p> <p>Attività di coordinamento e rapporti con uffici Agenas-Area Qualità e Accreditamento;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nell'Indagine sull' accreditamento delle strutture sanitarie condotta dall'Agenas ed attività connesse;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nell'ambito del "Programma Nazionale per la promozione permanente della Qualità"-Agenas;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nella "Ricerca Carta dei Servizi"-Agenas;</p> <p>Referente Amministrativo : " Progetto di Ricerca Corrente 2012 :La valutazione della qualità delle strutture ospedaliere secondo la prospettiva del cittadino Il grado di umanizzazione delle strutture di ricovero"-Agenas;</p> <p>componente del CRASS-Comitato Regionale Autorizzazione ed Accreditamento delle Strutture Sanitarie, giusta DGR n. 102/07;</p> <p>Attività di elaborazione proposta di legge regionale in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie - L.R. 18/08 e successive modificazioni</p> <p>-Attività di istruttoria tecnica connesse a istituzione, trasformazione e soppressione dei posti letto;</p> <p>-Attività di istruttoria tecnica negli adempimenti connessi al cd. Piano Fazio-"Percorso Nascita";</p> <p>-Attività di istruttoria tecnica in materia di regolamentazione Day Hospital e Day Surgery;</p> <p>-Attività di istruttoria tecnica nella programmazione delle reti tempo dipendenti;</p>
Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 4 dicembre 2008 al 31 marzo 2012	Responsabile ad Interim dell'Ufficio "ACCREDITAMENTO STRUTTURE OSPEDALIERE" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;
dal 1 settembre 2006 al 31 marzo 2012	Responsabile dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PRIVATA" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE 5 - POLITICHE PER LA TUTELA DELLA SALUTE, PROMOZIONE E TUTELA SOCIALE;

Principali attività e responsabilità	<p>Attività di istruttoria tecnica nel coordinamento di tutti gli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica Adempimenti-Piano di rientro, nelle materie degli uffici;</p> <p>Attività di programmazione e definizione limiti di finanziamento prestazioni sanitarie ospedaliere; gestione contratti con le strutture ospedaliere private, attività di programmazione rimodulazione della rete ospedaliera;</p> <p>Attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di coordinamento e rapporti con uffici Agenas-Area Qualità e Accreditamento; <p>Attività di istruttoria tecnica nell'Indagine accreditamento strutture sanitarie-Agenas ed attività connesse;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istruttoria e Gestione inerente i procedimenti amministrativi in parola; - Predisposizione, di provvedimenti amministrativi in qualità di Responsabile dell'Istruttoria e Responsabile dell'Ufficio; - Organizzazione e verbalizzazione vari comitati e gruppi di coordinamento: componente CRASS-Comitato Regionale Autorizzazione ed Accreditamento delle Strutture Sanitarie, giusta DGR n. 102/07; - predisposizione relazioni istruttorie e memorie per l'Avvocatura Regionale e di Stato ed assistenza giuridico-amministrativa nei contenziosi inerenti le materie di competenza degli Uffici diretti; - Attività di aggiornamento legislativo, di studio e raccolta di norme; - Attività di elaborazione proposte di legge regionale- L.R. 18/08 e successive modificazioni, in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e s.m.i; - Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari; - Attività di Supporto tecnico-amministrativo nell'attività del Piano Operativo di rientro e Commissariamento della Sanità;
Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 1 agosto 2005 al 31 agosto 2006	<p>Funzionario amministrativo-contabile Responsabile dell'istruttoria presso il Servizio Assistenza Socio-Sanitaria-Direzione Generale V-Regione Molise-categoria giuridica D1- Contratto a tempo indeterminato e pieno a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami (CNL Regioni e Enti Locali) -Settore Amministrativo-Legale-Ambito sanitario;</p>
Principali attività e responsabilità	<p>Attività di istruttoria tecnica nel coordinamento degli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica Adempimenti-Piano di rientro, nell'area dell'assistenza socio-sanitaria;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica in materia di prestazioni a integrazione socio-sanitaria;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica in materia di politiche di tutela della salute mentale e neuropsichiatria infantile; Dipendenze patologiche; Tutela materno-infantile e dell'età evolutiva; Assistenza domiciliare integrata (ADI); Assistenza domiciliare ai malati di AIDS, ospedalizzazione domiciliare oncologica (ODO), nutrizione artificiale domiciliare (NAD); Riabilitazione sanitaria extra ospedaliera, limitatamente alle R.S.A; Autorizzazione, accreditamento, indirizzo e controllo delle strutture socio-sanitarie pubbliche e private;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nella elaborazione, verifica, attuazione ed aggiornamento dei tariffari regionali delle prestazioni Sanitarie di competenza del Servizio;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica in materia di Medicina penitenziaria;</p> <p>Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari;</p>

<p>Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti</p> <p>dal 12 Gennaio 2004 al 31 luglio 2005</p>	<p>Collaboratore amministrativo-contabile dipendente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio presso l'Autorità di bacino interregionale dei fiumi Trigno, Biferno e minori, Saccione e Fortore c/o Regione Molise –Assessorato ai Lavori Pubblici- Contratto di lavoro a tempo determinato, categoria C, posizione economica C1 (Comparto-Ministeri) a seguito di selezione pubblica presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio.</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività di assistenza amministrativo-giuridica nell'ambito del PON ATAS 2000- 2006; Gestione inerente all'attuazione dei provvedimenti adottati dal Segretario Generale; Svolgimento di funzioni di Segreteria e di assistenza ai compiti del Segretario Generale; Predisposizione di provvedimenti amministrativi (deliberazioni del Comitato Istituzionale determinazioni dirigenziali) in qualità di Responsabile dell'Istruttoria; Organizzazione sedute del Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino, predisposizione e trasmissione convocazioni, ordini del giorno, pro-memoria sedute, predisposizione relazioni istruttorie, svolgimento dell'attività di verbalizzazione nel corso delle sedute; Attività di supporto giuridico -amministrativo alle varie commissioni di studi ed alla predisposizione dei pareri tecnici; Attività di supporto giuridico -amministrativo alla aggiudicazione di gare, alla preparazione e stipula dei contratti, gestione risorse umane; Attività di aggiornamento legislativo, di studio e raccolta di norme in materia ambientale; Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari; Affari generali e rapporti istituzionali con Ministeri e Enti Pubblici.</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio</p>
<p>dal 1998 al 2001</p>	
<p>Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p>Collaborazione presso Studio Legale</p>
<p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Studio Legale</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività di studio, ricerca, stesura atti-contenzioso civile, penale ed amministrativo; partecipazione ad udienze</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Studio legale: Avv. Antonio Biello-via Nazario Sauro, 6-86100 Campobasso</p>

COMMISSIONI	Iscritta all'Albo dei Commissari Interni del Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Molise giusta DGR n. 140 del 25.02.2018.
Anno 2020	<p>Nomina e partecipazione, in qualità di componente alla Commissione per l'Avviso Pubblico per la valutazione comparativa finalizzata al conferimento di complessivi n. 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto della Direzione Generale della Salute per le attività connesse al progetto "Strumenti a supporto dell'efficientamento del Sistema Sanitario Regionale di controllo della qualità ed appropriatezza delle prestazioni sanitarie – Linea Progettuale n.5 – Codice Avviso LA QPS 2019-giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento Terzo n. 21 del 24.02.2020 (giugno-luglio 2020);</p> <p>Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'esame finale-sessione straordinaria del corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2016/2019 giusta Deliberazioni di Giunta Regionale n. 199 del 24/05/2020 (13 luglio 2020);</p>
Anno 2019	<p>Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2019/2022 giusta Deliberazioni di Giunta Regionale n. 501 dell'11/12/2019 e successiva n. 9 del 16/01/2020 (22 gennaio 2020);</p> <p>Nomina e partecipazione in qualità di componente alla Commissione inerente l'Avviso pubblico per la formazione di un elenco di idonei per il conferimento di n. 4 incarichi di Direttore di Dipartimento della Giunta Regionale e n. 1 incarico di Direttore della Direzione Generale per la Salute giusta Determinazione del Direttore del III Dipartimento n. 144 del 18.12.2019 (27 dicembre 2019);</p> <p>Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, all'esame finale del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2016/2019 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 93 del 7 novembre 2019(18 dicembre 2019);</p> <p>Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, all'esame finale del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2016/2019 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 93 del 7 novembre 2019Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione per Avviso pubblico n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Supporto al Direttore Generale per la Salute, Risorse Umane del SSR, Formazione, ECM della Direzione Generale per la Salute giusta Determina Direttore Dipartimento III n. 103/2019 (ottobre 2019-novembre 2019);</p> <p>Nomina e partecipazione in qualità di componente/segretario alla Commissione di gara per la procedura aperta per l'affidamento dei lavori di riqualificazione e ammodernamento del complesso bocciodromo e palestra nel Comune di Castelpetroso, giusta determinazione n. 3562/2019 dal Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza) (agosto-dicembre 2019);</p>
Anno 2018	<p>Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, all'esame finale del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2015/2018 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 239 del 4 dicembre 2018 (19 dicembre 2018);</p> <p>Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2018/2021 giusta Deliberazioni di Giunta Regionale n. 406 del 09/08/2018 e successiva n. 509 del 19/11/2018 (17 dicembre 2018);</p>
Anno 2017	<p>Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione per Avviso pubblico n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Politiche Sociali della Direzione Generale per la Salute giusta Determina Direttore Dipartimento II n. 182/2017 (Settembre-Ottobre 2017);</p>

Anno 2016	<p>Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione incaricata dell'istruttoria delle domande pervenute e della predisposizione dell'elenco dei candidati idonei al conferimento degli incarichi di direttore di dipartimento della Giunta Regionale giusta DGR n. 266 del 10.06.2016. (luglio 2016),</p> <p>Nomina e partecipazione quale componente della Commissione di concorso per la selezione ai sensi del DPR n. 246/1997 e della L.68/1999 di n. 4 nominativi per chiamata nominativa, giusta DDG n. 376 del 26 maggio 2016;</p> <p>Regione Molise- Commissione valutatrice per la selezione ai sensi del DPR n. 246/1997 e della L.68/1999 di n. 4 nominativi per chiamata nominativa.(luglio 2016);</p> <p>Nomina e partecipazione quale componente della Commissione valutatrice per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Osservatorio Regionale sulla Qualità dei Servizi Sanitari di cui alla DDG n. 742/2015", giusta DDG n. 2 del 7 gennaio 2016;</p>
Anno 2015	<p>Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione incaricata dell'istruttoria delle domande pervenute e della predisposizione dell'elenco dei candidati idonei al conferimento di Direttore dell'Agenzia regionale per la ricostruzione post sisma (ARPS) di cui all'art. 13 della L.R. 4 maggio 2015, n. 8, giusta DGR n. 520 del 28 settembre 2015 (dicembre 2015);</p>
Anno 2014	<p>Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione incaricata dell'istruttoria delle domande pervenute e della predisposizione dell'elenco dei candidati idonei al conferimento degli incarichi di Direttore generale e Direttore d'Area della Giunta regionale, nonché di Segretario generale del Consiglio regionale, giusta DGR n. 500 del 1/10/2014 e s.m.i. (ottobre-dicembre 2014),</p>
Anno 2006	<p>Partecipazione in qualità di Segretario Verbalizzante alla Commissione Giudicatrice delle Offerte nella gara d'appalto per i lavori di"RECUPERO DI PALAZZO JADOPI DI ISERNIA PER SEDE UFFICI REGIONALI"-</p> <p>Regione Molise – Assessorato al Patrimonio</p> <p>Commissione Giudicatrice delle Offerte nella gara d'appalto per i lavori di"RECUPERO DI PALAZZO JADOPI DI ISERNIA PER SEDE UFFICI REGIONALI"-</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da a) 19 maggio 2020
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Webinar di aggiornamento: "La misurazione delle performance pubbliche nel periodo di emergenza epidemiologica da Covid 19"
- Date (da a) 17 dicembre 2019/30 gennaio 2020/26 febbraio 2020
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Formazione sul campo sull'Implementazione del *Nuovo Sistema di Garanzia per il monitoraggio dell'assistenza sanitaria* (NGS)- CeRGAS Bocconi -partecipazione a gruppi di lavoro
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 3 dicembre 2019/15 gennaio 2020
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di Formazione obbligatoria in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro- Regione Molise- Giunta Regionale
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 9 ottobre 2019
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Giornata Formativa: Gli Indicatori di Performance: strumenti di valutazione, governo e miglioramento-Regione Molise-)- CeRGAS Bocconi
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 24 ottobre 2018
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Evento formativo : "Informazione, Fake News e post-verità"
 Qualifica conseguita Consiglio Regionale del Molise, Corecom Molise, Università degli Studi del Molise
- Date (da a) 21 settembre 2018
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Seminario di aggiornamento sul SIOPE+
 Qualifica conseguita Regione Molise-Banca D'Italia
- Date (da a) (a.a.2016-2017)
 Nome e tipo di Istruzione o formazione **Master di II Livello MARSS-Management delle Reti per lo Sviluppo Sociale**
 Università degli Studi – " La Sapienza " di Roma- Titolo della Tesi: "LE NUOVE FORME DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE: GLI OSPEDALI DI COMUNITÀ E LE UNITÀ A DEGENZA INFERMIERISTICA"
 Qualifica conseguita conseguito in data 14 maggio 2018;
 Titolo di Studio Master di II Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
- Date (da a) 15-16 marzo 2018
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Seminario di aggiornamento: " Sistema dei Conti Pubblici Territoriali"
 Qualifica conseguita Regione Molise-Servizio Risorse Finanziarie, Bilancio e Ragioneria Generale
- Date (da a) 8 marzo 2018
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Seminario di aggiornamento : "Piano Nazionale Esiti"-Regione Molise Direzione Generale per la Salute-Agenas
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 21 giugno 2017-28 giugno 2017
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Ciclo di Seminari di aggiornamento: "Il Management pubblico: "Gestione, Comunicazione, performance e attività amministrativa"- Regione Molise
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 12 aprile 2017-12 luglio 2017
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione ed aggiornamento Valore PA: " Contratti pubblici e procedure di gara"
 Qualifica conseguita Regione Molise-Mefop-Università degli Studi del Molise-INPS, conseguito in data 12 luglio 2017
 Partecipazione al Corso di aggiornamento "L'impatto del nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione. Le novità degli strumenti attuativi e le norme transitorie, le centrali di committenza ed i rapporti con gli enti convenzionati"- Regione Molise-Maggioli formazione
- Date (da a) 7- 8 febbraio 2017
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Partecipazione al Corso di Formazione:"POS 2015-2018: verso gli Ospedali di Comunità e le Case della Salute nel Molise.Buone pratiche regionali e strumenti di attuazione"
 Qualifica conseguita Regione Molise- AS.Re.M- Unimol
- Date (da a)
 Nome e tipo di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione

- Date (da a) 25 e 26 maggio 2016
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Partecipazione al corso di formazione: "Piano Anticorruzione, programma per la trasparenza e l'integrità e nuovi obblighi di condotta dei dipendenti pubblici"- Regione Molise- Media Consult
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 6 aprile 2016
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Partecipazione al corso di formazione: "La gestione dei siti web alla luce della normativa anticorruzione; Le novità in materia di Trasparenza ed accesso civico: impatto nella prassi operativa".ALI Comuni Molisani-
 Qualifica conseguita Centro Servizi Regionali -Regione Molise
 Attestato di partecipazione
- Date (da a) 20 febbraio 2016
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Partecipazione su delega del Direttore del Servizio e Responsabile del Centro Regionale di Farmacovigilanza all' Evento-Formativo ECM: " Osteoporosi: dai bisogni di cura all'appropriatezza prescrittiva".Regione Molise-
 Qualifica conseguita CRFV-Università degli Studi del Molise
 Università degli Studi del Molise-Sede di Termoli
 Titolo della Relazione: " Stato dell'arte CRFV del Molise"
- Date (da a) Gennaio 2016- Luglio 2016
 Nome e tipo di Istruzione o formazione **Certificazione base di Project Management ISPM-Base**-Corso di formazione ed aggiornamento: "Change Management", organizzato dalla Regione Molise-Direzione Generale per la Salute.-Istituto Italiano di Project Management conseguito in data 14 luglio 2016
 Qualifica conseguita Certificato di superamento esame finale
- Date (da a) dal 20 febbraio 2015 – alla data attuale (ultima data aggiornamento albo 16 luglio 2019)
 Nome e tipo di Istruzione o formazione **Iscrizione nell' Albo degli esperti e collaboratori- Agenas- Area 1: Economico/Gestionale - Giuridico/Amministrativa e della Formazione manageriale** per il livello di professionalità/anzianità Laureati con esperienza di direzione/coordinamento/apicalità almeno triennale maturata nel settore sanitario nelle materie dell'Area di riferimento; ottima conoscenza di almeno una lingua straniera; **Area 5: Ricerca e dei Rapporti Internazionali**, per il livello di professionalità/anzianità Laureati con esperienza lavorativa almeno biennale maturata nelle materie dell'Area di riferimento; ottima conoscenza di almeno una lingua straniera- dal 1 luglio 2019-presente **-Area 3: Comunicazione**. Esperienza triennale di direzione e coordinamento di area nella qualità di Responsabile della comunicazione istituzionale o di Capo Ufficio Stampa presso enti pubblici e/o privati; ottima conoscenza di almeno una lingua straniera.
 Qualifica conseguita 15 Novembre 2014
- Date (da a) Evento formativo : "Iniziative Regionali di Prevenzione e Tutela della Salute : Istituzione del Centro Regionale
 Nome e tipo di Istruzione o formazione di Farmacovigilanza"
 Università degli Studi del Molise – Regione Molise – Centro Regionale di Farmacovigilanza
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 23 Maggio 2014
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione in" Posta elettronica Certificata (PEC), la firma Digitale e la Marca Temporale"-Molise Dati S.p.A.
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 24 Febbraio 2014
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione: "Patto di Stabilità-Profilo applicativi." ALI-Comuni Molisani-UniSannio
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 4 Febbraio 2014
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione: " Sanzioni AVPC"-ALI-Comuni Molisani-Università degli Studi del Sannio
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 12 Dicembre 2014
 Nome e tipo di Istruzione o formazione **Audit di sistema Regione Molise, art. 4 reg. (ce) n. 882/2004-UOC Igiene degli allevamenti e UOC Igiene degli alimenti di origine animale- Dip. Igiene e Prev. AS.Re.M sede di Agnone**
 Qualifica conseguita **Partecipazione in qualità di componente del gruppo di audit.**
- Date (da a) 29 novembre 2013
 Nome e tipo di Istruzione o formazione **Audit di sistema Regione Molise, art. 4 reg. (ce) n. 882/2004-UOC Igiene degli allevamenti e UOC Igiene degli alimenti di origine animale- Dip. Igiene e Prev. AS.Re.M sede di Campobasso.**
 Qualifica conseguita **Partecipazione in qualità di componente del gruppo di audit.**

- Date (da a) 7 novembre 2014
 Nome e tipo Convegno finale su: "Progetto di Ricerca Corrente 2012 :La valutazione della qualità delle strutture di Istruzione o formazione ospedaliere secondo la prospettiva del cittadino Il grado di umanizzazione delle strutture di ricovero"-Agenas-Roma
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 22 e 23 settembre 2014
 Nome e tipo Formazione e aggiornamento sulla *governance* multilivello (attività 4.4)-Progetto "Adriatic Governance Operational Plan "(ADRIGOV)-Programma di Cooperazione Tranfrontaliera IPA Adriatico 2007-2013.
 di Istruzione o formazione Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 27 Maggio 2014
 Nome e tipo Convegno sul tema: "I pagamenti della Pubblica Amministrazione alle imprese. Le misure adottate di Istruzione o formazione e le criticità da superare"-FORUM P.A. 2014.
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 27 Maggio 2014
 Nome e tipo Convegno sul tema: " Recuperare efficienza e qualità nei servizi sanitari: i risultati del progetto di Istruzione o formazione Assistenza Tecnica del Ministero della Salute"-FORUM P.A. 2014.
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 23 Maggio 2014
 Nome e tipo Corso di formazione in" Posta elettronica Certificata (PEC), la firma Digitale e la Marca Temporale"- di Istruzione o formazione Molise Dati S.p.A.
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 24 Febbraio 2014
 Nome e tipo Corso di formazione: "Patto di Stabilità-Profilo applicativi." ALI-Comuni Molisani-UniSannio di Istruzione o formazione Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 4 Febbraio 2014
 Nome e tipo Corso di formazione: " Sanzioni AVPC"-ALI-Comuni Molisani-Università degli Studi del Sannio di Istruzione o formazione Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date (da a) 12 Dicembre 2013
 Nome e tipo Audit di sistema Regione Molise, art. 4 reg. (ce) n. 882/2004-UOC Igiene degli allevamenti e UOC di Istruzione o formazione Igiene degli alimenti di origine animale- Dip. Igiene e Prev. AS.Re.M sede di Agnone .
 Qualifica conseguita Partecipazione in qualità di componente del gruppo di audit.
- Date (da a) 29 novembre 2013
 Nome e tipo Audit di sistema Regione Molise, art. 4 reg. (ce) n. 882/2004-UOC Igiene degli allevamenti e UOC di Istruzione o formazione Igiene degli alimenti di origine animale- Dip. Igiene e Prev. AS.Re.M sede di Campobasso.
 Qualifica conseguita Partecipazione in qualità di componente del gruppo di audit.
- Date (da a) Settembre 2013
 Nome e tipo **Corso finalizzato alla formazione di personale di sanità pubblica per lo svolgimento di audit per medici chirurghi, medici veterinari ed esperti tecnici delle ASL e della Regione per il conseguimento della qualifica di Auditor/Lead auditor di sistemi di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2008"-Qualiform-Corso qualificato da KHC (Know How Certification), Organismo di Certificazione del Personale e della Formazione in accordo a Regolamento e Schema Requisiti (Q100100-Q100102) conseguito in data 25 Settembre 2013 in esito alla frequenza del corso di 40 ore e 9 giornate di aula.**
 di Istruzione o formazione Qualifica conseguita Certificato di superamento esame finale

- Date (da a) 17 luglio 2013
 Nome e tipo Ali-Comuni Molisani. Partecipazione alla giornata formativa: "Amministrazione trasparente : obblighi, sanzioni e scadenze dopo il decreto legislativo 33/2013".
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 22 maggio 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associaz. " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione "Potenziamento delle risorse umane e definizione degli obiettivi".
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 15 maggio 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione""Gestione delle Emozioni vissute"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 8 maggio 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione""Comunicazione e leadership"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 17 aprile 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione"" Mediazione civile e commerciale"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 10 aprile 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione""-Diritto Penale, procedura penale e reati contro la PA"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 3 aprile 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione."-"La riforma della dirigenza pubblica in Italia: analisi comparata con modelli giuridici stranieri".
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 20 marzo 2013
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione."-"Il codice del consumo e le autonomie locali-La Riforma del pubblico impiego: performance e premialità".
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 8 marzo 2013
 Nome e tipo Regione Molise-AS.Re.M-Fondazione di Ricerca e Cura G.paolo II^-Partecipazione al Seminario Scientifico: " Donna e salute-Progresso scientifico e innovazione per la qualità della vita"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 30 novembre 2012
 Nome e tipo Conference Manager-Seminario: "Una nuova visione della Pubblica Amministrazione: decertificazione e certezza nei tempi dell'attività amministrativa"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita PROMO P.A. Fondazione-Regione Molise-Attestato di partecipazione

- Date (da a) 19-20 novembre 2012
 Nome e tipo Seminario di aggiornamento: “ *Analisi demografica ed economica del settore sanitario*”-Regione
 di Istruzione o formazione Molise-Assessorato alla Sanità-CEIS-Università di Roma-TOR VERGATA
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) Ottobre 2012
 Nome e tipo Conference Manager-Seminario: “ La revisione degli organici e la gestione del personale in
 di Istruzione o formazione esubero dopo il decreto legge 95/2012 convertito nella L.135/2012 (spending review)” PROMO
 P.A. Fondazione-Regione Molise
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 19 ottobre 2012
 Nome e tipo Seminario scientifico: “Nuove tecnologie e nanotecnologie”-Regione Molise-AS.Re.M
 di Istruzione o formazione Attestato di partecipazione
 Qualifica conseguita
- Date (da a) Settembre –ottobre 2012
 Nome e tipo Corso di aggiornamento formativo in materia di Diritto Amministrativo-Regione Molise
 di Istruzione o formazione Attestato di partecipazione
 Qualifica conseguita
- Date (da a) Settembre 2012
 Nome e tipo Conference Manager Seminario: “ I vincoli finanziari: La gestione delle entrate, la spesa corrente, il
 di Istruzione o formazione patto di stabilità 2013 e la Responsabilità dei Dirigenti dopo il D.L. 95/12 conv. L.135/12- PROMO
 P.A. Fondazione-Regione Molise
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 19 maggio 2012
 Nome e tipo Seminario sui Percorsi Diagnostico-terapeutici e riabilitativi-AS.Re.M
 di Istruzione o formazione Attestato di partecipazione
 Qualifica conseguita
- Date (da a) 16 maggio 2012
 Nome e tipo FORUM P.A. 2012-partecipazione convegno: “ *Agenda digitale, sviluppo, semplificazione: la vita
 di Istruzione o formazione italiana della crescita*” e: “ *La Salute nelle Regioni*”
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 31 gennaio e 1 febbraio 2012
 Nome e tipo Regione Molise-Partecipazione corso di formazione: “Armonizzazione contabile e Nuovo Bilancio
 di Istruzione o formazione Regionale”
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 25 novembre 2011
 Nome e tipo Regione Molise-AS.Re.M-Partecipazione al Forum del Molise: “ *Tecnologia e Sanità-più qualità e
 di Istruzione o formazione sicurezza nelle cure*”
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 6 luglio 2011
 Nome e tipo Regione Molise-Maggioli Formazione e Consulenza: corso di formazione “ *La tracciabilità dei flussi
 di Istruzione o formazione finanziari, conti dedicati, CIG, CUP*”
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 14-15 giugno 2011
 Nome e tipo Regione Molise-Pubbliformez: corso di formazione “*Il nuovo regolamento dei Contratti applicato a
 di Istruzione o formazione lavori, Acquisti e Forniture*”
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

•	Date (da a)	30-31 maggio 2011
	Nome e tipo	Molise Dati spa-corso di formazione in creazione di presentazioni ipertestuali (Microsoft Power Point)
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	10 maggio 2011
	Nome e tipo	Forum P.A. -Convegno: " Federalismo e costi standard: il caso della sanità"
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	6 maggio 2010-24 maggio 2011
	Nome e tipo	Università Cattolica del S.Cuore
di Istruzione o formazione		Master di II livello in Organizzazione e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari Titolo della Tesi: " Lo stato di implementazione del percorso di accreditamento istituzionale in Molise, in attuazione della legge 27/12/2006 n. 296, art. 1, comma 796 e dell'art. 7 del Patto per la Salute 2010/2011, di cui all'Intesa in data 3 dicembre 2009 " conseguito in data 24 maggio 2011;
	Qualifica conseguita	Titolo di studio-Master di II Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
•	Date (da a)	26 novembre 2010-15 febbraio 2011
	Nome e tipo	Prefettura di Campobasso
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	<i>Giornata di Studio sulla Riforma del Processo Amministrativo</i> Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	12 novembre 2010
	Nome e tipo	AS.Re.M- Seminario di aggiornamento- Salute e Sicurezza nelle donne-" La vita oltre il cancro"
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	Aprile-Maggio-Giugno 2010
	Nome e tipo	Ministero della Salute-Studio Gasparro & partners- Programma Nazionale per la Formazione degli Operatori in Sanità-Corso in "Diritto Sanitario"
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	3 giugno 2010
	Nome e tipo	Regione Molise-Formez-Corso di perfezionamento: "La Pubblica Amministrazione dopo la Riforma Brunetta "
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	11 dicembre 2009
	Nome e tipo	Università Cattolica del S.Cuore-Roma
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Seminario di approfondimento: " <i>I modelli organizzativi per l'integrazione e il governo clinico: evoluzione del Dipartimento ospedaliero nel Ssn</i> " Attestato di partecipazione
	Date (da a)	5-6 ottobre 2009
	Nome e tipo	Campobasso-Regione Molise-Maggioli Formazione e consulenza-Seminario di aggiornamento: "I sistemi di programmazione e gestione del Bilancio e sistemi di contabilità economica-patrimoniale ed analitica".
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

- Date (da a) 3 ottobre 2009
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Campobasso-Regione Molise-AS.Re.M-Università degli Studi del Molise-Convegno: "Nuova influenza umana da virus A/H1N1-Epidemiologia, rischi sanitari, Misure Preventive e Terapeutiche".*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 29-30 settembre 2009
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Bologna-ASSR-Regione Emilia- Romagna-Corso: "Approfondimenti sul ruolo del valutatore nelle visite di accreditamento*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 19 settembre 2009
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Regione Molise, convegno: "L'Empowerment del cittadino per la tutela della salute"*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) luglio 2009
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Regione Molise -Partecipazione alla redazione della proposta di legge regionale: "proposta di legge di iniziativa della Giunta Regionale concernente la modifica della L.R. 18/08 del 24/06/08 recante: " Norme regionali in materia di autorizzazione alla realizzazione di strutture e all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private: L.R. 21 del 04/08/2009.*
- Date (da a) A.A. 2007-2008
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Università cattolica del SacroCuore-CB- Corso di perfezionamento in Programmazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari*, conseguito in data 5 dicembre 2008;
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 29 giugno-8 luglio 2009
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Formez-Formazione: "Il nuovo TU della sicurezza sul lavoro"*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 18 aprile 2008
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Regione Molise-Seminario: "La qualità per il miglioramento continuo nelle organizzazioni pubbliche"*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) giugno 2008
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Regione Molise-Partecipazione alla redazione della proposta di legge regionale recante: " Norme regionali in materia di autorizzazione alla realizzazione di strutture e all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private." .L.R. 18 del 24/06/08.*
 Qualifica conseguita
- Date (da a) 9-10 giugno 2008
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *AS.Re.M-"Governance sanitaria –Modelli Unici Regionali-Sistemi a confronto"*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 30 marzo 2008
 Nome e tipo di Istruzione o formazione *Regione Molise- Corso di Formazione: " Sicurezza in ospedale-TU sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/08)"*
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

•	Date (da a)	Novembre 2007 – Novembre 2008
Nome e tipo		Master di II livello <i>Genius Loci- Programmazione e Politiche del Territorio</i> Università degli Studi del Molise-Regione Molise- Titolo della Tesi: “Interporto di Termoli-Nuova Localizzazione-Studio di Fattibilità” conseguito in data 13 marzo 2009
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Titolo di studio –Master di II Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
•	Date (da a)	11, 12, 13 Gennaio 2007
Nome e tipo		CEIDA.-Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali-Scuola nazionale delle professioni.Roma: corso di formazione“ <i>Principi e norme su bilancio e contabilità delle Regioni</i> ”
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	24, 25 Novembre 2006
Nome e tipo		Regione Molise -corso di aggiornamento su “ <i>La riforma della legge 241/90</i> ”
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	27 gennaio 2006
Nome e tipo		Partecipazione convegno sul tema “ <i>Il fenomeno badanti</i> ”
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	7 dicembre 2005
Nome e tipo		Partecipazione convegno sul tema “ <i>I mille volti della violenza</i> ”
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	Novembre 2004
Nome e tipo		Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio-Corso di formazione: PON - ATAS : “ <i>L’Affidamento e la conduzione degli Appalti Pubblici</i> ”
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	Gennaio-Maggio 2004
Nome e tipo		Università degli studi del Molise
di Istruzione o formazione		Corso di perfezionamento “ <i>La nuova disciplina del rapporto di lavoro</i> ” e redazione della tesina “ <i>Impianti audiovisivi, nuove tecnologie informatiche e controlli sul lavoratore</i> ”, pubblicata nel volume “ <i>La nuova disciplina del rapporto di lavoro e la Riforma Biagi</i> ” edito dall'Università degli Studi del Molise -Dipartimento di Scienze Giuridico -Sociali e dell'Amministrazione”, conseguito il 7 maggio 2004
Qualifica conseguita		Attestato di frequenza
•	Date (da a)	Settembre-Gennaio 2004
Nome e tipo		Ordine degli Avvocati di Campobasso-corso di formazione: “ <i>sul Diritto di Famiglia</i> ”
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date (da a)	16 luglio 2003
Nome e tipo		Università degli studi del Molise
di Istruzione o formazione		
Qualifica conseguita		Conseguimento di idoneità a seguito di concorso pubblico per collaboratore amministrativo, ex VII qualifica, dell'area funzionale amministrativo-contabile

- Date (da a) 2003
 Nome e tipo Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Molise - Campobasso
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Conseguimento di idoneità ai fini di collaborazioni professionali
- Date (da a) Febbraio 2002-31 Luglio 2002
 Nome e tipo Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise-TAR
 di Istruzione o formazione Tirocinio formativo
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 01/09/1998 – 30/06/2002
 Nome e tipo
 di Istruzione o formazione Corso di preparazione al concorso in magistratura -Giudice Rocco Galli - Roma
- Date (da a) 2002
 Nome e tipo Partecipazione al Seminario di Studio sul tema: "Il responsabile del procedimento e il direttore dei lavori. Sviluppi normativi"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 24/05/2002
 Nome e tipo Partecipazione al convegno: "La Giustizia in rete"
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da a) 6 novembre 2001
 Nome e tipo Corte di Appello di Campobasso
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Abilitazione allo svolgimento della Professione di avvocato
- Date (da a) 01/02/2000 – 31/01/2001
 Nome e tipo Università degli Studi del Molise
 di Istruzione o formazione Attività di perfezionamento post-lauream in qualità di vincitrice di borsa di studio presso la
 Qualifica conseguita cattedra di Diritto Romano
- Date (da a) 1994 - 1998
 Nome e tipo Università degli Studi del Molise - Campobasso
 di Istruzione o formazione Diploma di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguito in data 26/03/1998
 Qualifica conseguita con la votazione di 110 e lode / 110- Titolo della tesi: "I Portoria e il Sistema Finanziario Romano"-Relatore Prof. Onorato Bucci, conseguita il 26.03.1998.
- Date (da a) 1989 - 1993
 Nome e tipo Liceo Classico Mario Pagano - Campobasso
 di Istruzione o formazione
 Qualifica conseguita Diploma di maturità classica conseguito con la votazione di 53 /60

Capacità e competenze personali																			
Madrelingua	Italiano																		
Altra lingua	Inglese :																		
	Certificate in English “on –to-one” : Accademia Britannica International House–Anno 2004-2005, conseguito il 10 marzo 2005; Certificate in English “Intermediate” : Accademia Britannica International House–Anno 2001-2002, conseguito il 22 luglio 2002; Certificate in English: “British Schools of English” –Session July 1998;																		
Autovalutazione Livello europeo (*)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th><th colspan="2">Parlato</th><th>Scritto</th></tr> <tr> <td>Ascolto</td><td>Lettura</td><td>Interazione orale</td><td>Produzione orale</td><td></td></tr> <tr> <td>Buono</td><td>Buono</td><td>Buono</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr> </table>				Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Comprensione		Parlato		Scritto															
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono															
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																		
Capacità e competenze sociali e comunicative	Attività sociali e di volontariato (Rotaract Molise); Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Esperienza di team working .Disponibilità all'ascolto e al confronto; Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario, oltre che come relatrice in diversi convegni Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali.																		
Capacità e competenze organizzative	Capacità di organizzare il lavoro, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati sia nell'ambito delle attività inerenti gli Uffici Diretti sia con riferimento a quelle richieste direttamente dalla Dirigenza o Direzione Generale. Capacità di lavorare in situazioni di stress e pressione acquisita grazie alle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo, in considerazione della necessità di rispettare le tempistiche.Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi di lavoro Capacità di gestire e coordinare le risorse umane e strumentali nelle attività inerenti gli uffici diretti. Capacità di Coordinamento e monitoraggio dei progetti. Gestione e controllo qualità dei dati. Buona padronanza dei processi di controllo qualità acquisite anche in esito al Corso per auditor/Lead auditor di sistemi di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2008"-Qualiform-Corso qualificato da KHC (Know How Certification), Organismo di Certificazione del Personale e della Formazione in accordo a Regolamento e Schema Requisiti (Q100100-Q100102), nonché in esito all'esperienza maturata in qualità di componente dell'Organismo Tecnicamente Accreditante-OTA. Capacità di lavorare in team, capacità di coordinamento leadership ; capacità di gestione di diverse attività tra loro correlate acquisita nel corso dell'attività lavorativa e formativa sopra descritta.																		
Capacità e competenze informatiche	Corretto uso del pacchetto “office” (Windows)(word, excel, access, power point)- PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER (ECDL) PRESSO IL TEST CENTER EVENTI S.R.L. CAMPOBASSO-18/07/2003 Internet explorer, Outlook e sistema URBI SMART-PA Digitale.																		
Patente	B																		

DOCENZE, RELATORE A CORSI E CONVEGNI

14/05/2019 – 2 ore
16/05/2019 – 3 ore
14/05/2019 – 3 ore
29/03/2019 – 4 ore
28/03/2019 – 3 ore
26/03/2019 – 3 ore
01/03/2019 – 4 ore
28/02/2019 – 2 ore

14/11/2019 – 2 ore
05/12/2019 – 4 ore
16/01/2020 – 3 ore
06/02/2020 – 3 ore
05/03/2020 – 3 ore
02/04/2020 – 3 ore
07/05/2020 – 3 ore
28/05/2020 – 2 ore

DOCENTE A CONTRATTO

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2018/2019- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento)) giusta Derterminazione del Direttore del Dipartimento III n. 4 del 22.01.2019 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2019/2020- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento) giusta Derterminazione del Direttore del Dipartimento III n. 49 del 25.06.2019 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico (In corso)

Relatore a tesi di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione- Dipartimento di Medicina e Chirurgia-Università degli Studi del Molise

Titolo delle tesi: "Il sistema dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria e dell'accreditamento istituzionale: evoluzione normativa"- discussione : 19 Febbraio 2020;
Titolo della Tesi: "Il modello dei Piani di rientro dal disavanzo sanitario: l'esperienza del Molise"- discussione: Maggio 2020;

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2020/2021 INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento)(dal 1 luglio 2020 al 30.09.2021) Seduta del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 10.06.2020.

Attività o settore Sanità

RELATORE

Partecipazione ad eventi in qualità di relatore nel ruolo di Funzionario regionale:

Convegno PRO.M.I.S."Il Programma Mattone Internazionale come strumento di supporto dei processi di prioritizzazione regionale in ambito salute".Titolo della relazione: "*Approcci innovativi alla salute: Gli Stili di vita*"Regione Campania-Regione-Molise-Università Federico II di Napoli-Napoli 14 marzo 2017;

Convegno: "Truffa ai danni delle persone anziane"-Titolo della Relazione:"La tutela delle persone anziane e dei soggetti deboli:contesto normativo" Isernia-Onlus Le Ginestre,7 ottobre 2016;

Corso di Formazione Regionale di Farmacovigilanza: "Vigifarmaco: piattaforma per la segnalazione via web delle reazioni avverse da farmaco"-Centro Regionale di FV-Regione Molise-Titolo della Relazione: "Vigifarmaco: piattaforma per la segnalazione via web delle reazioni avverse da farmaco-Contesto Normativo", Campobasso 28 settembre 2016;

Convegno: " La Ricerca in Molise: Esperienze e Prospettive"- Regione Molise -Direzione Generale per Salute-APRE.Titolo della Relazione: " La Ricerca Finalizzata in Molise: Stato dell'arte", Campobasso, 30 giugno 2016;

PUBBLICAZIONI

S.Gentile, e altri: "Il nuovo sistema di valutazione degli obiettivi del Direttore Generale dell'ASReM: l'esperienza del Molise", Mondo Sanitario, Fascicolo 05/2020, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

S.Gentile, e altri: "Lo studio dell'inappropriatezza prescrittiva degli antibiotici in pediatria nella Regione Molise e l'efficacia dei risultati per la Governance della Spesa farmaceutica", Mondo Sanitario, Fascicolo 09/2018, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

S.Gentile, e altri: "Il ruolo strategico della comunicazione sanitaria per l'accountability e per l'health literacy", Mondo Sanitario, Fascicolo 04/2018, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

S.Gentile, e altri: "Improper Use of Antibiotics in Early Children Increases the risk of ADRs and Drug Resistance : the FP-MCRN Study" Cogent Medicine (2016), 3: 1265203, pgg 3-4;

Contributo/collaborazione, in qualità di funzionario del servizio farmaceutico della Regione Molise, alla stesura del Rapporto OSMED "Osservatorio Medicinali" intitolato "L'uso dei farmaci in Italia":

S.Gentile "L'uso dei farmaci in Italia" - Rapporto OsMed (gennaio - settembre 2015)
<http://www.aifa.gov.it/content/luso-dei-farmaci-italia-rapporto-osmed-gennaio-settembre-2015>;

S.Gentile L'uso dei farmaci in Italia - Rapporto OsMed 2015 – *edizione del 2016*
<http://www.aifa.gov.it/content/luso-dei-farmaci-italia-rapporto-osmed-2015>;

S.Gentile L'uso dei farmaci in Italia - Rapporto OsMed (gennaio - settembre 2016)
<http://www.aifa.gov.it/content/luso-dei-farmaci-italia-rapporto-osmed-gennaio-settembre-2016>;

S.Gentile : "La nuova disciplina del rapporto di lavoro e la Riforma Biagi" pubblicata nel volume "La nuova disciplina del rapporto di lavoro e la Riforma Biagi" edito dall'Università degli Studi del Molise -Dipartimento di Scienze Giuridico -Sociali e dell'Amministrazione" (maggio 2004).

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., nonché del Regolamento UE n.2016/679.
Campobasso, luglio 2020

FIRMA

CURRICULUM VITAE REDATTO IN FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ARTT. 46, 47, 75, 76 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 e L.183/2011)

Io sottoscritta GENTILE SIMONA, consapevole che ai sensi degli Articoli 46,47,75,76 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 le dichiarazioni false, la falsità negli atti, l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'Articolo 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARO

LA VERIDICITÀ DEL PROPRIO CURRICULUM VITAE COMPOSTO

DA 20 PAGINE

Campobasso, luglio 2020

FIRMA