

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CARMINE, FRANCO D'ABATE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (Ottobre 1985 a tutt'oggi)
- Date (Aprile 2016 a tutt'oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Libera professione di dottore commercialista e revisore legale dei conti

Professore a contratto del corso di Revisione Aziendale presso il Corso di Laurea "a scelta" e magistrale in "Management, Imprenditorialità ed Innovazione" per gli anni accademici 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018 e del corso Operazioni Straordinarie per l'anno accademico 2018/2019 presso l'Università degli Studi del Molise

Studio Associato d'Abate-Persichillo – Campobasso, Via Conte Verde n.37

Servizi

Responsabile e contitolare dello studio associato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date aprile 1995
- ottobre 1985
- luglio 1985
- luglio 1984
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili (D.M. 12 marzo 1995 - G.U. Supplemento n.31 bis – IV Serie speciale del 21 aprile 1995)

- Iscrizione Albo dottori commercialisti per la circoscrizione Tribunale Campobasso

- Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista conseguita presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti

- Laurea in Economia e Commercio, previgente ordinamento, conseguita presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli

Competenza specifica in economia ed organizzazione aziendale, diritto d'impresa, nelle materie economiche, finanziarie, tributarie societarie ed amministrative, nelle operazioni di concentrazione e ristrutturazione aziendale. Conoscenza approfondita dei sistemi manageriali di pianificazione e controllo e delle procedure di revisione aziendale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE, INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
DI BASE**

Amministrazione e liquidazione di aziende, di patrimoni e di singoli beni; perizie e consulenze tecniche; valutazioni di aziende; ispezioni e revisioni amministrative; funzioni di sindaco e revisore nelle società commerciali, enti non commerciali ed enti pubblici; assistenza e rappresentanza innanzi gli organi del contenzioso tributario; incarico di curatore, commissario giudiziale e commissario liquidatore nelle procedure concorsuali, giudiziarie ed amministrative.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICO-SPECIALISTICHE**

Prestazioni concernenti la trasformazione di società da un tipo ad un altro tipo, fusioni e scissioni di società, concentrazioni, conferimenti, cessioni e liquidazioni di aziende e di rami aziendali. Revisione e formulazione di giudizi o attestazioni in merito ai bilanci di imprese e di enti, pubblici o privati, soggetti o meno al controllo legale dei conti; verifica ed ogni altra indagine in merito alla attendibilità di bilanci, di conti, di scritture e di ogni altro documento contabile delle imprese ed enti pubblici e privati; misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente categoria "B" rilasciata dalla M.C.T.C. di Campobasso il 30 gennaio 2019

Campobasso, ottobre 2019

(dott. Carmine Franco d'Abate)